

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和8年2月12日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

契約職取締役 永野 直樹

1 工事概要

- (1) 工事名 土壌貯蔵施設等保全工事（令和8年度）
- (2) 工事内容 土壌貯蔵施設等の健全性を維持するため、土壌貯蔵施設の除草を行うとともに、土壌貯蔵施設及び保管場等の補修を実施する。
- (3) 工期 契約締結日の翌日から令和9年3月31日
- (4) 入札方法 入札金額は、工事に要する一切の費用を含めた額とする。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (5) その他 本工事は競争参加資格を確認のうえ、入札の参加者を選定し発注するものである。
本工事は、週休2日を推進するため、完全週休2日（土日）I型の対象工事である。

2 競争参加資格

競争参加資格確認申請書の提出期限（令和8年3月3日）において次の条件を全て満たしている者であること。

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しないこと。
- (2) 経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。
- (3) 営業に関し法律上必要とする資格を有しない者でないこと。
- (4) 競争参加資格確認申請書及びそれらの付属書類又は資格審査申請用データ中の重要な事項について虚偽の記載をし、又は重要な事実について記載をしなかつた者でないこと。
- (5) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立がなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立がなされている者でないこと。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に規定する暴力団又は暴力団員と関係がないこと。
- (7) 競争参加資格確認申請書の提出期限の日から入札執行の時までに、中間貯蔵・環境安全事業株式会社から、指名停止等措置要領に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (8) 環境省における令和07・08年度の工事種別「土木工事」の競争参加資格（地域：東北）において「A」又は「B」等級に格付けされている者であること。
- (9) 福島県浜通り地区内に建設業法の許可（土木工事業）を有する主たる営業所又は営業所が所在すること。

※浜通り地区内：いわき市、相馬市、田村市、南相馬市、川俣町、広野町、
檜葉町、富岡町、川内村、大熊町、双葉町、浪江町、葛尾村、新地町、飯舘村
(15市町村)

- (10) 工事実績の要件については、下記のすべての要件を満たす者であること。
- ・平成28年度以降に公共の道路、河川等における維持管理等の工事又は業務について、元請又は下請含めて1件以上の実績を有していること。
 - ・平成28年度以降に中間貯蔵施設区域内において、工事又は業務について、元請又は下請含めて1件以上の実績を有していること。

3 発注手続等

(1) 担当部課

〒105-0014 東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館4階
中間貯蔵・環境安全事業株式会社管理部契約・購買課 浅野
TEL03-5765-1916 E-mail:keiyaku-1@jesconet.co.jp

(2) 発注説明書の入手方法

JESCO ホームページよりダウンロード
https://www.jesconet.co.jp/bid_contract/bid_index_consultant.html

※当社では発注説明書の交付はしないので注意すること。

(3) 本業務においては、入札説明会を開催しない。

(4) 競争参加資格確認申請書及び確認資料の提出期間、場所及び方法

提出期間 令和8年2月12日(木)から令和8年3月3日(火)16時まで。
提出場所 上記(1)と同じ。

提出方法 書面をPDF化し電子メールで提出すること。(提出期限必着)

(5) 競争参加資格確認結果の通知予定日及び方法

通知予定日 令和8年3月13日(金)

通知方法 電子メールで通知する。

(6) 入札書の提出について

提出期限 令和8年4月9日(木) 16時00分

提出場所 上記(1)と同じ。

提出方法 持参又は郵送(提出期限必着)

(1回目のみ、2回目以降は電子メールを送信後、原本を郵送)。

郵送する場合は、配達の記録が残る方法に限る。

(7) 開札の日時及び場所

日 時 令和8年4月10日(金) 14時30分

場 所 上記(1)と同じ。

※立会方式の開札を実施しない。

開札日当日の手順については、入札(見積)者に対する指示書に定めるとおりとする。

4 その他

(1) 入札保証保険証券 免除。

ただし、入札保証券を開札時までに、3(1)に示す担当部局まで、持参又は郵送により提出することとする。この場合の保証金額は、入札金額(入札価格に消費税及び地方消費税相当額を加えたものをいう。)の100分の5以上とする。

(2) 契約保証金 契約金額の10%以上。

ただし、銀行、中間貯蔵・環境安全事業株式会社が確実と認める金融機関又は保証事業会社（公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社をいう。）の保証をもって契約保証金の納付に代えることができ、公共工事履行保証証券による保証を付し、又は履行保証証券契約の締結を行った場合は、契約保証金を免除するものとする。

(3) 入札の実施 競争参加資格者により入札を行う。

(4) 契約者の決定方法

①中間貯蔵・環境安全事業株式会社契約細則第9条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあつて著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

②「契約細則第17条第3項に関する基準及び事務手続きについて（低入札の基準）」の規程により競争入札において、予定価格が1000万円を超える工事、測量業務、建設コンサルタント業務、地質調査業務、補償コンサルタント業務、製造その他の請負契約（物品の売買、賃貸等の契約を除く）において、調査基準価格を設定した案件について、落札者となるべき者の入札価格が第2条に基づく調査基準価格を下回る場合は、第6条に基づき低入札価格調査を行うものとする。

③調査基準価格を下回った場合の措置

調査基準価格を下回って入札が行われた場合は、入札を「保留」とし、契約の内容が履行されないおそれがあると認めるか否かについて、落札者となるべき者から事情聴取、関係機関の意見照会等の調査を行い、落札者の決定をする。この調査期間に伴う当該業務の履行期間の延長は行わない。

④調査基準価格を下回った価格をもって契約する場合は、以下の内容を反映すること。

監督強化の一環として、低入札調査時の確認事項と業務実績の整合性等を確認するために実施する「中間検査」を受けること。

(5) 入札の無効 本公告に示した競争参加資格のない者が行った入札、競争参加資格確認申請書等に虚偽の記載をした者が行った入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

(6) 契約書作成の要否 要（本件は電子契約を推奨する。）

(7) 詳細は発注説明書による。

土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）

（配布資料）

1. 「発注説明書」（別紙を含む）	8頁
2. 「現場説明書」	2頁
3. 「入札（見積）者に対する指示書」（別添を含む）	25頁
4. 「工事請負契約書（案）」	29頁
5. 「特記仕様書」（表紙を含む）	51頁
6. 「共通仕様書」（表紙を含む）	19頁
7. 「競争参加資格確認申請書」	2頁

＝参考資料＝

積算参考資料	3頁
--------	----

発注説明書

中間貯蔵・環境安全事業株式会社が発注する下記工事名に係る入札公告に基づく一般競争入札手続等については、中間貯蔵・環境安全事業株式会社契約規程等関係規定等に定めるもののほか、この発注説明書によるものとする。

1 公 告 日 令和 8 年 2 月 12 日

2 契 約 職 中間貯蔵・環境安全事業株式会社 契約職取締役 永野 直樹

3 工事概要

- (1) 工 事 名 土壤貯蔵施設等保全工事（令和 8 年度）
- (2) 工 事 内 容 特記仕様書及び共通仕様書による
- (3) 工 期 契約締結日の翌日から令和 9 年 3 月 31 日
- (4) 入 札 方 法 入札金額は、工事に要する一切の費用を含めた額とする。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。
- (5) そ の 他 本業務は競争参加資格を確認のうえ、入札の参加者を選定し発注するものである。
本工事は、週休 2 日を推進するため、完全週休 2 日（土日）I 型の対象工事である。

4 競争参加資格

競争参加資格確認申請書の提出期限（令和 8 年 3 月 3 日）において次の条件を全て満たしている者であること。

- (1) 予算決算及び会計令第 70 条及び第 71 条の規定に該当しないこと。
- (2) 経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。
- (3) 営業に関し法律上必要とする資格を有しない者でないこと。
- (4) 競争参加資格確認申請書及びそれらの付属書類又は資格審査申請用データ中の重要な事項について虚偽の記載をし、又は重要な事実について記載をしなかつた者でないこと。
- (5) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立がなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立がなされている者でないこと。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条に規定する暴力団又は暴力団員と関係がないこと。

- (7) 競争参加資格確認申請書の提出期限の日から入札執行の時までに、中間貯蔵・環境安全事業株式会社から、指名停止等措置要領に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (8) 環境省における令和07・08年度の工事種別「土木工事」の競争参加資格（地域：東北）において「A」又は「B」等級に格付けされている者であること。
- (9) 福島県浜通り地区内に建設業法の許可（土木工事業）を有する主たる営業所又は営業所が所在すること。
※浜通り地区内：いわき市、相馬市、田村市、南相馬市、川俣町、広野町、楢葉町、富岡町、川内村、大熊町、双葉町、浪江町、葛尾村、新地町、飯舘村（15市町村）
- (10) 工事実績の要件については、下記のすべての要件を満たす者であること。
・平成28年度以降に公共の道路、河川等における維持管理等の工事又は業務に関して、元請又は下請含めて1件以上の実績を有していること。
・平成28年度以降に中間貯蔵施設区域内において、工事又は業務に関して、元請又は下請含めて1件以上の実績を有していること。

5 担当部課

〒105-0014 東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館4階
中間貯蔵・環境安全事業株式会社 管理部契約・購買課（浅野）TEL 03-5765-1916
E-mail:keiyaku-1@jesconet.co.jp

6 競争参加資格確認申請書の確認等

- (1) 本入札の参加希望者は、4に掲げる競争参加資格を有することを証明するため、次に従い、競争参加資格確認申請書を提出し、契約職から競争参加資格の有無について確認を受けなければならない。
なお、期限までに競争参加資格確認申請書を提出しない者又は競争参加資格がないと認められた者は、本入札に参加することができない。
- (2) 競争参加資格確認申請書及び確認資料の提出期限及び提出場所等
① 提出期間：令和8年2月12日（木）から令和8年3月3日（火）16時まで
② 提出場所：5に同じ。
③ 提出方法：書面をPDF化し電子メールで提出すること。（提出期限必着）
- (3) 競争参加資格確認申請書及び確認資料
競争参加資格確認申請書及び確認資料は、別記様式により作成すること。
- (4) 競争参加資格確認結果の通知予定日及び方法
通知予定日 令和8年3月13日（金）
通知方法 電子メールで通知する。
- (5) その他
① 競争参加資格確認申請書の作成及び提出にかかる費用は、提出者の負担とする。

- ② 提出された競争参加資格確認申請書は、競争参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
- ③ 提出された競争参加資格確認申請書は返却しない。
- ④ 提出期限以降における競争参加資格確認申請書の再提出（部分的な再提出を含む。以下同じ。）は認めない。
- ⑤ 競争参加資格確認申請書に関する問い合わせ先は 5 に同じ。

7 競争参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

- (1) 競争参加資格がないと認められた者は、契約職に対して競争参加資格がないと認めた理由について、次に従い、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。
 - ① 提出期限：令和 8 年 3 月 17 日（火） 12 時まで。
 - ② 提出場所：5 に同じ。
 - ③ 提出方法：書面は、押印後のものを PDF に変換して電子メールにより提出すること。（提出期限必着）
※原本は後日提出すること。
- (2) 契約職は、説明を求められたときは、説明を求めた者に対し令和 8 年 3 月 25 日（水）までに書面により回答する。

8 発注説明書に対する質問及び回答

- (1) 本業務の受注を検討するうえでこの発注説明書の記述内容について質問がある場合は、次に従い、書面（別添「質問・回答書」）により提出すること。
 - ① 提出期間：[競争参加資格に関するもの]
令和 8 年 2 月 12 日（木）から令和 8 年 2 月 19 日（木）16:00 まで。
 - [発注内容に関するもの]
令和 8 年 3 月 13 日（金）から令和 8 年 3 月 19 日（木）16:00 まで。
 - ② 提出場所：5 に同じ。
 - ③ 提出方法：書面は PDF に変換して電子メールにより提出すること。（提出期限必着）
- (2) (1) の質問に対する回答は、次のとおりとする。

[競争参加資格に関するもの]

閲覧期間 令和 8 年 2 月 27 日（金）から令和 8 年 3 月 3 日（火）
回答方法 JESCO ホームページに掲載する。

https://www.jesconet.co.jp/bid_contract/bid/index_consultant.html

[発注内容に関するもの]

回答日 令和 8 年 4 月 1 日（水）
回答方法 電子メールにより回答する。
※競争参加資格を認められた者に対して回答。

9 入札書の提出について

- (1) 提出期限 令和 8 年 4 月 9 日（木） 16 時 00 分
- (2) 提出場所 5 に同じ。

- (3) 提出方法 持参又は郵送（提出期限必着）
郵送する場合は、配達の記録が残る方法に限る。
- (4) その他 入札書の日付は、入札日（入札書提出期限）までの日付を記入すること。開札の結果、落札者がないときは、再度入札を行う。

10 開札の立ち会い等について
立会方式の開札を実施しない。
※開札日当日の手順については、入札（見積）者に対する指示書に定めるとおりとする。

11 開札の日時及び場所等
(1) 日時 令和8年4月10日（金）14時30分
(2) 場所 上記5に同じ。

12 入札方法等
(1) 入札書は、持参または郵送すること。（1回目のみ、2回目以降は電子メールを送信後、原本を郵送）。
(2) 入札金額については、業務1式あたりの金額を記載すること。
(3) 入札において予定価格を下回る入札者がいない場合は、最低価格入札者と見積合せを行う。

13 入札保証金
免除。ただし、入札保証保険証券を開札時までに、5に示す担当部局まで持参又は郵送により提出することとする。この場合の保証金額は、入札金額（入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額）の100分の5以上とする。

14 契約保証金
工事請負契約書（案）による。この場合の保証金額は、請負代金額の10分の1以上とする。

15 工事費内訳書の提出
(1) 第1回の入札に際し、第1回の入札書に記載される入札金額に対応した工事費内訳書（様式は任意、押印省略）を入札書提出までに提出すること（要封かん）。
(2) 工事費内訳書は、商号又は名称並びに住所、工事名を記載し提出すること。
(3) 工事費内訳書の内容は、摘要、単位及び数量に対応する単価及び金額を表示したものとする。
(4) 提出された工事費内訳書は返却しないものとする。

(5) 契約担当者等又はこれらの補助者は、提出された工事費内訳書について説明を求めることがある。また、工事費内訳書が別表のいずれかに該当するものについては、原則として当該工事費内訳書提出業者の入札を無効とする。

別表

1 未提出であると認められる場合 (未提出であると同視できる場合を含む。)	(1) 内訳書の全部又は一部が提出されていない場合
	(2) 内訳書とは無関係な書類である場合
	(3) 他の工事の内訳書である場合
	(4) 内訳書に押印が欠けている場合
	(5) 内訳書が特定できない場合
	(6) 他の入札参加者の様式を入手して使用している場合
2 記載すべき事項が欠けている場合	(1) 内訳の記載が全くない場合 (2) 仕様書、発注説明書又は指名通知書に指示された項目を満たしていない場合
3 添付すべきではない書類が添付されていた場合	他の工事の内訳書が添付されていた場合
4 記載すべき事項に誤りがある場合	(1) 発注者名に誤りがある場合 (2) 発注案件名に誤りがある場合 (3) 提出業者名に誤りがある場合 (4) 内訳書の合計金額が入札金額と異なる場合
5 その他未提出又は不備がある場合	(1) 法定福利費の記載がない場合

16 入札の無効

入札公告に示した競争参加資格のない者の行った入札、競争参加資格確認申請書に虚偽の記載をした者の行った入札並びに別添「入札（見積）者に対する指示書」において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を契約者としていた場合には契約決定を取り消す。

なお、契約職により競争参加資格のある旨確認された者であっても、入札執行の時ににおいて指名停止措置要領に基づく指名停止を受けているもの、その他4に掲げる資格のないものは、競争参加資格のないものに該当する。

17 落札者の決定方法

(1) 中間貯蔵・環境安全事業株式会社契約細則第9条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の

内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあつて著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもつて入札した他の者のうち最低価格をもつて入札した者を落札者とすることがある。

(2) 「契約細則第17条第3項に関する基準及び事務手続きについて（低入札の基準）」の規程により競争入札において、予定価格が1000万円を超える工事、測量業務、建設コンサルタント業務、地質調査業務、補償コンサルタント業務、製造その他の請負契約（物品の売買、賃貸等の契約を除く）において、調査基準価格を設定した案件について、落札者となるべき者の入札価格が第2条に基づく調査基準価格を下回る場合は、第6条に基づき低入札価格調査を行うものとする。

(3) 調査基準価格を下回った場合の措置

調査基準価格を下回って入札が行われた場合は、入札を「保留」とし、契約の内容が履行されないおそれがあると認めるか否かについて、落札者となるべき者から事情聴取、関係機関の意見照会等の調査を行い、落札者の決定をする。この調査期間に伴う当該業務の履行期間の延長は行わない。

(4) 調査基準価格を下回った価格をもつて契約する場合は、以下の内容を反映すること。

監督強化の一環として、低入札調査時の確認事項と業務実績の整合性等を確認するために実施する「中間検査」を受けること。

※ 低入札の基準については下記URLから確認できます。

<https://www.jesconet.co.jp/content/000004034.pdf>

(5) 国と当社との委託契約に基づき、当該契約を締結するため、契約締結日は国の令和8年度予算（暫定予算を含む。）が成立した日以降とする。

また、暫定予算になった場合、全体の契約期間に対する暫定予算の期間分のみの契約とする場合がある。

(6) 帰還困難区域に入域及び作業をする車両については、原子力災害対策特別措置法第26条第2項に基づき一時立入りに関する事前申請を行う必要があることから、当該業務の契約予定者は、契約者決定後に当社から提供する所定の書式に必要な情報を記載の上、落札後すみやかに電子データにて提出すること。なお、書式に記載する情報は下記のとおり。

- ・全現場作業者所属会社名
- ・作業者氏名（運転免許証記載字体）
- ・運転するか否かの区分
- ・連絡先（携帯電話等）
- ・立入期間及び立入場所（町名）
- ・車両（メーカー・車名・色・ナンバー）
- ・スクリーニング場所（詳細は業務担当と要相談）
- ・通過ゲート及び通過時刻
- ・契約業務名

提出された情報については、帰還困難区域一時立入申請にのみ使用するものとする。

(7) 業務を行うにあたり、現場での作業に従事する者（以下、「現場作業員」という。）に身分証明書を発行する必要があることから、当該業務の契約予定者は、落札後すみやかに下記3点を電子データにて提出すること。

①顔写真入り公的身分証明書の写し（運転免許証を想定。裏面備考欄に記載がある場合は裏面の写しも必要）：PDF形式の画像ファイル

②顔写真：JPEG形式の画像ファイル

③名簿：当社から提供する所定のファイルに必要な情報を記載したもの
提出されたデータについては、身分証明書の発行にのみ使用するものとする。
期日までに全現場作業員のデータを準備できない場合は、契約日から業務にあたる現場作業員分について先に提出し、未定の現場作業員分は追加提出として対応すること。

※上記(6)及び(7)の提出が間に合わない場合は、(6)を優先させること。

(8) 現場作業員には契約日から現場作業に従事できるよう下記の教育から検診等を予め行っておくこと。

- ・入所時安全教育（JESCO社員が実施）
- ・帰還困難区域一時立ち入り申請
- ・業務開始前一般検診・電離検診受診
- ・除染等業務特別教育または特定線量下業務特別教育等

18 契約書作成の要否等 要（本件は電子契約を推奨する。）

19 支払条件

前払金	部分払	完成払
有り	有り	有り

20 再苦情申立て

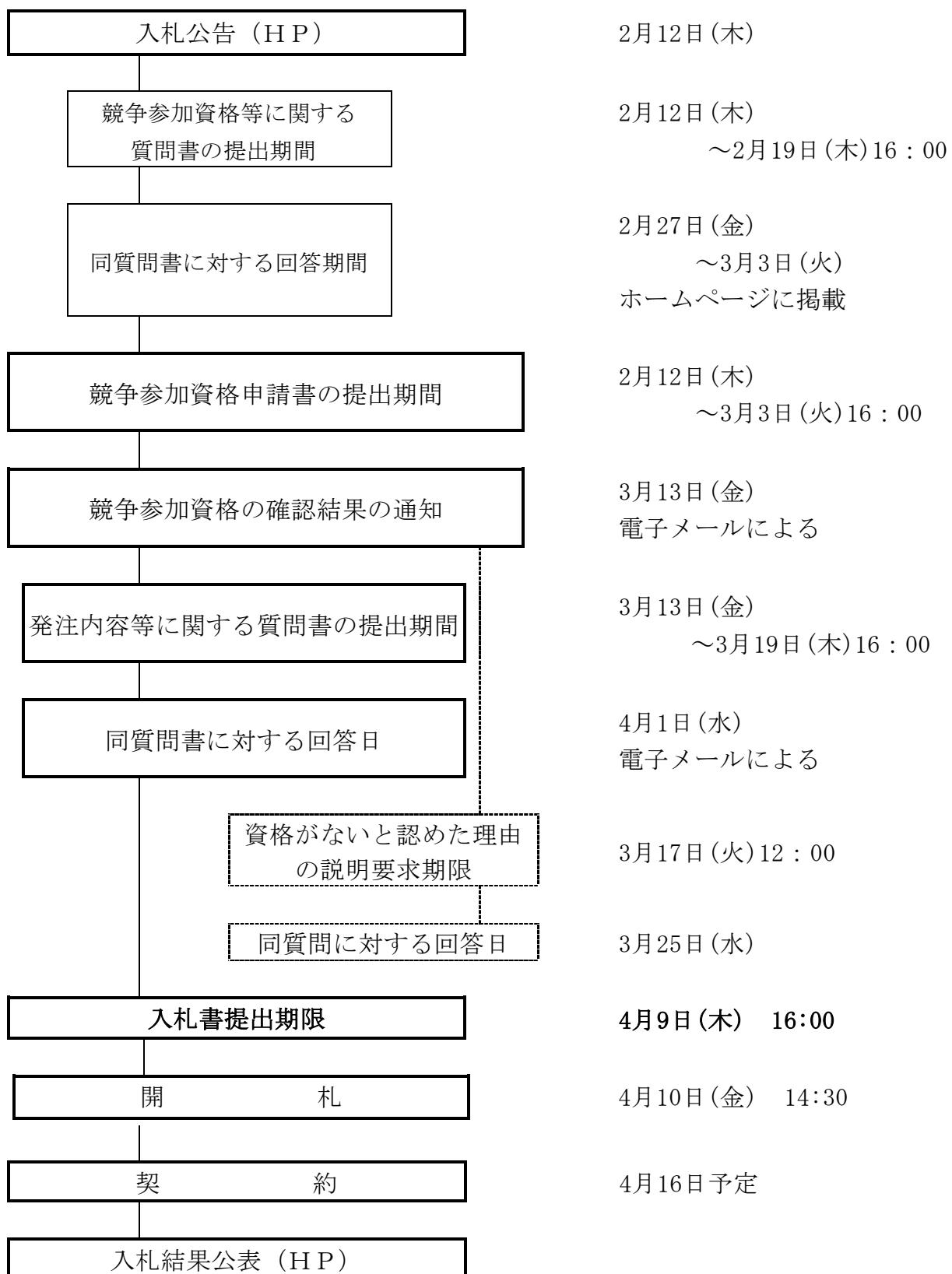
中間貯蔵・環境安全事業株式会社の契約職からの競争参加資格が無いと認めた理由の説明に不服がある者は、上記7(2)の回答を受けた日から7日（休日を含まない）以内に書面により、契約職に対して再苦情の申立てを行うことができる。当該再苦情の申立てについては、入札監視委員会が審議を行う。

21 別添

- (1) 現場説明書
- (2) 入札（見積）者に対する指示書（質問・回答書を含む）
- (3) 工事請負契約書（案）
- (4) 特記仕様書
- (5) 共通仕様書
- (6) 競争参加資格確認申請書

「発注手続日程（予定）」
土壌貯蔵施設等保全工事(令和8年度)

別紙



※質問がある場合は、提出期限までに質問書を電子メールで送信すること。

現 場 説 明 書

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

工 事 名 土壤貯蔵施設等保全工事（令和 8 年度）

工 期 契約締結日の翌日から令和 9 年 3 月 31 日まで

上記業務につき下記のとおり説明する。この説明は、契約仕様書等と同様の効力を有するものとする。

1. 入札（見積）は「入札（見積）者に対する指示書」の定めるところに従って行なう。
2. 質問回答は、別紙「質問・回答書」により行うものとする。

【競争参加資格に関するもの】

（1）質問書提出期間

令和 8 年 2 月 12 日（木）から令和 8 年 2 月 19 日（木）16:00 まで。

（2）提出方法 書面は PDF に変換して電子メールにより提出すること。（提出期限必着）

（3）質問書提出場所 中間貯蔵・環境安全事業株式会社 管理部契約・購買課

TEL:03-5765-1916 E-mail:keiyaku-1@jesconet.co.jp

（4）質問書に対する回答閲覧期間

令和 8 年 2 月 27 日（金）から令和 8 年 3 月 3 日（火）

（5）回答閲覧場所

JESCO ホームページ

https://www.jesconet.co.jp/bid_contract/bid/index_consultant.html

【発注内容に関するもの】

（1）質問書提出期間

令和 8 年 3 月 13 日（金）から令和 8 年 3 月 19 日（木）16:00 まで。

（2）提出方法 書面は PDF に変換して電子メールにより提出すること。

（3）質問書提出場所 中間貯蔵・環境安全事業株式会社 管理部契約・購買課

TEL:03-5765-1916 E-mail:keiyaku-1@jesconet.co.jp

（4）質問書に対する回答日

令和 8 年 4 月 1 日（水）

（5）回答方法 電子メールにより回答。

（6）その他

本工事は、現場閉所により週休 2 日を確保する「週休 2 日制工事（現場閉所型）完全週休 2 日（土日）I 型」の対象工事である。入札時においては、「完全週休 2 日（土日）I 型」

の補正係数により積算している。完全週休2日（土日）の取組を希望しない場合は、月単位の週休2日の補正係数に変更する。また、現場閉所の達成状況を確認後、月単位の週休2日が未達成の場合は、補正係数を除して変更する。（特記仕様書参照）

週休2日の考え方は下記のとおりである。

ア 完全週休2日（土日）とは、対象期間の全ての週において、現場閉所されている状態をいう。受注者の責によらず土日に施工を行わざるを得ない場合は、事前に協議した上で、土日に代わる現場閉所日を指定するものとする。

イ 月単位の週休2日とは、対象期間内の全ての月で現場閉所日数の割合（以下「現場閉所率」という。）が、28.5%（8日／28日）以上の水準の状態をいう。

ただし、暦上の土日の閉所では、28.5%に満たない月は、その月の土日の合計日数以上に閉所を行っている場合に、4週8休以上を達成しているものとみなす。

ウ 通期の週休2日とは、対象期間内の現場閉所率が、28.5%（8日／28日）以上の水準の状態をいう。なお、降雨、降雪等による予定外の現場閉所についても、現場閉所日数に含めるものとする。

エ 対象期間は、工事着手日から工事完成日までの期間をいう。なお、年末年始6日間、夏季休暇3日間、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間のほか、発注者があらかじめ対象外としている内容に該当する期間、受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間等は含めない。

オ 現場閉所とは、巡回パトロール及び保守点検等、現場管理上必要な作業を行う場合を除き、1日を通して現場及び現場事務所が閉所された状態をいう。

入札(見積)者に対する指示書

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

この指示書は、中間貯蔵・環境安全事業株式会社（以下「会社」という。）が締結する業務等契約に関する入札（見積）（以下「入札」という。）執行上の注意事項並びに契約締結上の必要事項について指示するものである。

一 入札執行上の注意事項

第1 入札者の注意事項

※立会方式の開札を実施しない。

入札書、辞退書の提出方法及び期日については、別紙のとおり定める。

入札者は、次の各号に掲げる事項を厳守しなければならない。

- 1 入札者は、発注説明書、仕様書、契約書（案）等を熟知のうえ、入札しなければならない。
- 2 入札者は、所定の時刻の少なくとも 10 分前までに電話及び電子メールの送受信が可能な場所で待機すること。
- 3 入札書は別添様式第3号によるものとし、記載数字は、算用数字を用いること。
- 4 入札金額は、仕様書及び契約書（案）（以下「仕様書等」という。）により積算すること。なお、入札日の前日までに仕様書等について修正があった場合は、修正後の仕様書等により積算すること。
- 5 入札書は、競争参加資格確認申請書により、会社に届け出た代表者名及び印章を押印し、封かんのうえ入札執行者の指示に従って入札すること。
 - ① 代理人により入札する場合は、別添様式第1号-1の委任状を入札の執行前に提出し、入札書には、被代理人の住所、会社名、代表者氏名及び代理人である旨を記載し、代理人が記名押印すること。なお、委任状の作成がない限り、代理人が入札書を記載することはできない。よって、委任する日付は、入札日以前であること。
 - ② 代理人が復代理人を選任する場合は、別添様式第1号-2及び第2号の復代理人に対する委任状を提出のうえ、入札書は復代理人が記名押印すること。なお、委任状の作成がない限り、復代理人が入札書を記載することはできない。よって、委任する日付は、入札日以前であること。
- 6 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。
- 7 送付により入札書を提出する場合（送付による提出が認められている場合に限る）は、次の方法によること。

- ② 入札書の日付は、入札日（入札書提出期限）までの日付を記入すること。
- ② 送付用の封筒に、担当者の名刺、委任状（代理人又は復代理人により入札する場合に限る）、入札書が封入された封筒及び工事費内訳書が封入された封筒を封入すること。
なお、それぞれの封筒には、会社名、件名及び在中書類の名称を明記すること。
- ③ 送付は書留郵便又は民間事業者による信書の送達に関する法律（平成 14 年法律第 99 号）第 2 条第 6 項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第 9 項に規定する特定信書便事業者による同条第 2 項に規定する信書便により行うこと。
- 8 入札者は、入札書を提出した後は、その引換え、変更又は取消しをすることができない。
- 9 入札者は、入札又は見積り執行の完了に至るまでは、いつでも入札又は見積りを辞退することができる。
入札者は、入札又は見積りを辞退するときは、その旨を、次の各号に掲げるところにより申し出るものとする。
 - ① 入札又は見積り執行前にあっては、別添様式第 11 号による入札（見積）辞退書を発注者に直接持参し、又は送付（入札又は見積り執行日の前日までに到着するものに限る。）して行う。
 - ② 入札又は見積り執行中にあっては、入札（見積）辞退書又はその旨を明記した入札書若しくは見積書を別紙の方法により電子メールで送信する。入札又は見積りを辞退した者は、これを理由として以後の指名等について不利益な取扱いを受けるものではない。

第2 公正な入札の確保

- 1 入札者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号）等に抵触する行為を行ってはならない。
- 2 入札者は、入札にあたっては、他の入札者と入札意思、入札価格又は入札書、工事費内訳書その他提出する書類（以下「入札書等」という）の作成についていかなる相談も行わず、独自に入札価格を定めなければならない。
- 3 入札者は、落札者の決定前に、他の入札者に対して、入札意思、入札価格、入札書等を意図的に開示してはならない。

第3 入札の無効

次の各号の一に該当する場合は、入札を無効とする。

- 1 入札書の金額が訂正してある場合
- 2 入札者の記名又は押印が欠けている場合
- 3 誤字、脱字等により意思表示が不明確な場合
- 4 再度入札の場合において、前回の最低額を上回る金額で入札している場合
- 5 送付による入札が認められていない場合において、送付により入札書が提出された場合
- 6 送付による入札が認められている場合において、入札書の提出期限を過ぎて入札書等が提出された場合
- 7 一般競争（指名競争）における申請書又は資料に虚偽の記載をした者が入札を行った場合

- 8 競争に参加する資格のない者が入札を行った場合
- 9 同一事項の入札について、入札者が他の入札者の代理をしていると認められる場合
- 10 明らかに連合によると認められる入札を行った場合
- 11 前各号に掲げる場合のほか、入札に関する必要な条件を具備していない場合又は発注者の指示に従わなかった場合

第4 入札の中止その他

入札者が連合し、又は不穏な行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取りやめがある。

第5 開札及び落札者（見積りの場合は契約の相手方、以下「落札者」という。）の決定

- 1 立会方式の開札を実施しない。
- 2 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札を行った者を落札予定者とし、その者から工事コスト縮減に係る技術提案を求める場合にあっては、その内容等について協議を行うとともに、技術提案のない部分に係る施工方法等についても、工事コスト縮減に係る検討・協議を行い、落札予定者と合意した内容をもって当該落札予定者を落札者とする。
- 3 前号前段において、落札予定者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又は落札予定者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあるて著しく不適当であると認められるとき、若しくは正当な理由なく協議に応じない等落札予定者の対応が不誠実と認められる場合は、新たな入札手続を行う。
- 4 落札予定となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせて落札予定者を決定する。くじの参加方法については、別途案内する。
- 5 開札の結果は電子メールにより通知する。
- 6 開札の結果、落札予定者がないときは、直ちに、再度の入札を行う。この場合前回の入札に参加しなかった者は、入札に加わることはできない。
- 7 再度の入札を行っても落札予定者がない場合は、最低価格の入札をした者から順次見積合せを行う。
- 8 「契約細則第17条第3項に関する基準及び事務手続きについて（低入札の基準）」の規程により競争入札において、予定価格が1000万円を超える工事、測量業務、建設コンサルタント業務、地質調査業務、補償コンサルタント業務、製造その他の請負契約（物品の売買、賃貸等の契約を除く）において、調査基準価格を設定した案件について、落札者となるべき者の入札価格が第2条に基づく調査基準価格を下回る場合は、第6条に基づき低入札価格調査を行うものとする。
- 9 調査基準価格を下回った場合の措置

調査基準価格を下回って入札が行われた場合は、入札を「保留」とし、契約の内容が履行されないおそれがあると認めるか否かについて、落札者となるべき者から事情聴取、関係機関の意見照会等の調査を行い、落札者の決定をする。この調査期間に伴う当該業務の履行期間の延長は行わない。

第6 見積合わせの場合の準用

- 1 第1 から第5 に規定する事項（第5 第3号を除く。）は、見積の場合に準用する。
- 2 見積の場合は、予定価格の範囲内で見積をした場合のみ、その者を落札予定者とする。

二 契約上の注意事項

第1 契約書等

- 1 落札者は、発注者所定の契約書の案に記名押印し、契約締結決定の日から7日以内に提出しなければならない。ただし、発注者の承諾をえて、この期間を延長することができる。
- 2 契約書を作成する場合において、発注者が落札者とともに記名押印しなければ、当該契約は確定しないものとする。
- 3 契約締結後14日以内に請負代金内訳書及び工程表を提出すること。
- 4 着工届は様式第4号により、現場代理人等届は様式第5号により、それぞれ提出すること。

第2 契約の保証

- 1 落札者は、工事請負契約書案の提出とともに、以下①から④のいずれかの書類を提出しなければならない。

① 契約保証金に係る保証金領収証書及び保証金提出書

[注] イ 保証金領収証書は、「（保証金取扱店名を記載すること。）」に契約保証金の金額に相当する金額の金銭を払い込んで、交付を受けること。

ロ 保証金領収証書の宛名の欄には、「（出納命令職 役職 氏名を記載すること。）」と記載するように申し込むこと。

ハ 請負代金額の変更により契約保証金の金額を変更する場合の取扱いについては、発注者の指示に従うこと。

ニ 受注者の責に帰すべき事由により契約が解除されたときは、契約保証金は、発注者に帰属する。

なお、違約金の金額が契約保証金の金額を超過している場合は、別途、超過分を徴収する。

ホ 受注者は、工事完成後、請負代金額の支払請求書の提出とともに保証金の払渡を求める旨の保証金払渡請求書を提出すること。

② 債務不履行による損害金の支払いを保証する金融機関等の保証に係る保証書

[注] イ 債務不履行により生ずる損害金の支払の保証ができる者は、出資の受入れ、預り金及び金利等の取締りに関する法律（昭和29年法律第195号）に規定する金融機関である銀行、信託会社、保険会社、信用金庫、信用金庫連合会、労働金庫、労働金庫連合会、農林中央金庫、商工組合中央金庫、信用協同組合、農業協同組合、水産業協同組合若しくはその他の貯金の受入れを行う組合（以下「銀行等」という。）又は公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社（以下「金融機関等」と総称する。）とする。

- ロ 保証書の宛名の欄には、「（代表取締役社長 氏名 を記載すること。）」と記載するように申し込むこと。
- ハ 保証債務の内容は工事請負契約書に基づく債務の不履行による損害金の支払いであること。
- ニ 保証書上の保証に係る工事の工事名の欄には、工事請負契約書に記載される工事名が記載されるように申し込むこと。
- ホ 保証金額は、契約保証金の金額以上とすること。
- ヘ 保証期間は、工期を含むものとすること。
- ト 保証債務履行の請求の有効期間は、保証期間経過後6カ月以上確保されるものとする。
- チ 請負代金額の変更又は工期の変更等により保証金額又は保証期間を変更する場合等の取扱いについては、発注者の指示に従うこと。
- リ 受注者の責に帰すべき事由により契約が解除されれば、金融機関等から支払われた保証金は、発注者に帰属する。なお、違約金の金額が保証金額を超過している場合は、別途、超過分を徴収する。
- ヌ 受注者は、銀行等が保証した場合にあっては、工事完成後、発注者から保証書の返還を受け、銀行等に返還するものとする。

③ 債務の履行を保証する公共工事履行保証証券による保証に係る証券

- [注] イ 公共工事履行保証証券とは、保険会社が保証金額を限度として債務の履行を保証する保証である。
- ロ 公共工事履行保証証券の宛名の欄には、「（代表取締役社長 氏名を記載すること。）」と記載するように申し込むこと。
 - ハ 証券上の主契約の内容としての工事名の欄には、工事請負契約書に記載される工事名が記載されるように申し込むこと。
 - ニ 保証金額は、請負代金額の 10 分の 1 (低入札の場合は 10 分の 3) の金額以上とする。
 - ホ 保証期間は、工期を含むものとすること。
 - ヘ 請負代金額の変更又は工期の変更等により保証金額又は保証期間を変更する場合等の取扱いについては、発注者の指示に従うこと。
 - ト 受注者の責に帰すべき事由により契約が解除されれば、保険会社から支払われた保証金は、発注者に帰属する。なお、違約金の金額が保証金額を超過している場合は、別途、超過分を徴収する。

④ 債務の不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約に係る証券

- [注] イ 履行保証保険とは、保険会社が債務不履行時に、保険金を支払うことを約する保険である。
- ロ 履行保証保険は、定額てん補方式を申し込むこと。
 - ハ 保険証券の宛名の欄には、「（代表取締役社長 氏名を記載すること。）」と記載するように申し込むこと。
 - ニ 証券上の契約の内容としての工事名の欄には、工事請負契約書に記載される工事名が記載されるように申し込むこと。

- ホ 保険金額は、請負代金額の 10 分の 1 (低入札の場合は 10 分の 3) の金額以上とする。
- ヘ 保険期間は、工期を含むものとする。
- ト 請負代金額の変更により保険金額を変更する場合の取扱いについては、発注者の指示に従うこと。
- チ 受注者の責に帰すべき事由により契約が解除されれば、保険会社から支払われた保険金は、発注者に帰属する。なお、違約金の金額が保険金額を超過している場合は、別途、超過分を徴収する。

第3 契約代金の支払

- 1 目的物が完成したときは、(一部) 完成届・完成届(様式第6号)を提出するものとする。
- 2 目的物が完成し、発注者の検査に合格したときは、引渡書(様式第7号)を提出すること。
- 3 前払金がある場合は、契約締結後、前払金保証事業会社の保証書を寄託した場合において前払金支払請求書(様式第8号)による請求に基づき、契約額の40パーセント以内(ただし、低入札価格調査を受けた者との契約については10パーセント以内)の額を支払うが、支払時期は発注者が別途指示する。
なお、工事中止を命じた場合は、前払金を返還せざることがある。
- 4 部分払金は、別添様式第9号の部分払支払請求書に基づいて出来高に応じ契約代金額の10分の9以内の額について請求することができる。ただし、本業務の部分払は、1回とする。
- 5 完成代金は、完成代金支払請求書(様式第10号)に基づき支払う。
- 6 契約代金の支払は、支払代金振込依頼書(様式第11号)に明示した場所で行う。

[注] 上記3の前払金及び4の部分払金については、契約仕様書等及び入札(見積)執行通知書を参照。

三 その他の事項

- 1 入札者及び見積者(以下「入札者等」という。)は、入札及び見積(以下「入札等」という。)の際又は速やかに、工事費内訳書(内訳書には工事仕様書で指定された事項及び、健康保険、厚生年金保険及び雇用保険に係る法定福利費を明示すること)を必ず提出すること。
- 2 入札者等は、入札等の執行後においては、本指示書、契約仕様書等、現場の状況等についての不明確又は不知を理由として異議を申し出ることはできない。

(様式第1号-1)

(その1)

委任状

私は、(会社名)、所属部課名、
氏名)を代理人と定め、次の権限を委任します。

工事名

委任事項 入札(見積)に関すること。

代理人

印

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

住 所
名 称
会社名
代表者

印

※日付は入札日以前であること。

(様式第1号-2)

(その2)

委任状

私は、(支社名_____、所属部課名_____、
氏名_____)を代理人と定め、次の権限を委任します。

工事名

- 委任事項
- 一 入札及び見積りに関すること。
 - 二 復代理人を選任すること。
 - 三 工事請負契約の締結及び代金の請求並びに受領に関すること。
 - 四 諸願届等に関すること。

代理人

印

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名

印

※日付は入札日以前であること。

(様式第2号)

(その3)

委任状

私は、(支社名_____、所属部課名_____、
氏名_____)を復代理人と定め、次の権限を委任します。

工事名

委任事項 入札及び見積りに関すること。

復代理人 印

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名

代理人 住 所
会 社 名
所 属
氏 名 印

※日付は入札日以前であること。

(様式第3号)

入札（見積）書

金	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

工事名

入札（見積）者に対する指示書を承諾のうえ、上記の金額により入札いたします。

令和 年 月 日

住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名 印

代理人 住 所
又は復代理人 会 社 名
所 属
氏 名 印

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

契約職取締役 永野 直樹 殿

（注）送付による入札の場合は、入札書提出期限までの日付を記入すること。

入札書は封かんし、工事名を表記すること。

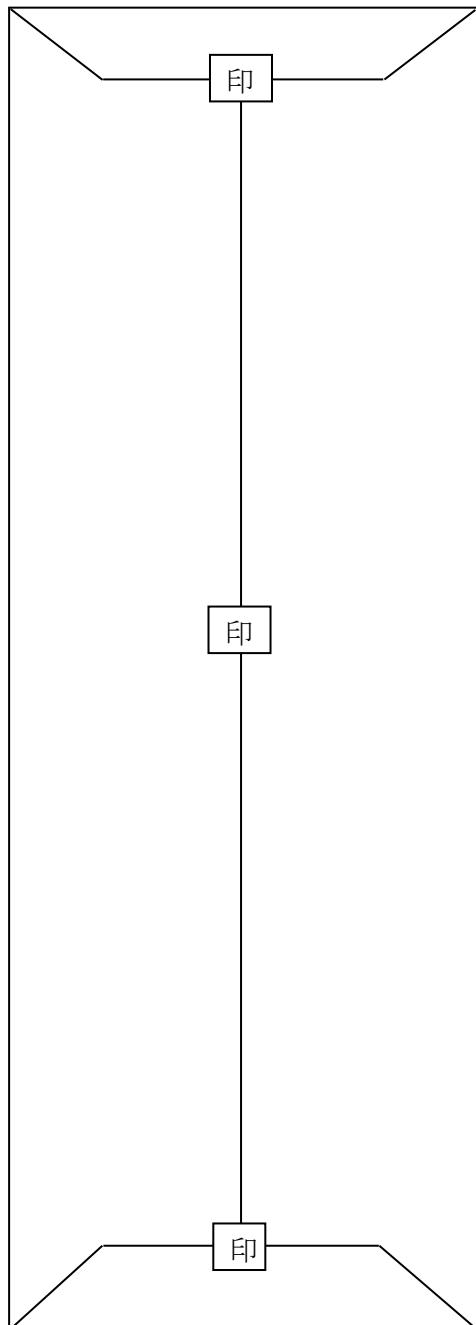
※代理人又は復代理人の場合、代表者の印はいらない。

入札（見積）書封かん例

（表面）

中間貯蔵・環境安全契約事業取締役会社殿	工事名
令和年月日	入札（見積）書
入札者の名称	
社名等	

（裏面）



※工事費内訳書は別の封筒に入れ、会社名、工事名及び工事費内訳書在中の旨表記すること。

(様式第4号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者 住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名

着工届

下記工事は、令和 年 月 日着工するのでお届けいたします。

1. 工事名

2. 工事期間 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

担当者等連絡先（※本事項の記載により代表印省略可）
部署名：
責任者名：
担当者名：
T E L：
F A X：
E-mail：

(様式第5号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者	住 所
	名 称
	会 社 名
	代表者氏名

現 場 代 理 人 等 届

(現場代理人、管理技術者、総括技術者、監理技術者、責任技術者、専門技術者等)

下記工事の として を選任しましたのでお届けいたします。

1. 工 事 名

2. 請負代金額

3. 工 事 期 間 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

担当者等連絡先 (※本事項の記載により代表印省略可)

部 署 名 :

責任者名 :

担当者名 :

T E L :

F A X :

E-mail :

(様式第5号-2)

経歴書

氏名

生年月日

最終学歴

資格及び取得年月日

職歴

工事歴

令和 年 月 日

上記のとおり相違ありません。

氏名

(様式第6号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者 住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名

(一部) 完成
完成届

工事名

上記工事については、令和 年 月 日に 一部完成 いたしましたので
お届けいたします。

担当者等連絡先 (※本事項の記載により代表印省略可)
部 署 名 :
責 任 者 名 :
担 当 者 名 :
T E L :
F A X :
E -mail :

(様式第7号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者	住 所
	名 称
	会 社 名
	代表者氏名

引 渡 書

工事名

標記工事については、令和 年 月 日に 一部完成 檢査に合格いたしましたので、
完 成

これをお引渡しいたします。

担当者等連絡先 (※本事項の記載により代表印省略可)

部 署 名 :
責任者名 :
担当者名 :
T E L :
F A X :
E-mail :

(様式第8号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者

住 所

名 称

会 社 名

代表者氏名

印

適格請求書(インボイス)発行事業者登録番号 [有] (T)

(登録済の場合はTで始まる登録番号を入力) [無]

(無しの場合は[有]に取り消し線を入力)

前払金支払請求書

工事名

上記の工事について下記のとおり請求いたします。

記

金

(内消費税額10%: 円)

請負代金額	円
出来高予定額	イ 年度 円
	ロ 年度 円
工期(期間)	令和 年 月 日～令和 年 月 日
年度前払金限度額	円
年度前払金保証金額	円
前払金請求書の出来高予定額に対する率	%
保証期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日
保証会社名	
添付書類	前払金保証証書

* 年度の当初に、前年度末請負代金相当額の予定額超過分に相当分する部分払を行ったときは、当該超過額控除後の出来高予定額に前払率を乗じた額

(様式第9号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者 住 所
名 称
会 社 名
代表者氏名 印
(※適格請求書発行事業者登録: 無・有 No. T _____)

部分払(第 回)支払請求書

工事名

上記の工事について下記のとおり請求いたします。

記

金 円
(内消費税10%の金額 金 円)

項目	金額	受領年月日
請負代金額	円	
前払金受領金額	年度 円	令和 年 月 日
	年度 円	令和 年 月 日
履行部分	第1回 円	令和 年 月 日
代金受領金額 (部分払受領金額)	第2回 円	令和 年 月 日
	第3回 円	令和 年 月 日
今回請求金額	円	令和 年 月 日

上記金額について、下記にお振込戴きたくお願いいたします。

振込指定金融機関

預金種別

口座番号

口座名義

A : 請負代金相当額	E : 前年度の出来高超過額
B : 前年度までの支払金額	F : 当該年度前払額
C : 当該年度の部分払金額	G : 当該年度の出来高予定額
D : 前年度までの出来高予定額	H : 今回請求金額
H \leqq A \times (9/10 - F/G) - (B + C) + (D + E) \times F/G	

(様式第10号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者	住 所	
	名 称	
	会 社 名	
	代表者氏名	印
適格請求書(インボイス)発行事業者登録番号 [有] (T)		
(登録済の場合はTで始まる登録番号を入力) [無]		
(無しの場合は[有]に取り消し線を入力)		

完成代金支払請求書

工事名

上記工事については、令和 年 月 日に完成いたしましたので下記のとおり請求いたします。

記

金
(内消費税額10% : 円)

請求金額内訳

契約金額	金	円
既受領額	金	円
今回請求額	金	円

(様式第11号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

受注者	住 所	印
	名 称	
	会 社 名	
	代表者氏名	

適格請求書(インボイス)発行事業者登録番号 [有] (T)
(登録済の場合はTで始まる登録番号を入力) [無]
(無しの場合は[有]に取り消し線を入力)

支 払 代 金 振 込 依 頼 書

工 事 名

支 払 区 分

金 額

(内消費税額10% : 円)

上記工事について、下記のとおり振込戴きたくお願ひいたします。

振込指定金融機関

預 金 種 別

口 座 番 号

口 座 名 義

(様式第12号)

開札立会申込書

工事名	
開札日時	令和 年 月 日 時 分
開札場所	東京都港区芝1-7-17住友不動産芝ビル3号館 中間貯蔵・環境安全事業(株)
会社名 及び 代表者名	
立会者 所属・職名 氏名 連絡先	TEL 印

※注 郵便等による入札が認められた場合において提出のこと

- ① 入札者及び入札者に常時雇用されている者が開札に立ち会うことができます。
本書面による申し込みの無い者は開札に立ち会うことができません。
- ② 開札の立ち会いに当たっては、契約職により競争参加資格があることが確認された旨の通知書の写しを持参し、開札の時刻の少なくとも10分前に集合して下さい。
- ③ 本書面の提出

提出期限 令和 年 月 日 () 時

提出場所 東京都港区芝1-7-17 住友不動産芝ビル3号館 4階

中間貯蔵・環境安全事業(株) 管理部 契約・購買課

FAX 03-5765-1939 電話 03-5765-1916

提出方法 持参、郵送又はFAX

(様式第13号)

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

住 所
会 社 名
代表者氏名

印

入札（見積）辞退書

工事名

標記について入札を辞退いたします。

辞退となった理由（可能な範囲で記載願います）

質問・回答書

工事名			
会社名			
担当者名			
質問番号	仕様書頁	質問	回答

1. 質問がある場合はこの様式により質問を提出してください。
2. 期限までに「質問回答書」の提出が無い場合は、質問なしと見做します。

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

開札手順

■入札書提出期限まで

入札参加者	JESCO
開札日当日の待機者の連絡先を提出（メール） (電話番号、メールアドレス)	

■開札日当日

開札（1回目）

入札参加者	JESCO
開札時間	※待機すること。（開札～結果通知まで） 1回目開札結果のメールを送信 1回目不落の場合は再度入札の時間をメールで送信する

再度の入札を行う場合（2回目以降開札）

入札参加者	JESCO
開札 10 分前	2回目以降の入札書又は辞退書（押印済み PDF）のメールを送信 ※待機すること
2回目以降開札時間	※待機すること（開札～結果通知まで） 2回目以降の開札結果をメールで送信

注 1：：落札者となるべき者の入札価格が調査基準価格を下回る場合は、低入札価格調査を行うので、別途連絡する。

注 2：辞退する場合は、期限までに辞退する旨のメールを送信すること（その場合は辞退書を添付）。

注 3：PDF で送信した入札書及び辞退書の原本は、後日郵送すること。

注 4：メール送付先 E-mail: keiyaku-1@jesconet.co.jp

工事請負契約書(案)

工事名 土壌貯蔵施設等保全工事(令和8年度)

1 工事場所 福島県双葉郡大熊町及び双葉町内の土壌貯蔵施設及び保管場、廃棄物貯蔵施設等

2 工期 令和8年 月 日
至 令和9年3月31日

3 工事を施工しない日 原則、毎週土曜日、日曜日。ただし、別に定める場合は、この限りではない。

工事を施工しない時間帯 18時01分～翌7時59分

4 請負代金額 金 円
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額金 円)

5 契約保証金 第4条(契約の保証)による

6 支払条件 完成払い。ただし、第35条の要件を満たす場合は前払金を請求することができる。また、第38条の要件を満たす場合は部分払を請求することができる。

7 建設発生土の搬出先等 建設発生土の搬出先については仕様書に定めるとおり。
なお、この工事が資源の有効な利用の促進に関する法律(平成三年法律第四十八号)の規定により再生資源利用促進計画の作成を要する工事である場合は、受注者は工事の施工前に発注者に再生資源利用促進計画を提出し、その内容を説明しなければならず、工事の完成後に発注者から請求があったときは、その実施状況を発注者に報告しなければならない。

上記の工事について、発注者と受注者は、各々の対等な立場における合意に基づいて、別添の条項によって公正な請負契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

また、受注者が共同企業体を結成している場合には、受注者は、別紙の共同企業体協定書により契約書記載の工事を共同連帶して請け負う。

本契約の証として本書2通を作成し、発注者及び受注者記名押印の上、各自1通を保有する。

令和 年 月 日

発注者 住 所 東京都港区芝一丁目7番17号
氏 名 中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 印

受注者 住 所
氏 名 印

(総 則)

- 第1条 発注者及び受注者は、この契約書（頭書を含む。以下同じ。）に基づき、設計図書（別冊の図面、仕様書、現場説明書及び現場説明に対する質問回答書をいう。以下同じ。）に従い、日本国の法令を遵守し、この契約（この契約書及び設計図書を内容とする工事の請負契約をいう。以下同じ。）を履行しなければならない。
- 2 受注者は、契約書記載の工事を契約書記載の工期内に完成し、工事目的物を発注者に引き渡すものとし、発注者は、その請負代金を支払うものとする。
- 3 仮設、施工方法その他工事目的物を完成するために必要な一切の手段（「施工方法等」という。以下同じ。）については、この契約書及び設計図書に特別の定めがある場合を除き、受注者がその責任において定める。
- 4 受注者は、この契約の履行に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。
- 5 この契約書に定める催告、請求、通知、報告、申出、承諾及び解除は、書面により行わなければならない。
- 6 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる言語は、日本語とする。
- 7 この契約書に定める金銭の支払いに用いる通貨は、日本円とする。
- 8 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる計量単位は、設計図書に特別の定めがある場合を除き、計量法（平成4年法律第51号）に定めるものとする。
- 9 この契約書及び設計図書における期間の定めについては、民法（明治29年法律第89号）及び商法（明治32年法律第48号）に定めるところによるものとする。
- 10 この契約は、日本国の法令に準拠するものとする。
- 11 この契約に係る訴訟については、日本国の裁判所をもって合意による専属的管轄裁判所とする。
- 12 受注者が共同企業体を結成している場合においては、発注者は、この契約に基づくすべての行為を共同企業体の代表者に対して行うものとし、発注者が当該代表者に対して行ったこの契約に基づくすべての行為は、当該企業体のすべての構成員に対して行ったものとみなし、また、受注者は、発注者に対して行うこの契約に基づくすべての行為について当該代表者を通じて行わなければならない。
- 13 違約金に関する特約事項（別紙）を定める。

（関連工事の調整）

- 第2条 発注者は、受注者の施工する工事及び発注者の発注に係る第三者の施工する他の工事が施工上密接に関連する場合において、必要があるときは、その施工につき、調整を行うものとする。この場合においては、受注者は、発注者の調整に従い、第三者の行う工事の円滑な施工に協力しなければならない。

（請負代金内訳書及び工程表）

- 第3条 受注者は、この契約締結後14日以内に設計図書に基づいて、請負代金内訳書（以下「内訳書」という。）及び工程表を作成し、発注者に提出しなければならない。
- 2 内訳書には、健康保険、厚生年金保険及び雇用保険に係る法定福利費を明示するものとする。

3 内訳書及び工程表は、発注者及び受注者を拘束するものではない。

(契約の保証)

第4条 受注者は、この契約の締結と同時に、次の各号のいずれかに掲げる保証を付さなければならない。ただし、第4号の場合においては、履行保証保険契約の締結後、直ちにその保険証券を発注者に寄託しなければならない。

- 一 契約保証金の納付
 - 二 この契約による債務の不履行により生ずる損害金の支払いを保証する銀行、発注者が確実と認める金融機関又は保証事業会社（公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社をいう。以下同じ。）の保証
 - 三 この契約による債務の履行を保証する公共工事履行保証証券による保証
 - 四 この契約による債務の不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約の締結
- 2 前項の保証に係る契約保証金の額、保証金額又は保険金額（第4項において「保証の額」という。）は、請負代金額の10分の1以上としなければならない。
 - 3 受注者が第1項第3号から第4号までのいずれかに掲げる保証を付す場合は、当該保証は第51条第3項各号に規定する者による契約の解除の場合についても保証するものでなければならない。
 - 4 第1項の規定により、受注者が同項第2号に掲げる保証を付したときは、当該保証は契約保証金に代わる担保の提供として行われたものとし、同項第3号又は第4号に掲げる保証を付したときは、契約保証金の納付を免除する。
 - 5 請負代金額の変更があった場合には、保証の額が変更後の請負代金額の10分の1に達するまで、発注者は、保証の額の増額を請求することができ、受注者は、保証の額の減額を請求することができる。

(権利義務の譲渡等)

第5条 受注者は、この契約により生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は承継させではない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。

- 2 受注者は、工事目的物、工事材料（工場製品を含む。以下同じ。）のうち第13条第2項の規定による検査に合格したもの及び第38条第3項の規定による部分払のための確認を受けたもの並びに工事仮設物を第三者に譲渡し、貸与し、又は抵当権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。
- 3 受注者が前払金の使用や部分払等によってもなおこの契約の目的物に係る工事の施工に必要な資金が不足することを疎明したときは、発注者は、特段の理由がある場合を除き、受注者の請負代金債権の譲渡について、第1項ただし書の承諾をしなければならない。
- 4 受注者は、前項の規定により、第1項ただし書の承諾を受けた場合は、請負代金債権の譲渡により得た資金をこの契約の目的物に係る工事の施工以外に使用してはならず、またその使途を疎明する書類を発注者に提出しなければならない。

(秘密の保持)

第5条の2 発注者及び受注者は、この契約の履行を通じて知り得た相手方の業務上の秘密を外部に漏らし、又は他の目的に利用してはならない。この契約の履行に当たる受注者の使用人も同様の義務を負い、この違反について受注者はその責めを免れない。

(一括委任又は一括下請負の禁止)

第6条 受注者は、工事の全部若しくはその主たる部分又は他の部分から独立してその機能を発揮する工作物の工事を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。

(下請負人の通知)

第7条 発注者は、受注者に対して、下請負人の商号又は名称その他必要な事項の通知を請求することができる。

(下請負人の健康保険等加入義務等)

第7条の2 受注者は、次の各号に掲げる届出をしていない建設業者（建設業法（昭和24年法律第100号）第2条第3項に定める建設業者をいい、当該届出の義務がない者を除く。以下「社会保険等未加入建設業者」という。）を下請負人としてはならない。

- 一 健康保険法（大正11年法律第70号）第48条の規定による届出
 - 二 厚生年金保険法（昭和29年法律第115号）第27条の規定による届出
 - 三 雇用保険法（昭和49年法律第116号）第7条の規定による届出
- 2 前項の規定にかかわらず、受注者は、次の各号に掲げる下請負人の区分に応じて、当該各号に定める場合は、社会保険等未加入建設業者を下請負人とすることができる。
- 一 受注者と直接下請契約を締結する下請負人次のいずれにも該当する場合
 - イ 当該社会保険等未加入建設業者を下請負人としなければ工事の施工が困難となる場合その他の特別の事情があると発注者が認める場合
 - ロ 発注者の指定する期間内に当該社会保険等未加入建設業者が前項各号に掲げる届出をし、当該事実を確認することのできる書類（以下「確認書類」という。）を、受注者が発注者に提出した場合
 - 二 前号に掲げる下請負人以外の下請負人 次のいずれかに該当する場合
 - イ 当該社会保険等未加入建設業者を下請負人としなければ工事の施工が困難となる場合その他の特別の事情があると発注者が認める場合
 - ロ 発注者が受注者に対して確認書類の提出を求める通知をした日から30日（発注者が、受注者において確認書類を当該期間内に提出することができない相当の理由があると認め、当該期間を延長したときは、その延長後の期間）以内に、受注者が当該確認書類を発注者に提出した場合
- 3 受注者は、次の各号に掲げる場合は、発注者の請求に基づき、違約罰として、当該各号に定める額を発注者の指定する期間内に支払わなければならない。
- 一 社会保険等未加入建設業者が前項第1号に掲げる下請負人である場合において、同号イに定める特別の事情があると認められなかったとき又は受注者が同号ロに定める期

間内に確認書類を提出しなかったとき受注者が当該社会保険等未加入建設業者と締結した下請契約の最終の請負代金額の10分の1に相当する額

二 社会保険等未加入建設業者が前項第2号に掲げる下請負人である場合において、同号イに定める特別の事情があると認められず、かつ、受注者が同号ロに定める期間内に確認書類を提出しなかったとき当該社会保険等未加入建設業者がその注文者と締結した下請契約の最終の請負代金額の100分の5に相当する額

(特許権等の使用)

第8条 受注者は、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている工事材料、施工方法等を使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。ただし、発注者がその工事材料、施工方法等を指定した場合において、設計図書に特許権等の対象である旨の明示がなく、かつ、受注者がその存在を知らなかったときは、発注者は、受注者がその使用に関して要した費用を負担しなければならない。

(監督員)

第9条 発注者は、監督員を置いたときは、その氏名を受注者に通知しなければならない。監督員を変更したときも同様とする。

2 監督員は、この契約書の他の条項に定めるもの及びこの契約書に基づく発注者の権限とされる事項のうち発注者が必要と認めて監督員に委任したもののはか、設計図書に定めるところにより、次に掲げる権限を有する。

- 一 この契約の履行についての受注者又は受注者の現場代理人に対する指示、承諾又は協議
- 二 設計図書に基づく工事の施工のための詳細図等の作成及び交付又は受注者が作成した詳細図等の承諾
- 三 設計図書に基づく工程の管理、立会い、工事の施工状況の検査又は工事材料の試験若しくは検査（確認を含む。）

3 発注者は、2名以上の監督員を置き、前項の権限を分担させたときにはそれぞれの監督員の有する権限の内容を、監督員にこの契約書に基づく発注者の権限の一部を委任したときには当該委任した権限の内容を、受注者に通知しなければならない。

4 第2項の規定に基づく監督員の指示又は承諾は、原則として、書面により行わなければならぬ。

5 この契約書に定める請求、通知、報告、申出、承諾及び解除については、設計図書に定めるものを除き、監督員を経由して行うものとする。この場合においては、監督員に到達した日をもって発注者に到達したものとみなす。

(現場代理人及び主任技術者等)

第10条 受注者は、次の各号に掲げる者を定めて工事現場に設置し、設計図書に定めるところにより、その氏名その他必要な事項を発注者に通知しなければならない。これらの者を変更にしたときも同様とする。

- 一 現場代理人
 - 二 (A) [] 主任技術者
 - (B) [] 監理技術者
 - 三 専門技術者（建設業法第26条の2に規定する技術者をいう。以下同じ。）
- 2 現場代理人は、この契約の履行に関し、工事現場に常駐し、その運営、取締りを行うほか、請負代金額の変更、工期の変更、請負代金の請求及び受領、第12条第1項の請求の受理、同条第3項の決定及び通知、同条第4項の請求、同条5項の通知の受理並びにこの契約の解除に係る権限を除き、この契約に基づく受注者の一切の権限を行使することができる。
- 3 発注者は、前項の規定にかかわらず、現場代理人の工事現場における運営、取締り及び権限の行使に支障がなく、かつ、発注者との連絡体制が確保されると認めた場合には、現場代理人について工事現場における常駐を要しないこととすることができます。
- 4 受注者は、第2項の規定にかかわらず、自己の有する権限のうち現場代理人に委任せざる行使しようとするものがあるときは、あらかじめ、当該権限の内容を発注者に通知しなければならない。
- 5 現場代理人、主任技術者（監理技術者）及び専門技術者は、これを兼ねることができる。

（履行報告）

第11条 受注者は、設計図書に定めるところにより、この契約の履行について発注者に報告しなければならない。

（工事関係者に関する措置請求）

- 第12条 発注者は、現場代理人がその職務（主任技術者（監理技術者）又は専門技術者と兼任する現場代理人にあっては、それらの者の職務を含む。）の執行につき著しく不適当と認められるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
- 2 発注者又は監督員は、主任技術者（監理技術者）又は専門技術者（これらの者と現場代理人を兼任する者を除く。）その他受注者が工事を施工するために使用している下請負人、労働者等で工事の施工又は管理につき著しく不適当と認められるものがあるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
- 3 受注者は、前2項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に発注者に通知しなければならない。
- 4 受注者は、監督員がその職務の執行につき著しく不適当と認められるときは、発注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
- 5 発注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果の請求を受けた日から10日以内に受注者に通知しなければならない。

(工事材料の品質及び検査等)

第13条 工事材料の品質については、設計図書に定めるところによる。設計図書にその品質が明示されていない場合にあっては、中等の品質（建築工事にあっては、均衡を得た品質）を有するものとする。

- 2 受注者は、設計図書において監督員の検査（確認を含む。以下この条において同じ。）を受けて使用すべきものと指定された工事材料については、当該検査に合格したものを使用しなければならない。この場合において、当該検査に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 3 監督員は、受注者から前項の検査を請求されたときは、請求を受けた日から7日以内に応じなければならない。
- 4 受注者は、工事現場内に搬入した工事材料を監督員の承諾を受けないで工事現場外に搬出してはならない。
- 5 受注者は、前項の規定にかかわらず、第2項の検査の結果不合格と決定された工事材料については、当該決定を受けた日から7日以内に工事現場外に搬出しなければならない。

(監督員の立会い及び工事記録の整備等)

第14条 受注者は、設計図書において監督員の立会いの上調合し、又は調合について見本検査を受けるものと指定された工事材料については、当該立会いを受けて調合し、又は当該見本検査に合格したものを使用しなければならない。

- 2 受注者は、設計図書において監督員の立会いの上施工するものと指定された工事については、当該立会いを受けて施工しなければならない。
- 3 受注者は、前2項に規定するほか、発注者が特に必要があると認めて設計図書において見本又は工事写真等の記録を整備すべきものと指定した工事材料の調合又は工事の施工をするときは、設計図書に定めるところにより、当該見本又は工事写真等の記録を整備し、監督員の請求があったときは、当該請求を受けた日から7日以内に提出しなければならない。
- 4 監督員は、受注者から第1項又は第2項の立会い又は見本検査を請求されたときは、当該請求を受けた日から7日以内に応じなければならない。
- 5 前項の場合において、監督員が正当な理由なく受注者の請求に7日以内に応じないため、その後の工程に支障をきたすときは、受注者は、監督員に通知した上、当該立会い又は見本検査を受けることなく、工事材料を調合して使用し、又は工事を施工することができる。この場合において、受注者は、当該工事材料の調合又は当該工事の施工を適切に行ったことを証する見本又は工事写真等の記録を整備し、監督員の請求があったときは、当該請求を受けた日から7日以内に応じなければならない。
- 6 第1項、第3項又は前項の場合において、見本検査又は見本若しくは工事写真等の記録の整備に直接要する費用は、受注者の負担とする。

(支給材料及び貸与品)

第15条 発注者が受注者に支給する工事材料（以下「支給材料」という。）及び貸与する建設機械器具（以下「貸与品」という。）の品名、数量、品質、規格又は性能、引渡場所及び

引渡時期は、設計図書に定めるところによる。

- 2 監督員は、支給材料又は貸与品の引渡しに当たっては、受注者の立会いの上、発注者の負担において、当該支給材料又は貸与品を検査しなければならない。この場合において、当該検査の結果、その品名、数量、品質又は規格若しくは性能が設計図書の定めと異なり、又は使用に適当でないと認めたときは、受注者は、その旨を直ちに発注者に通知しなければならない。
- 3 受注者は、支給材料又は貸与品の引渡しを受けたときは、引渡しの日から 7 日以内に、発注者に受領書又は借用書を提出しなければならない。
- 4 受注者は、支給材料又は貸与品の引渡しを受けた後、当該支給材料又は貸与品に種類、品質又は数量に関するこの契約の内容に適合しないこと（第 2 項の検査により発見することが困難であったものに限る。）などがあり使用に適当でないと認めたときは、その旨を直ちに発注者に通知しなければならない。
- 5 発注者は、受注者から第 2 項後段又は前項の規定による通知を受けた場合において、必要があると認められるときは、当該支給材料若しくは貸与品に代えて他の支給材料若しくは貸与品を引き渡し、支給材料若しくは貸与品の品名、数量、品質若しくは規格若しくは性能を変更し、又は理由を明示した書面により、当該支給材料若しくは貸与品の使用を受注者に請求しなければならない。
- 6 発注者は、前項に規定するほか、必要があると認めるときは、支給材料又は貸与品の品名、数量、品質、規格若しくは性能、引渡場所又は引渡時期を変更することができる。
- 7 発注者は、前 2 項の場合において、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。
- 8 受注者は、支給材料及び貸与品を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。
- 9 受注者は、設計図書で定めるところにより、工事の完成、設計図書の変更等によって不用となった支給材料又は貸与品を発注者に返還しなければならない。
- 10 受注者は、故意又は過失により支給材料又は貸与品が滅失若しくはき損し、又はその返還が不可能となったときは、発注者の指定した期間内に代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えて損害を賠償しなければならない。
- 11 受注者は、支給材料又は貸与品の使用方法が設計図書に明示されていないときは、監督員の指示に従わなければならない。

（工事用地の確保等）

- 第 16 条 発注者は、工事用地その他設計図書において定められた工事の施工上必要な用地（以下「工事用地等」という。）を、受注者が工事の施工上必要とする日（設計図書に特別の定めがあるときは、その定められた日）までに確保しなければならない。
- 2 受注者は、確保された工事用地等を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。
 - 3 工事の完成、設計図書の変更等によって工事用地等が不用となった場合において、当該工事用地等に受注者が所有又は管理する工事材料、建設機械器具、仮設物その他の物件（下請負人の所有又は管理するこれらの物件を含む。）があるときは、受注者は、当該物件を撤

去するとともに、当該工事用地等を修復し、取り片付けて、発注者に明け渡さなければなければならない。

- 4 前項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件を撤去せず、又は工事用地等の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件を処分し、工事用地等の修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは取片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者の処分又は修復若しくは取片付けに要した費用を負担しなければならない。
- 5 第3項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、発注者が受注者の意見を聴いて定める。

(設計図書不適合の場合の改造義務及び破壊検査等)

- 第17条 受注者は、工事の施工部分が設計図書に適合しない場合において、監督員がその改造を請求したときは、当該請求に従わなければならない。この場合において、当該不適合が監督員の指示によるときその他発注者の責めに帰すべき事由によるときは、発注者は、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。
- 2 監督員は、受注者が第13条第2項又は第14条第1項から第3項までの規定に違反した場合において、必要があると認められるときは、工事の施工部分を破壊して検査することができる。
 - 3 前項に規定するほか、監督員は、工事の施工部分が設計図書に適合しないと認められる相当の理由がある場合において、必要があると認められるときは、当該相当の理由を受注者に通知して、工事の施工部分を最小限度破壊して検査することができる。
 - 4 前2項の場合において、検査及び復旧に直接要する費用は受注者の負担とする。

(条件変更等)

- 第18条 受注者は、工事の施工に当たり、次の各号のいずれかに該当する事実を発見したときは、その旨を直ちに監督員に通知し、その確認を請求しなければならない。
- 一 図面、仕様書、現場説明書及び現場説明に対する質問回答書が一致しないこと（これらの優先順位が定められている場合を除く。）。
 - 二 設計図書に誤謬又は脱漏があること。
 - 三 設計図書の表示が明確でないこと。
 - 四 工事現場の形状、地質、湧水等の状態、施工上の制約等設計図書に示された自然的又は人為的な施工条件と実際の工事現場が一致しないこと。
 - 五 設計図書で明示されていない施工条件について予期することのできない特別の状態が生じたこと。
- 2 監督員は、前項の規定による確認を請求されたとき又は自ら同項各号に掲げる事実を発見したときは、受注者の立会いの上、直ちに調査を行わなければならない。ただし、受注者が立会いに応じない場合には、受注者の立会いを得ずに行うことができる。
- 3 発注者は、受注者の意見を聴いて、調査の結果（これに対してとるべき措置を指示する

必要があるときは、当該指示を含む。)をとりまとめ、調査の終了後14日以内に、その結果を受注者に通知しなければならない。ただし、その期間内に通知できないやむをえない理由があるときは、あらかじめ受注者の意見を聴いた上、当該期間を延長することができる。

- 4 前項の調査の結果において第1項の事実が確認された場合において、必要があると認められるときは、次の各号に掲げるところにより、設計図書の訂正又は変更を行わなければならぬ。

- | | |
|--|----------------------|
| 一 第1項第1号から第3号までのいずれかに該当し設計図書を訂正する必要があるもの | 発注者が行う。 |
| 二 第1項第4号又は第5号に該当し設計図書を変更する場合で工事目的物の変更を伴うもの | 発注者が行う。 |
| 三 第1項第4号又は第5号に該当し設計図書を変更する場合で工事目的物の変更を伴わないもの | 発注者と受注者とが協議して発注者が行う。 |

- 5 前項の規定により、設計図書の訂正又は変更が行われた場合において、発注者は、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(設計図書の変更)

第19条 発注者は、前条第4項の規定によるほか、必要があると認めるときは、設計図書の変更内容を受注者に通知して、設計図書を変更することができる。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(工事の中止)

第20条 工事用地等の確保ができない等のため又は暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動その他自然的又は人為的な事象(以下「天災等」という。)であって受注者の責めに帰すことができないものにより工事目的物等に損害を生じ若しくは工事現場の状態が変動したため、受注者が工事を施工できないと認められるときは、発注者は、工事の中止内容を直ちに受注者に通知して、工事の全部又は一部の施工を一時中止させなければならない。

- 2 発注者は、前項の規定によるほか、必要があると認めるときは、工事の中止内容を受注者に通知して、工事の全部又は一部の施工を一時中止させることができる。
- 3 発注者は、前2項の規定により工事の施工を一時中止させた場合において、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者が工事の続行に備え工事現場を維持し若しくは労働者、建設機械器具等を保持するための費用その他の工事の施工の一時中止に伴う増加費用を必要とし若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(著しく短い工期の禁止)

第21条 発注者は、工期の延長又は短縮を行うときは、この工事に従事する者の労働時間その他の労働条件が適正に確保されるよう、やむを得ない事由により工事等の実施が困難であると見込まれる日数等を考慮しなければならない。

(受注者の請求による工期の延長)

第22条 受注者は、天候の不良、第2条の規定に基づく関連工事の調整への協力その他受注者の責めに帰すことができない事由により工期内に工事を完成することができないときは、その理由を明示した書面により、発注者に工期の延長変更を請求することができる。

2 発注者は、前項の規定による請求があった場合において、必要があると認められるときは、工期を延長しなければならない。発注者は、その工期の延長が発注者の責めに帰すべき事由による場合においては、請負代金額について必要と認められる変更を行い、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(発注者の請求による工期の短縮等)

第23条 発注者は、特別の理由により工期を短縮する必要があるときは、工期の短縮変更を受注者に請求することができる。

2 発注者は、前項の場合において、必要があると認められるときは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(工期の変更方法)

第24条 工期の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が工期の変更事由が生じた日（第22条の場合にあっては発注者が工期変更の請求を受けた日、前条の場合にあっては受注者が工期変更の請求を受けた日）から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

(請負代金額の変更方法等)

第25条 請負代金額の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、請負代金額の変更事由が生じた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

3 この契約書の規定により、受注者が増加費用を必要とした場合又は損害を受けた場合に発注者が負担する必要な費用の額については、発注者と受注者とが協議して定める。

(賃金又は物価の変動に基づく請負代金額の変更)

第26条 発注者又は受注者は、工期内で請負契約締結の日から12月を経過した後に日本

国内における賃金水準又は物価水準の変動により請負代金額が不適当となったと認めたときは、相手方に対して請負代金額の変更を請求することができる。

- 2 発注者又は受注者は、前項の規定による請求があったときは、変動前残工事代金額（請負代金額から当該請求時の出来形部分に相応する請負代金額を控除した額をいう。以下この条において同じ。）と変動後残工事代金額（変動後の賃金又は物価を基礎として算出した変動前残工事代金額に相応する額をいう。以下この条において同じ。）との差額のうち変動前残工事代金額の 1000 分の 15 を超える額につき、請負代金額の変更に応じなければならない。
- 3 変動前残工事代金額及び変動後残工事代金額は、請求のあった日を基準とし、物価指数等に基づき発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合にあっては、発注者が定め、受注者に通知する。
- 4 第 1 項の規定による請求は、この条の規定により請負代金額の変更を行った後再度行うことができる。この場合においては、同項中「請負契約締結の日」とあるのは「直前のこの条に基づく請負代金額変更の基準とした日」とするものとする。
- 5 特別な要因により工期内に主要な工事材料の日本国内における価格に著しい変動を生じ、請負代金額が不適当となったときは、発注者又は受注者は、前各項の規定によるほか、請負代金額の変更を請求することができる。
- 6 予期することのできない特別の事情により、工期内に日本国内において急激なインフレーション又はデフレーションを生じ、請負代金額が著しく不適当となったときは、発注者又は受注者は、前各項の規定にかかわらず、請負代金額の変更を請求することができる。
- 7 前 2 項の場合において、請負代金額の変更額については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から 14 日以内に協議が整わない場合にあっては、発注者が定め、受注者に通知する。
- 8 第 3 項及び前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が第 1 項、第 5 項又は第 6 項の請求を行った日又は受けた日から 7 日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

（臨機の措置）

第 27 条 受注者は、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければならない。この場合において、必要があると認めるときは、受注者は、あらかじめ監督員の意見を聴かなければならない。ただし、緊急やむを得ない事情があるときは、この限りでない。

- 2 前項の場合においては、受注者は、そのとった措置の内容を監督員に直ちに通知しなければならない。
- 3 監督員は、災害防止その他工事の施工上特に必要があると認めるときは、受注者に対して臨機の措置をとることを請求することができる。
- 4 受注者が第 1 項又は前項の規定により臨機の措置をとった場合において、当該措置に要した費用のうち、受注者が請負代金額の範囲において負担することが適当でないと認められる部分については、発注者が負担する。

(一般的損害)

第28条 工事目的物の引渡し前に、工事目的物又は工事材料について生じた損害その他工事の施工に関して生じた損害（次条第1項若しくは第2項又は第30条第1項に規定する損害を除く。）については、受注者がその費用を負担する。ただし、その損害（第54条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。）のうち発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。

(第三者に及ぼした損害)

第29条 工事の施工について第三者に損害を及ぼしたときは、受注者がその損害を賠償しなければならない。ただし、その損害（第54条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。以下この条において同じ。）のうち発注者の責に帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。

- 2 前項の規定にかかわらず、工事の施工に伴い通常避けることができない騒音、振動、地盤沈下、地下水の断絶等の理由により第三者に損害を及ぼしたときは、発注者がその損害を負担しなければならない。ただし、その損害のうち工事の施工につき受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことにより生じたものについては、受注者が負担する。
- 3 前2項の場合その他工事の施工について第三者との間に紛争を生じた場合においては、発注者及び受注者は協力してその処理解決に当たるものとする。

(不可抗力による損害)

第30条 工事目的物の引渡し前に、天災等（設計図書で基準を定めたものにあっては、当該基準を超えるものに限る。）で発注者と受注者のいずれの責めにも帰すことができないもの（以下この条において「不可抗力」という。）により、工事目的物、仮設物又は工事現場に搬入済みの工事材料若しくは建設機械器具に損害が生じたときは、受注者は、その事実の発生後直ちにその状況を発注者に通知しなければならない。

- 2 発注者は、前項の規定による通知を受けたときは、直ちに調査を行い、同項の損害（受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことに基づくもの及び第54条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。以下この条において「損害」という。）の状況を確認し、その結果を受注者に通知しなければならない。
- 3 受注者は、前項の規定により損害の状況が確認されたときは、損害による費用の負担を発注者に請求することができる。
- 4 発注者は、前項の規定により受注者から損害による費用の負担の請求があったときは、当該損害の額（工事目的物、仮設物又は工事現場に搬入済みの工事材料若しくは建設機械器具であって第13条第2項、第14条第1項若しくは第2項又は第38条第3項の規定による検査、立会いその他受注者の工事に関する記録等により確認することができるものに係る額に限る。）及び当該損害の取扱いに要する費用の額の合計額（第6項において「損害合計額」という。）のうち請負代金額の100分の1を超える額を負担しなければならない。
- 5 損害の額は、次に掲げる損害につき、それぞれ当該各号に定めるところにより、算定する。

一 工事目的物に関する損害

損害を受けた工事目的物に相応する請負代金額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。

二 工事材料に関する損害

損害を受けた工事材料で通常妥当と認められるものに相応する請負代金額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。

三 仮設物又は建設機械器具に関する損害

損害を受けた仮設物又は建設機械器具で通常妥当と認められるものについて、当該工事で償却することとしている償却費の額から損害を受けた時点における工事目的物に相応する償却費の額を差し引いた額とする。ただし、修繕によりその機能を回復することができ、かつ、修繕費の額が上記の額より少額であるものについては、その修繕費の額とする。

- 6 数次にわたる不可抗力により損害合計額が累積した場合における第2次以降の不可抗力による損害合計額の負担については、第4項中「当該損害の額」とあるのは「損害の額の累計」と、「当該損害の取片付けに要する費用の額」とあるのは「損害の取片付けに要する費用の額の累計」と、「請負代金額の100分の1を超える額」とあるのは「請負代金額の100分の1を超える額から既に負担した額を差し引いた額」として同項を適用する。

(請負代金額の変更に代える設計図書の変更)

第31条 発注者は、第8条、第15条、第17条から第20条まで、第22条、第23条、第26条から第28条まで、前条又は第34条の規定により請負代金額を増額すべき場合又は費用を負担すべき場合において、特別の理由があるときは、請負代金額の増額又は負担額の全部又は一部に代えて設計図書を変更することができる。この場合において、設計図書の変更内容は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

- 2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が請負代金額を増額すべき事由又は費用を負担すべき事由が生じた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

(検査及び引渡し)

第32条 受注者は、工事が完成したときは、その旨を発注者に通知しなければならない。

- 2 発注者又は発注者が検査を行う者として定めた社員（以下「検査員」という。）は、前項の規定による通知を受けたときは、通知を受けた日から14日以内に受注者の立会いの上、設計図書に定めるところにより、工事の完成を確認するための検査を完了し、当該検査の結果を受注者に通知しなければならない。この場合において、発注者又は検査員は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、工事目的物を最小限度破壊して検査することができる。

- 3 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 4 発注者は、第2項の検査によって工事の完成を確認した後、受注者が工事目的物の引渡

しを申し出たときは、直ちに当該工事目的物の引渡しを受けなければならない。

- 5 発注者は、受注者が前項の申出を行わないときは、当該工事目的物の引渡しを請負代金の支払いの完了と同時にを行うことを請求することができる。この場合においては、受注者は、当該請求に直ちに応じなければならない。
- 6 受注者は、工事が第2項の検査に合格しないときは、直ちに修補して発注者の検査を受けなければならない。この場合においては、修補の完了を工事の完成とみなして前5項の規定を適用する。

(請負代金の支払い)

第33条 受注者は、前条第2項（同条第6項後段の規定により適用される場合を含む。第3項において同じ。）の検査に合格したときは、請負代金の支払いを請求することができる。

- 2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた月の翌月末日までに請負代金を支払わなければならない。
- 3 発注者がその責めに帰すべき事由により前条第2項の期間内に検査をしないときは、その期限を経過した日から検査をした日までの期間の日数は、前項の期間（以下この項において「約定期間」という。）の日数から差し引くものとする。この場合において、その遅延日数が約定期間の日数を超えるときは、約定期間は、遅延日数が約定期間の日数を超えた日において満了したものとみなす。

(部分使用)

第34条 発注者は、第32条第4項又は第5項の規定による引渡し前においても、工事目的物の全部又は一部を受注者の承諾を得て使用することができる。

- 2 前項の場合においては、発注者は、その使用部分を善良な管理者の注意をもって使用しなければならない。
- 3 発注者は、第1項の規定により工事目的物の全部又は一部を使用したことによって受注者に損害を及ぼしたときは、必要な費用を負担しなければならない。

(前金払及び中間前金払)

第35条 受注者は、保証事業会社と、契約書記載の工事完成の時期を保証期限とする公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第5項に規定する保証契約（以下「保証契約」という。）を締結し、その保証証書を発注者に寄託して、請負代金額の10分の4以内の前払金の支払いを発注者に請求することができる。

- 2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、請求を受けた日から14日以内に前払金を支払わなければならない。
- 3 受注者は、第1項の規定により前払金の支払いを受けた後、保証事業会社と中間前払金に関し、契約書記載の工事完成の時期を保証期限とする保証契約を締結し、その保証証書を発注者に寄託して請負代金額の10分の2以内の中間前払金の支払いを発注者に請求することができる。前項の規定は、この場合について準用する。
- 4 受注者は、前項の中間前払金の支払いを請求しようとするときは、あらかじめ、発注者

又は発注者の指定する者の中間前金払に係る認定を受けなければならない。この場合において、発注者又は発注者の指定する者は、受注者の請求があつたときは、直ちに認定を行い、当該認定の結果を受注者に通知しなければならない。

- 5 受注者は、請負代金額が著しく増額された場合においては、その増額後の請負代金額の10分の4（第3項の規定により中間前払金の支払いを受けているときは10分の6）から受領済みの前払金額（中間前払金の支払いを受けている場合には、中間前払金を含む。以下この条から第37条までにおいて同じ。）を差し引いた額に相当する額の範囲内で前払金の支払いを請求することができる。この場合においては、第2項の規定を準用する。
- 6 受注者は、請負代金額が著しく減額された場合において、受領済みの前払金額が減額後の請負代金額の10分の5（第3項の規定により中間前払金の支払いを受けているときは、10分の6）を超えるときは、受注者は、請負代金額が減額された日から30日以内に、その超過額を返還しなければならない。ただし、本項の期間内に第37条又は第38条の規定による支払いをしようとするときは、発注者は、その支払額の中からその超過額を控除することができる。
- 7 前項の期間内で前払金の超過額を返還する前にさらに請負代金額を増額した場合において、増額後の請負代金額が減額前の請負代金額以上の額であるときは、受注者は、その超過額を返還しないものとし、増額後の請負代金額が減額前の請負代金額未満の額であるときは、受注者は、受領済みの前払金の額からその増額後の請負代金額の10分の5（第3項の規定により中間前払金の支払いを受けているときは10分の6）の額を差し引いた額を返還しなければならない。
- 8 発注者は、受注者が第6項の期間内に超過額を返還しなかったときは、その未返還額につき、同項の期間を経過した日から返還をする日までの期間について、その日数に応じ、年2.5パーセントの割合で計算した額の遅延利息の支払いを請求することができる。

（保証契約の変更）

第36条 受注者は、前条第5項の規定により受領済みの前払金に追加してさらに前払金の支払いを請求する場合には、あらかじめ、保証契約を変更し、変更後の保証証書を発注者に寄託しなければならない。

- 2 受注者は、前項に定める場合のほか、請負代金額が減額された場合において、保証契約を変更したときは、変更後の保証証書を直ちに発注者に寄託しなければならない。
- 3 受注者は、前払金額の変更を伴わない工期の変更をした場合には、発注者に代わりその旨を保証事業会社に直ちに通知するものとする。

（前払金の使用等）

第37条 受注者は、前払金をこの工事の材料費、労務費、機械器具の賃借料、機械購入費（この工事において償却される割合に相当する額に限る。）、動力費、支払運賃、修繕費、仮設費、労働者災害補償保険料及び保証料に相当する額として必要な経費以外の支払いに充当してはならない。

(部分払)

第38条 受注者は、工事の完成前に、出来形部分並びに工事現場に搬入済みの工事材料及び製造工場等にある工場製品（第13条第2項の規定により監督職員の検査を要するものにあっては当該検査に合格したもの、監督職員の検査を要しないものにあっては設計図書で部分払の対象とすることを指定したものに限る。）に相応する請負代金相当額の10分の9以内の額について、次項から第7項までに定めるところにより部分払を請求することができる。ただし、この請求は、工期中表記の回数を超えることができない。

2 受注者は、部分払を請求しようとするときは、あらかじめ、当該請求に係る出来形部分又は工事現場に搬入済みの工事材料若しくは製造工場等にある工場製品の確認を発注者に請求しなければならない。

3 発注者は、前項の場合において、当該請求を受けた日から14日以内に、受注者の立会いの上、設計図書に定めるところにより、同項の確認をするための検査を行い、当該確認の結果を受注者に通知しなければならない。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、出来形部分を最小限度破壊して検査することができる。

4 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。

5 受注者は、第3項の規定による確認があったときは、部分払を請求することができる。この場合においては、当該請求を受けた月の翌月末日までに部分払金を支払わなければならない。

6 部分払金の額は、次の式により算定する。この場合において第1項の請負代金相当額は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、発注者が前項の請求を受けた日から10日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

$$\text{部分払金の額} \leq \text{第1項の請負代金相当額} \times (9 / 10 - \text{前払金額} / \text{請負代金額})$$

7 第5項の規定により部分払金の支払いがあった後、再度部分払の請求をする場合においては、第1項及び前項中「請負代金相当額」とあるのは「請負代金相当額から既に部分払の対象となった請負代金相当額を控除した額」とするものとする。

(部分引渡し)

第39条 工事目的物について、発注者が設計図書において工事の完成に先だって引渡しを受けるべきことを指定した部分（以下「指定部分」という。）がある場合において、当該指定部分の工事が完了したときについては、第32条中「工事」とあるのは「指定部分に係る工事」と、「工事目的物」とあるのは「指定部分に係る工事目的物」と、同条第5項及び第33条中「請負代金」とあるのは「部分引渡しに係る請負代金」と読み替えて、これらの規定を準用する。

2 前項の規定により準用される第33条第1項の規定により請求することができる部分引渡しに係る請負代金の額は、次の式により算定する。この場合において、指定部分に相応する請負代金の額は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、発注者が前項の規定により準用される第33条第1項の請求を受けた日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

$$\text{部分引渡しに係る請負代金の額} = \text{指定部分に相応する請負代金の額} \times (1 - \text{前払金額} / \text{請負代金額})$$

請負代金額)

(第三者による代理受領)

第40条 受注者は、発注者の承諾を得て請負代金の全部又は一部の受領につき、第三者を代理人とすることができます。

2 発注者は、前項の規定により受注者が第三者を代理人とした場合において、受注者の提出する支払請求書に当該第三者が受注者の代理人である旨の明記がなされているときは、当該第三者に対して第33条（前条において準用する場合を含む。）又は第38条の規定に基づく支払いをしなければならない。

(前払金等の不払に対する受注者の工事中止)

第41条 受注者は、発注者が第35条、第38条又は第39条において準用される第33条の規定に基づく支払いを遅延し、相当の期間を定めてその支払いを請求したにもかかわらず支払いをしないときは、工事の全部又は一部の施工を一時中止することができる。この場合においては、受注者は、その理由を明示した書面により、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。

2 発注者は、前項の規定により受注者が工事の施工を中止した場合において、必要があると認められるときは工期若しくは請負代金額を変更し、又は受注者が工事の続行に備え工事現場を維持し若しくは労働者、建設機械器具等を保持するための費用その他の工事の施工の一時中止に伴う増加費用を必要とし若しくは受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(契約不適合責任)

第42条 発注者は、引き渡された工事目的物が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないもの（以下「契約不適合」という。）であるときは、受注者に対し、目的物の修補又は代替物の引渡しによる履行の追完を請求することができる。ただし、その履行の追完に過分の費用を要するときは、発注者は履行の追完を請求することができない。

2 前項の場合において、受注者は、発注者に不相当な負担を課するものでないときは、発注者が請求した方法と異なる方法による履行の追完をすることができる。

3 第1項の場合において、発注者が相当の期間を定めて履行の追完の催告をし、その期間内に履行の追完がないときは、発注者は、その不適合の程度に応じて代金の減額を請求することができる。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、催告をすることなく、直ちに代金の減額を請求することができる。

一 履行の追完が不能であるとき。

二 受注者が履行の追完を拒絶する意思を明確に表示したとき。

三 工事目的物の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行の追完をしないでその時期を経過したとき。

四 前3号に掲げる場合のほか、発注者がこの項の規定による催告をしても履行の追完を受ける見込みがないことが明らかであるとき。

(発注者の任意解除権)

第43条 発注者は、工事が完成するまでの間は、次条又は第44条の規定によるほか、必要があるときは、この契約を解除することができる。

2 発注者は、前項の規定によりこの契約を解除したことにより受注者に損害を及ぼしたときは、その損害を賠償しなければならない。

(発注者の催告による解除権)

第44条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときはこの契約を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

- 一 第5条第4項に規定する書類を提出せず、又は虚偽の記載をしてこれを提出したとき。
- 二 正当な理由なく、工事に着手すべき期日を過ぎても工事に着手しないとき。
- 三 工期内に完成しないとき又は工期経過後相当の期間内に工事を完成する見込みがないと認められるとき。
- 四 第10条第1項第2号に掲げる者を設置しなかったとき。
- 五 正当な理由なく、第45条第1項の履行の追完がなされないとき。
- 六 前各号に掲げる場合のほか、この契約に違反したとき。

(発注者の催告によらない解除権)

第45条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちにこの契約を解除することができる。

- 一 第5条第1項の規定に違反して請負代金債権を譲渡したとき。
- 二 第5条第4項の規定に違反して譲渡により得た資金を当該工事の施工以外に使用したとき。
- 三 この契約の目的物を完成させることができないことが明らかであるとき。
- 四 引き渡された工事目的物に契約不適合がある場合において、その不適合が目的物を除却し

た上で再び建設しなければ、契約の目的を達成することができないものであるとき。

- 五 受注者がこの契約の目的物の完成の債務の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

- 六 受注者の債務の一部の履行が不能である場合又は受注者がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示した場合において、残存する部分のみでは契約をした目的を達することができないとき。

- 七 契約の目的物の性質や当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行をしないでその時期を経過したとき。

- 八 前各号に掲げる場合のほか、受注者がその債務の履行をせず、発注者が前条の催告をしても契約をした目的を達するのに足りる履行がされる見込みがないことが明らかであるとき。

- 九 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下この条において同じ。）又は暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下この条において同じ。）が経営に実質的に関与していると認められる者に請負代金債権を譲渡したとき。
- 十 第47条又は第48条の規定によらないでこの契約の解除を申し出たとき。
- 十一 受注者（受注者が共同企業体であるときは、その構成員のいずれかの者。以下この号において同じ。）が次のいずれかに該当するとき。
- イ 役員等（受注者が個人である場合にはその者その他経営に実質的に関与している者を、受注者が法人である場合にはその役員、その支店又は常時建設工事の請負契約を締結する事務所の代表者その他経営に実質的に関与している者をいう。以下この号において同じ。）が、暴力団又は暴力団員であると認められるとき。
 - ロ 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしていると認められるとき。
 - ハ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。
- ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしていると認められるとき。
- ホ 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
- ヘ 下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
- ト 受注者が、イからホまでのいずれかに該当する者を下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約の相手方としていた場合（ヘに該当する場合を除く。）に、発注者が受注者に対して当該契約の解除を求め、受注者がこれに従わなかったとき。

（発注者の責めに帰すべき事由による場合の解除の制限）

第46条 第44条各号又は前条各号に定める場合が発注者の責めに帰すべき事由によるものであるときは、発注者は、前二条の規定による契約の解除をすることができない。

（受注者の催告による解除権）

第47条 受注者は、発注者がこの契約に違反したときは、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

（受注者の催告によらない解除権）

第48条 受注者は、次の各号のいずれかに該当するときは、この契約を解除することができ

きる。

- 一 第19条の規定により設計図書を変更したため請負代金額が3分の2以上減少したとき。
- 二 第20条の規定による工事の施工の中止期間が工期の10分の5（工期の10分の5が6月を超えるときは、6月）を超えたとき。ただし、中止が工事の一部のみの場合は、その一部を除いた他の部分の工事が完了した後3月を経過しても、なおその中止が解除されないとき。

（受注者の責めに帰すべき事由による場合の解除の制限）

第49条 第47条又は前条各号に定める場合が受注者の責めに帰すべき事由によるものであるときは、受注者は、前2条の規定による契約の解除をすることができない。

（解除に伴う措置）

第50条 発注者は、この契約が工事の完成前に解除された場合においては、出来形部分を検査の上、当該検査に合格した部分及び部分払の対象となった工事材料の引渡しを受けるものとし、当該引渡しを受けたときは、当該引渡しを受けた出来形部分に相応する請負代金を受注者に支払わなければならない。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、出来形部分を最小限度破壊して検査することができる。

- 2 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 3 第1項の場合において、第35条の規定による前払金[又は中間前払金]があったときは、当該前払金の額[及び中間前払金の額]（第38条の規定による部分払をしているときは、その部分払において償却した前払金[及び中間前払金]の額を控除した額）を同項前段の出来形部分に相応する請負代金額から控除する。この場合において、受領済みの前払金額[及び中間前払金額]になお余剰があるときは、受注者は、解除が第44条、第45条又は次条第3項の規定によるときにあっては、その余剰額に前払金[又は中間前払金]の支払いの日から返還の日までの日数に応じ年2.5パーセントの割合で計算した額の利息を付した額を、解除が第43条、第47条又は第48条の規定によるときにあっては、その余剰額を発注者に返還しなければならない。
- 4 受注者は、この契約が工事の完成前に解除された場合において、支給材料があるときは、第一項の出来形部分の検査に合格した部分に使用されているものを除き、発注者に返還しなければならない。この場合において、当該支給材料が受注者の故意若しくは過失により滅失若しくはき損したとき、又は出来形部分の検査に合格しなかった部分に使用されているときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。
- 5 受注者は、この契約が工事の完成前に解除された場合において、貸与品があるときは、当該貸与品を発注者に返還しなければならない。この場合において、当該貸与品が受注者の故意又は過失により滅失又はき損したときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。
- 6 受注者は、この契約が工事の完成前に解除された場合において、工事用地等に受注者が

所有又は管理する工事材料、建設機械器具、仮設物その他の物件（下請負人の所有又は管理するこれらの物件を含む。）があるときは、受注者は、当該物件を撤去するとともに、工事用地等を修復し、取り片付けて、発注者に明け渡さなければならない。

- 7 前項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件を撤去せず、又は工事用地等の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件を処分し、工事用地等を修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは取片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者の処分又は修復若しくは取片付けに要した費用を負担しなければならない。
- 8 第4項前段及び第5項前段に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、この契約の解除が第44条、第45条又は次条第三項の規定によるときは発注者が定め、第43条、第47条又は第48条の規定によるときは受注者が発注者の意見を聴いて定めるものとし、第四項後段、第五項後段及び第六項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、発注者が受注者の意見を聴いて定めるものとする。
- 9 工事の完成後にこの契約が解除された場合は、解除に伴い生じる事項の処理については発注者及び受注者が民法の規定に従って協議して決める。

（発注者の損害賠償請求等）

- 第51条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、これによって生じた損害の賠償を請求することができる。
- 一 工期内に工事を完成することができないとき。
 - 二 この工事目的物に契約不適合があるとき。
 - 三 第44条又は第45条の規定により、工事目的物の完成後にこの契約が解除されたとき。
 - 四 前3号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。
- 2 次の各号のいずれかに該当するときは、前項の損害賠償に代えて、受注者は、請負代金額の10分の1に相当する額を違約金として発注者の指定する期間内に支払わなければならない。
- 一 第44条又は第45条の規定により工事目的物の完成前にこの契約が解除されたとき。
 - 二 工事目的物の完成前に、受注者がその債務の履行を拒否し、又は受注者の責めに帰すべき事由によって受注者の債務について履行不能となったとき。
- 3 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第二号に該当する場合とみなす。
- 一 受注者について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成16年法律第75号）の規定により選任された破産管財人
 - 二 受注者について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定により選任された管財人
 - 三 受注者について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成11年法律第225号）の規定により選任された再生債務者等

- 4 第1項各号又は第2項各号に定める場合（前項の規定により第2項第2号に該当する場合とみなされる場合を除く。）がこの契約及び取引上の社会通念に照らして受注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、第1項及び第2項の規定は適用しない。
- 5 第1項第一号に該当し、発注者が損害の賠償を請求する場合の請求額は、請負代金額から出来形部分に相応する請負代金額を控除した額につき、遅延日数に応じ、年2.5パーセントの割合で計算した額とする。
- 6 第2項の場合（第45条第9号及び第11号の規定により、この契約が解除された場合を除く。）において、第四条の規定により契約保証金の納付又はこれに代わる担保の提供が行われているときは、発注者は、当該契約保証金又は担保をもって同項の違約金に充当することができる。

（受注者の損害賠償請求等）

第52条 受注者は、発注者が次の各号のいずれかに該当する場合はこれによって生じた損害の賠償を請求することができる。ただし、当該各号に定める場合がこの契約及び取引上の社会通念に照らして発注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、この限りでない。

- 一 第47条又は第48条の規定によりこの契約が解除されたとき。
- 二 前号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。
- 2 第33条第2項（第39条において準用する場合を含む。）の規定による請負代金の支払いが遅れた場合においては、受注者は、未受領金額につき、遅延日数に応じ、年2.5パーセントの割合で計算した額の遅延利息の支払いを発注者に請求することができる。

（契約不適合責任期間等）

第53条 発注者は、引き渡された工事目的物に関し、第32条第4項又は第5項（第39条においてこれらの規定を準用する場合を含む。）の規定による引渡し（以下この条において単に「引渡し」という。）を受けた日から2年以内でなければ、契約不適合を理由とした履行の追完の請求、損害賠償の請求、代金の減額の請求又は契約の解除（以下この条において「請求等」という。）をすることができない。

- 2 前項の規定にかかわらず、設備機器本体等の契約不適合については、引渡しの時、発注者が検査して直ちにその履行の追完を請求しなければ、受注者は、その責任を負わない。ただし、当該検査において一般的な注意の下で発見できなかった契約不適合については、引渡しを受けた日から1年が経過する日まで請求等をすることができる。
- 3 前2項の請求等は、具体的な契約不適合の内容、請求する損害額の算定の根拠等当該請求等の根拠を示して、発注者の契約不適合責任を問う意思を明確に告げることで行う。
- 4 発注者が第1項又は第2項に規定する契約不適合に係る請求等が可能な期間（以下この項及び第七項において「契約不適合責任期間」という。）の内に契約不適合を知り、その旨を受注者に通知した場合において、発注者が通知から1年が経過する日までに前項に規定する方法による請求等をしたときは、契約不適合責任期間の内に請求等をしたものとみな

す。

- 5 発注者は、第1項又は第2項の請求等を行ったときは、当該請求等の根拠となる契約不適合に關し、民法の消滅時効の範囲で、当該請求等以外に必要と認められる請求等をすることができる。
- 6 前各項の規定は、契約不適合が受注者の故意又は重過失により生じたものであるときは適用せず、契約不適合に關する受注者の責任については、民法の定めるところによる。
- 7 民法第637条第1項の規定は、契約不適合責任期間については適用しない。
- 8 発注者は、工事目的物の引渡しの際に契約不適合があることを知ったときは、第1項の規定にかかわらず、その旨を直ちに受注者に通知しなければ、当該契約不適合に關する請求等をすることはできない。ただし、受注者がその契約不適合があることを知っていたときは、この限りでない。
- 9 引き渡された工事目的物の契約不適合が支給材料の性質又は発注者若しくは監督員の指図により生じたものであるときは、発注者は当該契約不適合を理由として、請求等をすることができない。ただし、受注者がその材料又は指図の不適當であることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。

(火災保険等)

- 第54条 受注者は、工事目的物及び工事材料(支給材料を含む。以下この条において同じ。)等を設計図書に定めるところにより火災保険、建設工事保険その他の保険(これに準ずるものを含む。以下この条において同じ。)に付さなければならない。
- 2 受注者は、前項の規定により保険契約を締結したときは、その証券又はこれに代わるものを作成し、直ちに発注者に提示しなければならない。
 - 3 受注者は、工事目的物及び工事材料等を、第1項の規定による保険以外の保険に付したときは、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。

(賠償金等の徴収)

- 第55条 受注者が、この契約に基づく賠償金、損害金又は違約金を発注者の指定する期間内に支払わないときは、発注者は、その支払わない額に発注者の指定する期間を経過した日から請負代金額支払の日まで年2.5パーセントの割合で計算した利息を付した額と、発注者の支払うべき請負代金額とを相殺し、なお不足があるときは追徴する。
- 2 前項の追徴をする場合には、発注者は、受注者から遅延日数につき年2.5パーセントの割合で計算した額の延滞金を徴収する。

(あっせん又は調停)

- 第56条 この契約書の各条項において発注者と受注者とが協議して定めるものにつき協議が整わなかったときに発注者が定めたものに受注者が不服がある場合その他この契約に關して発注者と受注者との間に紛争を生じた場合には、発注者及び受注者は、建設業法による建設工事紛争審査会(以下次条において「審査会」という。)のあっせん又は調停によりその解決を図る。

- 2 前項の規定にかかわらず、現場代理人の職務の執行に關する紛争、主任技術者若しくは

監理技術者又は専門技術者その他受注者が工事を施工するために使用している下請負人、労働者等の工事の施工又は管理に関する紛争及び監督員の職務の執行に関する紛争については、第12条第3項の規定により受注者が決定を行った後若しくは同条第5項の規定により発注者が決定を行った後、又は発注者若しくは受注者が決定を行わずに同条第3項若しくは第5項の期間が経過した後でなければ、発注者及び受注者は、前項のあっせん又は調停を請求することができない。

(仲 裁)

第57条 発注者及び受注者は、その一方又は双方が前条の審査会のあっせん又は調停により紛争を解決する見込みがないと認めたときは、同条の規定にかかわらず、仲裁合意書に基づき、審査会の仲裁に付し、その仲裁判断に服する。

(補 則)

第58条 この契約書に定めのない事項については、必要に応じて発注者と受注者とが協議して定める。

[表面]

仲 裁 合 意 書

工 事 名 土壌貯蔵施設等保全工事（令和8年度）

工 事 場 所 福島県双葉郡大熊町及び双葉町内の土壌貯蔵施設及び保管場等

令和 年 月 日に締結した上記建設工事の請負契約に関する紛争については、発注者及び受注者は、建設業法に規定する下記の建設工事紛争審査会の仲裁に付し、その仲裁判断に服する。

管轄審査会名 中央 建設工事紛争審査会

管轄審査会名が記入されていない場合は建設業法第25条の9第1項又は第2項に定める建設工事紛争審査会を管轄審査会とする。

令和 年 月 日

発注者 住 所 東京都港区芝一丁目7番17号
氏 名 中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 印

受注者 住 所
氏 名 印

仲裁合意書について

1) 仲裁合意書について

仲裁合意とは、裁判所への訴訟に代えて、紛争の解決を仲裁人に委ねることを約する当事者間の契約である。

仲裁手続によってなされる仲裁判断は、裁判上の確定判決と同一の効力を有し、たとえその仲裁判断の内容に不服があっても、その内容を裁判所で争うことはできない。

2) 建設工事紛争審査会について

建設工事紛争審査会（以下「審査会」という。）は、建設工事の請負契約に関する紛争の解決を図るため建設業法に基づいて設置されており、同法の規定により、あっせん、調停及び仲裁を行う権限を有している。また、中央建設工事紛争審査会（以下「中央審査会」という。）は、国土交通省に、都道府県建設工事紛争審査会（以下「都道府県審査会」という。）は各都道府県にそれぞれ設置されている。審査会の管轄は、原則として、請負者が国土交通大臣の許可を受けた建設業者であるときは中央審査会、都道府県知事の許可を受けた建設業者であるときは当該都道府県審査会であるが、当事者の合意によって管轄審査会を定めることもできる。

審査会による仲裁は、3人の仲裁委員が行い、仲裁委員は、審査会の委員又は特別委員のうちから当事者が合意によって選定した者につき、審査会の会長が指名する。また、仲裁委員のうち少なくとも1人は、弁護士法の規定により弁護士となる資格を有する者である。

なお、審査会における仲裁手続は、建設業法に特別の定めがある場合を除き、仲裁法の規定が適用される。

違約金に関する特約条項

第1条 本契約に関し、受注者（共同企業体にあっては、その構成員）が、次に掲げる場合のいずれかに該当したときは、受注者は、発注者の請求に基づき、請負代金額（本契約締結後、請負代金額の変更があった場合には、変更後の請負代金額）の10分の1に相当する額を違約金（損害賠償額の予定）として発注者の指定する期間内に支払わなければならない。

- 一 本契約に関し、受注者が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第3条の規定に違反し、又は受注者が構成事業者である事業者団体が独占禁止法第8条第1号の規定に違反したことにより、公正取引委員会が受注者に対し、独占禁止法第7条の2第1項（独占禁止法第8条の3において準用する場合を含む。）の規定に基づく課徴金の納付命令（以下「納付命令」という。）を行い、当該納付命令が確定したとき（確定した当該納付命令が独占禁止法第51条第2項の規定により取り消された場合を含む。）。
- 二 納付命令又は独占禁止法第7条若しくは第8条の2の規定に基づく排除措置命令（これらの命令が受注者又は受注者が構成事業者である事業者団体（以下「受注者等」という。）に対して行われたときは、受注者等に対する命令で確定したものをいい、受注者等に対して行われていないときは、各名宛人に対する命令すべてが確定した場合における当該命令をいう。次号において「納付命令又は排除措置命令」という。）において、本契約に関し、独占禁止法第3条又は第8条第1号の規定に違反する行為の実行としての事業活動があったとされたとき。
- 三 納付命令又は排除措置命令により、受注者等に独占禁止法第3条又は第8条第1号の規定に違反する行為があったとされた期間及び当該違反する行為の対象となった取引分野が示された場合において、本契約が、当該期間（これらの命令に係る事件について、公正取引委員会が受注者に対し納付命令を行い、これが確定したときは、当該納付命令における課徴金の計算の基礎である当該違反する行為の実行期間を除く。）に入札（見積書の提出を含む。）が行われたものであり、かつ、当該取引分野に該当するものであるとき。
- 四 本契約に関し、受注者（法人にあっては、その役員又は使用人を含む。）の刑法（明治40年法律第45号）第96条の6又は独占禁止法第89条第1項若しくは第95条第1項第1号に規定する刑が確定したとき。

第2条 受注者が前条の違約金を発注者の指定する期間内に支払わないときは、受注者は、当該期間を経過した日から支払をする日までの日数に応じ、年2.5パーセントの割合で計算した額の遅延利息を発注者に支払わなければならない。

土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）

特記仕様書

令和8年4月

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

1. 工事名

土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）

2. 工期

契約日の翌日から令和9年3月31日までとする。

3. 工事場所

福島県双葉郡大熊町及び双葉町内の土壤貯蔵施設及び保管場、廃棄物貯蔵施設等

4. 工事の目的

土壤貯蔵施設等の健全性を維持するために行う堰堤や被覆工等の定期的な目視点検に草木の繁茂等が支障をきたすことのないよう除草を行うものである。

また、土壤貯蔵施設及び保管場等の機能が常に良好に保全されるよう管理道路、排水、法面、植生、シート等の土壤貯蔵施設及び保管場等の補修を行うものである。

5. 工事内容

本工事は、土壤貯蔵施設の堰堤工法面、被覆工天端、外周等を遠隔操縦式、肩掛式及び人力で除草する。なお、土壤貯蔵施設の除草回数は、通常点検（冬季を除く）の前に、年3回を基本とし、廃棄物貯蔵施設の除草回数は年2回を基本とする。なお、除草時期については、監督員の指示する時期とする。

また、土壤貯蔵施設及び保管場等の管理道路、排水、法面、植生、シート等の土壤貯蔵施設及び保管場等の補修を実施する。なお、工事内容には大雨等による応急対策及び小規模な災害復旧を含むものとする。

6. 共通仕様書等の適用

本工事は、本特記仕様書による他、中間貯蔵に係る土木工事共通仕様書（第3.1版）令和8年4月に基づき実施するものとする。なお、中間貯蔵に係る土木工事共通仕様書に記載のない事項については、国土交通省土木工事共通仕様書（最新版）及び国土交通省の各規程類等に基づき実施するものとする。

また、電離則、除染電離則、各種ガイドライン、その他関係法令並びに指示事項事を熟知し、順守しなければならない。

7. 技術者の配置

本工事の施工にあたり、工事内容に対応する建業法の許可業種に係る監理技術者又は主任技術者を工事現場に専任で配置すること。また、監理技術者及び主任技術

者と直接的かつ恒常的な雇用関係があることとし、監理技術者については、監理技術者資格者証を有する者で、監理技術者講習修了証明書の交付を受けている者であること。

放射線管理責任者については、共通仕様書に記載の要件を満たす者であること。

8. 提出書類

受注者は、表－1「提出書類一覧」をもとに作成し、監督員に提出すること。

表－1 提出書類一覧

提出書類	備 考	部数	
		紙媒体	電子データ
施工計画書	共通仕様書による。	1	1
施工体制台帳		1	1
使用材料承認願	各種カタログ、品質証明書等を含む。	1	1
工事旬報	国土交通省の様式に準じる。	1	1
打合せ協議簿		1	1
安全管理記録簿等	安全教育、K Y K等	1	1
工事写真帳		1	1
品質管理関係書		1	1
出来形関係図書		1	1
工事完成図書		1	1
社内検査報告書		1	1
産業廃棄物管理票	写しを提出	1	1

※電子データの仕様

- ①電子データについては、監督員が指定するデータ形式によること。
- ②成果物の格納媒体はDVD-R等とする。工事名称、事業年度等を収納ケース及びDVD-R等に必ず印刷により付記すること。

9. 再生資源利用（促進）計画書及び実施書

受注者は、「資源の有効な利用の促進に関する法律」（平成3年4月26日法律第48号。以下「資源有効利用促進法」という。）に基づき、契約後速やかにCOBRISに登録のうえ「再生資源利用促進計画書」の作成及び「登録証明書」を施工計画書に添付し提出すること。また、工事完成後速やかに計画の実施状況（実績）について、「再生資源利用実施書・再生資源利用促進実施書」を作成し提出すること。

10. 特定建設資材廃棄物の処理

分別解体等によって発生する特定建設資材廃棄物（発生木材、アスファルト・コンクリート塊）は、次のとおり再資源化等を実施することとするが、受注者において適正な処理施設を選定し、施工計画書に建設廃棄物における適正処理計画について記載すること。また、処分場所については積算上の条件明示であり、処分場所を指定するものではない。なお、受注者の提示する処理施設と積算上想定している処理施設が異なる場合においても設計変更の対象としない。ただし、現場条件や数量の変更等、受注者の責によるものでない事項についてはこの限りではない。また、変更が生じた場合は、必要な資料を提出の上、監督員と協議すること。

1 コンクリート塊

(1) 処分場所：双葉中央アスコン（福島県双葉郡双葉町大字中野字塚の前6番地）

(2) 運搬距離：片道運搬距離4.7km

(3) 処理方法：再資源化

2 アスファルト塊

(1) 処分場所：双葉中央アスコン（福島県双葉郡双葉町大字中野字塚の前6番地）

(2) 運搬距離：片道運搬距離4.7km

(3) 処理方法：再資源化

なお、本工事は、「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」（（平成12年法律第104号）。以下「建設リサイクル法」という。）に基づき、特定建設資材の分別解体等及び再資源化等の実施について適正な措置を講じることとし、受注者は発注者に対し、契約締結前までに、工事の着手時期、分別解体等の計画等について、書面を交付して説明すること。なお、交付する書類は建設リサイクル法第12条の内容と適合することとし、再資源化等に要する費用については工事費内訳書に記載した金額と合致していること。

(1) 分別解体等の方法

工程 毎 の 作 業	工 程	作業内容	分別解体等の方法
1) 仮設	仮設工事	<input type="checkbox"/> 手作業	
	□有 ■無	<input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用	
2) 土工	土工事	<input type="checkbox"/> 手作業	
	□有 ■無	<input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用	

内 容 及 び 解 体 方 法	3) 基礎	基礎工事 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	4) 本体構造	解体・撤去工事 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	5) 本体付属品	工作物等の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	6) その他	その他の工事 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input checked="" type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用

(2) 再資源化等をする施設の名称及び所在地

品目	施設の名称	所在地
コンクリート塊（無筋）、アスファルト塊	双葉中央アスコン	福島県内

※上記(2)については、積算上の条件明示であり、処理施設を指定するものではない。

1.1. 産業廃棄物の処理

受注者は、産業廃棄物の処理に先立ち、産業廃棄物収集運搬業者及び処分業者との契約書の写し並びに収集運搬業者及び処分業者の許可証の写しを施工計画書に添付して監督員に提出すること。また、提出した書類の内容に変更（処分業者の追加・変更等）が生じる場合は、変更した書類の写しを監督員に提出すること。なお、受注者は工事完成書類として、紙マニフェストの場合はA票及びE票の写し、電子マニフェストの場合は受渡確認票を監督員に提出すること。

また、舗装切断時に生じる汚水（汚泥）処理については、下記の処分場での処分を想定している。

汚水（汚泥）

- (1) 処分場所：株式会社モンマ（福島県南相馬市原町鶴谷字牛踏156番地）
- (2) 運搬距離：片道運搬距離 19.6 km
- (3) 処理方法：中間処理

※上記については、積算上の条件明示であり、処理施設を指定するものではない。

1.2. 打合せ記録簿

工事の方針、条件の変更、設計変更等について、監督員と協議を実施した場合、受注者は、その都度、書面（打合せ記録簿）に打合せ内容を記録し、相互に

確認しなければならない。

1 3. 事故報告

受注者は、工事の施工中に事故が発生した場合には、直ちに監督員に連絡するとともに、事故の概要を書面により速やかに報告すること。

1 4. 保全工事の実施

- (1) 土壌貯蔵施設の施工に当っては、内部に埋設されているシート等に破損がないよう、内部の構造等を監督員に確認するとともに、監督員の立会を求めること。
- (2) 工事の施工に当っては、土壌貯蔵施設に係る他業務の受注者と連絡調整を密にして、工程調整等を図ること。
- (3) 受注者は通行等に危険な箇所や被災箇所を発見したときは、速やかに監督員に報告し、その指示に従い措置すること。監督員から指示があった場合も同様とする。また、受注者は、作業員の安全に細心の注意を払い、作業員に被災の恐れがあるときは作業を一時中止し、監督員に連絡すること。

なお、受注者は、中間貯蔵事業が注目度の高い事業であることを踏まえ、地元等自治体、周辺住民等の信頼感を確保することが出来るように工事従事者等に定期的に教育等（品質管理、安全管理、交通安全等）を行うことなどにより継続的な意識の啓発を図ること。

1 5. 追加工事の設計変更

本特記仕様書に明記されていない工事内容であっても、発注者が機能保全の観点から必要と判断した事項については、協議の上、設計変更の対象とする。

1 6. 週休2日工事

- (1) 本工事は、建設工事における完全週休2日制工事（現場閉所型）における完全週休2日（土日）I型の対象工事である。

受注者は、工事契約後、完全週休2日（土日）の取組を希望するか判断の上、発注者に協議するものとし、希望しない場合は月単位の週休2日に取組むものとする。

(2) 週休2日の考え方

- (ア) 完全週休2日（土日）とは、対象期間の全ての週において、現場閉所されている状態をいう。受注者の責によらず土日に施工を行わざるを得ない場合は、事前に協議した上で、土日に代わる現場閉所日を指定するものとする。
- (イ) 月単位の週休2日とは、対象期間内の全ての月で現場閉所日数の割合（以下

「現場閉所率」という。) が、28.5% (8日／28日) 以上の水準の状態をいう。

ただし、暦上の土日の閉所では、28.5%に満たない月は、その月の土日の合計日数以上に閉所を行っている場合に、4週8休以上を達成しているものとみなす。

(ウ) 通期の週休2日とは、対象期間内の現場閉所率が、28.5% (8日／28日) 以上の水準の状態をいう。

(エ) なお、降雨、降雪等による予定外の現場閉所についても、現場閉所日数に含めるものとする。

(オ) 対象期間は、工事着手日から工事完成日までの期間をいう。なお、年末年始6日間、夏季休暇3日間、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間のほか、発注者があらかじめ対象外としている内容に該当する期間、受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間等は含めない。

(カ) 現場閉所とは、巡回パトロール及び保守点検等、現場管理上必要な作業を行う場合を除き、1日を通して現場及び現場事務所が閉所された状態をいう。

(キ) 受注者の責によらない現場閉所

工事契約後、週休2日対象期間としていた期間において、受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間が生じる場合は、受発注者間で協議して現場閉所による週休2日の対象外とする作業と期間を決定するとともに、変更契約時の設計図書に対象外とする作業と期間を明示する。

ただし、現場閉所による週休2日の対象外とする期間は災害対応等のやむを得ない期間に限定すること。

(ク) やむを得ない現場閉所

やむを得ず現場閉所による週休2日の対象外とする期間を設定する場合は、必要最小限の期間とするものとする。また、現場閉所による週休2日対象外期間においては、技術者及び技能労働者が交替しながら個別に週休2日に取り組めるよう、休日確保に努めるものとする。

(3) 現場閉所実績報告書等

受注者は、毎月末までに現場閉所実績報告書又は現場閉所率を確認できる資料等 (現場閉所実績が記載された工程表や休日等の作業連絡記録、安全教育・訓練等の記録資料等) (以下「現場閉所実績報告書等」という。) を作成し、監督職員が指定する日までに現場閉所実績報告書等を提出するものとする。

(4) 総合工事工程表の作成

受注者は、発注時の設計図書や発注者から明示される事項を踏まえ、総合工事工程表を作成する。

総合工事工程表を作成するに当たっては、当該工事の規模及び難易度、地域

の実情、自然条件、工事内容、施工条件等のほか、建設工事に従事する者の週休2日の確保等、下記の条件を適切に考慮する。

- (ア)建設工事に従事する者の休日（週休2日に加え、祝日、年末年始及び夏季休暇）の確保
- (イ)建設業者が施工に先立って行う労務・資機材の調達、調査・測量、現場事務所の設置等の「施工準備期間」
- (ウ)施工終了後の自主検査、後片付け、清掃等の「後片付け期間」
- (エ)降雨日、降雪・出水期等の作業不能日数

(5) 工事工程の共有

- (ア)工事において、受発注者間で工事工程のクリティカルパスを共有し、工程に影響する事項がある場合には、その事項の処理対応者を明確にするものとする。
- (イ)円滑な協議を行うため、施工当初において工事工程（特にクリティカルパス）と関連する案件の処理期限（誰がいつまでに処理し、どの作業と関連するのか）について、受発注者で共有するものとする。
- (ウ)工事工程の共有に当たっては、必要に応じて下請け業者（専門工事業者等の技術者等）を含めるなど、共有する工程が現場実態にあったものとなるよう配慮するものとする。
- (エ)工程に変更が生じた場合には、その要因と変更後の工事工程について受発注者間で共有すること。また、工程の変更理由が受注者の責によらない場合は、適切に工期の変更を行うものとする。

(6) 現場閉所の達成状況及び精査

週休2日に掛かる費用については、当初予定価格から週休2日（土日）を達成した場合の下表の補正係数を労務費、市場単価、土木工事標準単価、共通仮設費率、現場管理費率に乗じているが、現場閉所の達成状況を確認後、完全週休2日（土日）が未達成の場合は、下表の月単位の週休2日の補正係数に変更する。月単位の週休2日が未達成の場合は、補正係数を除して変更する。

完全週休2日（土日）の取組を希望しない場合は、月単位の週休2日の補正係数に変更する。また、現場閉所の達成状況を確認後、月単位の週休2日が未達成の場合は、補正係数を除して変更する。

当該工事については、「完全週休2日（土日）I型」の補正係数により積算している。

《週休2日補正率》

項目	完全週休2日（土日）I型	月単位の週休（現場閉所率28.5%以上）の場合
労務費	1.02	1.02

共通仮設費率	1. 0 2	1. 0 1
現場管理費率	1. 0 3	1. 0 2

参考：現場閉所実績報告書様式

現場閉所実績報告書（年月）									
工事名：		工期：		備考					
令和年	日								
月	曜日								
ア 現場閉所実績（イを除く）									
イ 現場施工期間に含まれない現場閉所実績 (月末休、夏季休、工場製作のみの休、一時停止実績)									
工種	種別								
備考									
(工期の最終月のみ記載)									
現場施工期間内の現場閉所日数の合計 (①)		日							
現場施工期間の日数の合計 (②)		日							
現場閉所率 (①÷②)		%							
【凡例】									
<input type="radio"/> 現場閉所日									
<input type="radio"/> 振替現場閉所日									
<input checked="" type="checkbox"/> 振替工事日									
雨 雨等休工日									
夏 夏季休暇									
年 年末年始休暇									

参考：休日取得実績報告書様式

1 7. 特殊勤務手当

本工事の対象箇所が特殊勤務手当（共通仕様書2.28に規定する特殊勤務手当をいう。）の支給対象区域となる場合は、共通仕様書に沿って必要な措置を講じること。なお、特殊勤務手当は実績（当初は、4時間以上1,500人を計上）により精算変更する。

1 8. 立入申請及び入所時安全教育の受講

（1）受注者が中間貯蔵施設区域に入域する際には、立入申請を行い、通行許可書を受領しなければならない。立入申請の方法・手続き等については、監督員の指示に従うこと。また、JESCOの実施する「入所時安全教育」を受講し、入域時の注意事項等を遵守しなければならない。受講終了後に入所時安全教育修了証が発行される。本修了証は、入退域の際、必ず携帯のこと。

なお通行許可書は、防犯の観点から厳重に管理し、現場作業が終了するなど入域の必要がなくなった時点で発注者へ返納すること。

（2）スクリーニング

受注者が中間貯蔵施設区域から退域する際のスクリーニングの場所については、監督員の指示に従うこと。

1 9. 物品の手配及び廃棄

（1）工事に必要な個人線量計等の備品、呼吸用保護具等の消耗品その他必要な物品は受注者の負担とする。

（2）本工事に伴って発生する（1）に係る廃棄物は、受注者が関係法令に基づき適正に処理することとし、その費用は受注者の負担とする。

2 0. 安全衛生協議会への参加

受注者は、中間貯蔵管理センター（いわき市）で開催される安全衛生協議会（4半期に1回）に参加すること。

2 1. 除草作業について

除草作業の詳細については、別添の除草作業特記仕様書によること。

2 2. 銘板の取付け

監督員が指示する場合は、銘板を取り付けること。なお、銘板の仕様等は別途指示する。

2.3. その他

- (1) 本工事で使用する放射線測定器等（Na Iシンチレーション式サーベイメータ、GM管式サーベイメータ、電子式個人線量計、高流量ダストサンプラー、粉じん計、電離箱式サーベイメータ）については、機器の一覧（機器名、校正日、校正実施者、次回校正予定等）と校正証明書（写し）を業務計画書に含めて提出すること。なお、業務期間中に校正を行った機器については速やかに、その一覧と校正証明書（写し）を提出すること。
- (2) 中間貯蔵区域内にて熊が確認されているため、安全対策を講じること。なお、熊とみられる野生動物を目撃等した場合は、安全を確保し、警察に通報するとともに調査社員に速やかに報告すること。
- (3) 数量総括表に示す側溝清掃（バックホウ）で使用する施工機械については、監督員との協議により施工が可能と判断された場合、他の機種や規格の異なる機種による施工を可とする。また、この場合、設計変更の対象としない。
- (4) 数量総括表の備考欄に概算数量と記載した項目の数量は、既存資料等に基づき算出した概算の数量であり、現地状況（取合い、地形、構造物の形状等）により変動する可能性がある数量である。そのため、現地測量等により数量を確定した後、確定数量に基づき精算変更を行うものとする。
なお、数量の確定及び施工にあたっては、必ず監督員の承諾を得るとともに、監督員と打合せ記録簿を取り交わすこと。
- (5) 設計図書に定めのない事象が生じた場合は、監督員と別途協議をすることとし、必要に応じて設計変更を行う。

建設業退職金共済制度に関する特記仕様書

本工事における建設業退職金共済制度（以下「建退共」という。）の掛金納付及び証紙の取扱いについては、本仕様書に基づき、受注者が適正に実施しなければならない。

1. 建退共証紙に係る手続き

建退共証紙に関する各種手続きは、建退共本部の規定および所定様式に従うものとする。

2. 証紙の交付・貼付の実施

受注者は、本工事に従事する建退共対象のすべての作業員に対し、就労日数に応じた建退共証紙を適正に交付し、当該作業員の共済手帳へ貼付させるものとする。また、受注者は貼付状況を記録・管理しなければならない。

3. 建退共証紙の購入および掛金収納書の提出

(1) 証紙の購入

受注者は、金融機関において就労予定を踏まえ、建退共証紙（320円／枚）を購入すること。不足が生じた場合は適宜追加購入し、購入の都度、掛金収納書を取得すること。

(2) 掛金収納書の提出

取得した掛金収納書は「掛金収納書提出用台紙（様式第033号）」に貼付し、紙申請の場合は契約後1か月以内、電子申請方式の場合は契約後40日以内にJESCO契約職へ提出するものとする。追加購入分については、取得後速やかに提出すること。

(3) 購入枚数の上限

受注者は、契約金額に基づく予定必要枚数を超過しない範囲で証紙を購入すること。

4. 下請業者の加入状況および就労人数の報告

受注者は、各下請業者から建退共への加入の有無および就労予定人数を「建設業退職金共済制度加入労働者数報告書（様式第6号）」により提出を受け、内容を確認した上で、速やかにJESCO契約職へ報告すること。建退共未加入の下請業者がある場合は、その理由についての同報告書への記載、及びそれを証する書類の添付を確認すること。

5. 毎月の就労状況報告および証紙貼付確認

受注者は、毎月末締めで下請業者から提出される「被共済者就労状況報告書（様式第2号）」および「被共済者就労状況報告書（日別報告様式）（様式第5号）」に基づき証紙交付依頼を受け、適正に証紙を交付すること。下請業者は、交付された証紙を作業員の建退共手帳へ貼付し、必ず消印するものとする。受注者は、消印済手帳の写しを完成検査時まで保管すること。

6. 完成検査時に受注者が提出する書類

受注者は、次の書類を整備し、完成検査時に監督員へ提出すること。

- ・工事別共済証紙受払簿（様式第032号）
- ・建設業退職金共済制度掛金充当実績総括表（様式第031号）※様式第2号および第5号を添付

なお、提出にあたっては、以下の数値が相互に整合していることを確認すること。

- ・様式第2号／第5号の総計
- ・工事別共済証紙受払簿の集計値
- ・総括表の数値

7. 表示義務

受注者は、建退共支部または本部が発行する黄色い掲示シール「この工事の元請事業主は建退共に加入しています」を、着工時に作業員が容易に確認できる場所（安全掲示板等）へ掲示すること。紙印刷しラミネート加工したものの掲示も可とする。

数量総括表

項目	規格	単位	数量	備考
保全工事				
土工				
覆土工	購入土(現着)、路体盛土(施工幅:2.5m未満)、変化率:購入土1.33、路体盛土1.00	m3	10	概算数量
法面整形工	盛土部(締固め含む)	m2	10	概算数量
雨水集排水工				
ベンチフリューム	B300-H200、撤去・再設置(有材使用)、基礎有	m	44.6	概算数量 図面より
基礎碎石工	t=10cm、基礎材(C-40)	m2	10	概算数量 0.50 m ² *20m=10 m ²
コンクリートはつり工	3 cmを超える6 cm以下	m2	1	概算数量 接合部
側溝清掃工(バックホウ)	バックホウ山積0.28m ³ (平積0.25m ³) 運転費 法面バケット使用	h	10	概算数量 L=72.02m
側溝清掃工(人力)	人力清掃工(蓋無)	m	579	概算数量 図面より
路盤工				
不陸正整	補足材有、28mm以上34mm未満、t=3cm(M-30)	m2	189	概算数量 45m*4.2m=189.0m ²
常温合材補修工	日施工量0.3t未満 袋物30kg入	kg	1,890	概算数量 (189m ² /3m ²)*30kg/袋=1,890kg
舗装工				
舗装工	再生密粒度AS(20):t=5cm、プライムコート 有、施工幅1.4m以上3.0m以下	m2	10	概算数量
舗装切断	t=15cm以下	m	14	概算数量 2.0m+2.0m+5.0m+5.0m=14m
舗装版取り壊し	t=15cm以下	m2	10	概算数量
泥水運搬工	側溝清掃車(プロワ式、ホッパ容量9.0m ³ ・ 風量40m ³ /min)、片道22.0km以下	m3	0.1	概算数量
法面工				
植生工(張芝)	野芝・高麗芝(全面張)、施工規模:100 m ² 未満	m2	10	概算数量
植生工(種子散布)	施工規模:100 m ² 未満	m2	10	概算数量
付属施設工				

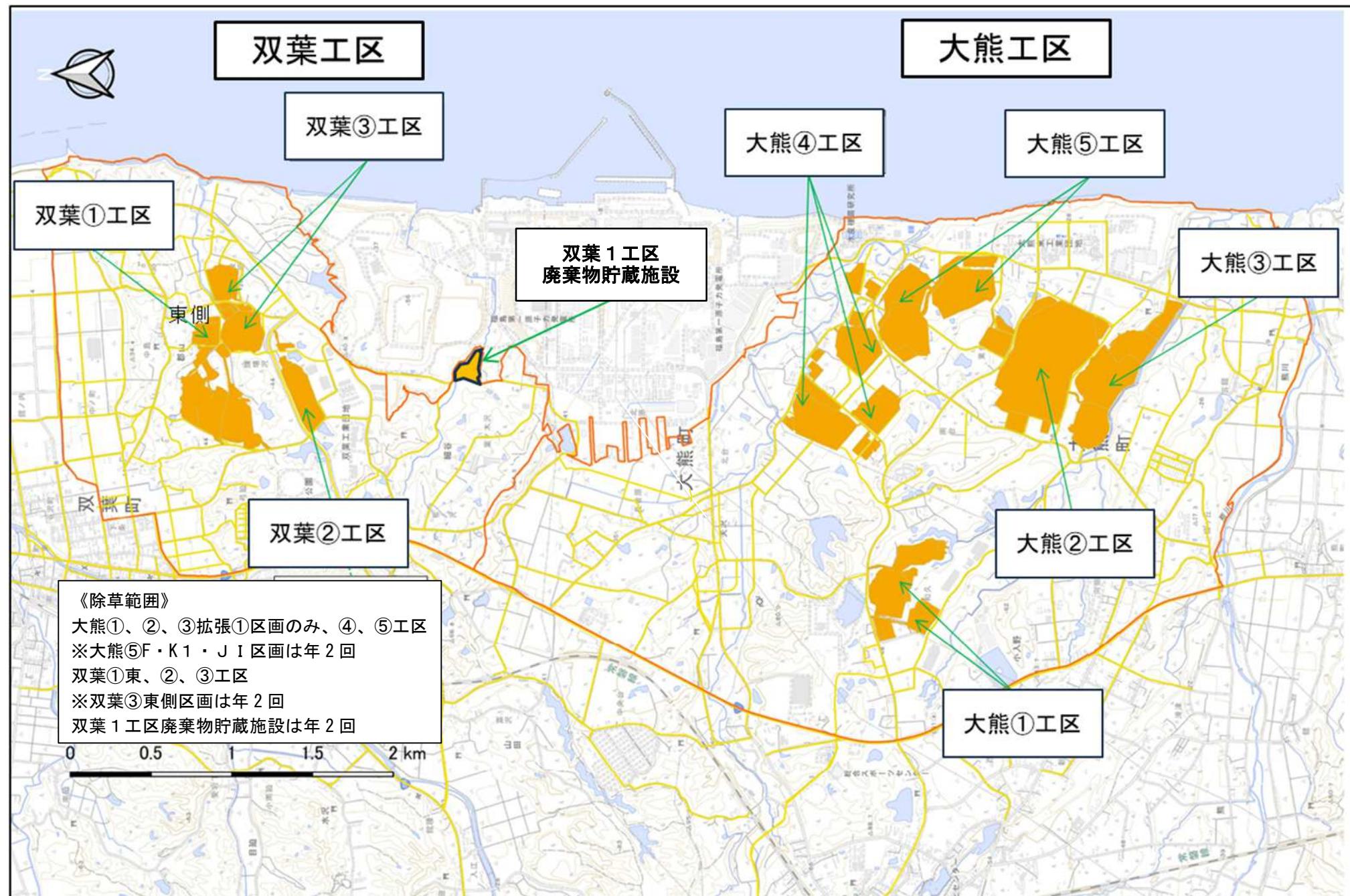
クロスラムシート設置	施工規模:500m ² 以上、高強度 12 層プラスティックフィルム・大型加工 20m*20m 以上・厚さ t=0.14m・材質リゴボリュエチレン ラフテレーンクレーン 25t 使用 トラック(クレーン付)4t 車 2.9t 吊り使用	m ²	500	概算数量
仮設工				
水替工	50m/m 水中ポンプ 1 台、揚程 10m、電源:発動発電機 3kVA	日	5	概算数量 災害対応時等に施工
大型土のう製作・設置	購入土(現着、1m ³ /袋)、耐候性大型土のう(内袋 1 枚、耐用年数 3 年)、半径 6m 以下	個	10	概算数量 災害対応時等に施工
大型土のう撤去	半径6m以下	個	10	概算数量 災害対応時等に施工
植生土のう工	肥料袋付き 60*40cm、購入土(現着、0.015m ³ /袋)	個	10	概算数量 災害対応時等に施工
敷鉄板設置・撤去	1.5m*3.0m*22mm、整備費含む、賃貸期間20日	m ²	9	概算数量 4.5 m ² /枚*2 枚=9.0 m ²
運転費				
バックホウ運転費	バックホウクローラ型 (山積 0.8m ³ (平積 0.6m ³))	h	10	概算数量 災害対応時等に施工
ダンプトラック運転費	ダンプトラック運転 10t 車(オフロード・デーゼル・積載重量 10t 積級)	h	10	概算数量 災害対応時等に施工
殻運搬				
コンクリート殻運搬	コンクリート(無筋)構造物取壊し、機械積込、DID 無、L=5.7 km 以下、良好	m ³	0.05	概算数量 1.0 m ² *0.05m=0.05m ³
アスファルト殻運搬	舗装版破碎、機械積込(騒音対策不要、舗装版厚 15 cm 以下)、DID 無、L=6.5 km 以下、良好	m ³	0.5	概算数量 10 m ² *0.05m=0.5m ³
処分費				
コンクリート殻処分費	無筋	t	0.1	概算数量 0.05m ³ *2.35t/m ³ =0.1175t
アスファルト殻処分費		t	1.2	概算数量 0.5m ³ *2.35t/m ³ =1.18t
泥水処分費	舗装切断時発生処理水	t	0.1	概算数量
特殊勤務手当				
特殊勤務手当	帰還困難区域 (4 時間以上)	人	1,500	※除草含む。
共通仮設費 (積み上げ)				
仮設材運搬	仮設材種類: 敷鉄板、L≤12m、片道 2 km 往復 (輸送起点: 双葉町役場)	t	1.6	概算数量 0.802t/枚*2 枚=1.604t
放射線管理責任者	土木一般世話役	人	12	1 人*12 ヶ月=12 人
GMサービスメーター		日台	150	概算数量 ※除草含む。
個人線量計		日台	150	概算数量 ※除草含む。

ルミネスバッヂ		月台	120	概算数量 ※除草含む。
---------	--	----	-----	----------------

※除草数量については、P33、P34 を参照。

※数量等が変更となった場合は、変更協議の対象とする。

施工箇所図（土壤貯蔵施設等位置図）

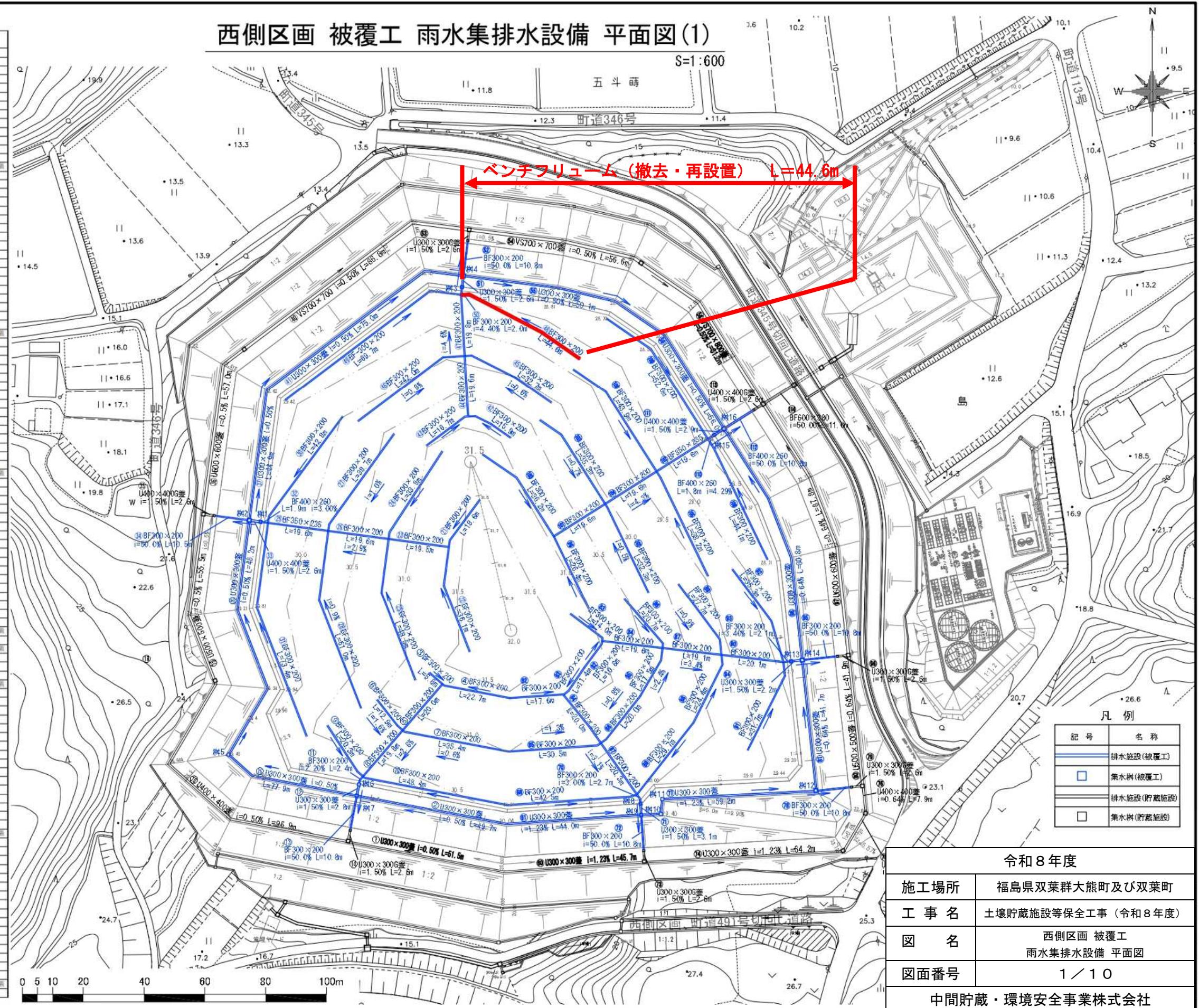


番号	仕様	延長(m)	勾配(%)	備考
1	U-300×300	51.5	0.50	コンクリート蓋板
2	U-300×300	49.7	0.50	コンクリート蓋板
3	BF-300×200	5.8	1.60	
4	BF-300×200	22.7	0.60	
5	BF-300×200	20.0	2.60	耐摩耗
6	BF-300×200	12.9	1.60	
7	BF-300×200	35.4	0.60	
8	BF-300×200	19.8	2.60	耐摩耗
9	BF-300×200	20.3	1.60	
10	BF-300×200	48.4	0.60	
11	BF-300×200	2.4	2.20	耐摩耗
12	U-300×300	2.8	1.50	コンクリート蓋板
13	BF-300×200	10.8	50.00	
14	U-300×300	2.6	1.50	便所用陶器+グレーチング
15	U-400×400	96.9	0.50	コンクリート蓋板
16	U-300×300	77.9	0.50	コンクリート蓋板
19	U-500×500	55.5	0.50	コンクリート蓋板
20	U-300×300	48.2	0.50	コンクリート蓋板
21	BF-300×200	18.6	1.00	
22	BF-300×200	36.1	0.90	
23	BF-300×200	19.5	2.90	耐摩耗
24	BF-300×200	33.9	1.00	
25	BF-300×200	48.5	0.90	
26	BF-300×200	19.6	2.90	耐摩耗
27	BF-300×200	38.7	1.00	
28	BF-300×200	61	0.90	
29	BF-350×235	19.6	2.90	耐摩耗
30	BF-300×200	42.8	1.00	
31	BF-300×200	73.4	0.90	
32	BF-400×260	1.9	3.00	耐摩耗
33	U-400×400	1.6	1.50	コンクリート蓋板
34	BF-300×200	10.5	50.00	
35	U-400×400	2.6	1.50	便所用陶器+グレーチング
36	U-600×600	57.0	0.50	コンクリート蓋板
37	U-300×300	24.9	0.50	コンクリート蓋板
40	VS-700×700	86.8	0.50	自由勾配陶器
41	U-300×300	75.0	0.50	コンクリート蓋板
42	BF-300×200	15.9	0.60	
43	BF-300×200	16.7	0.80	
44	BF-300×200	19.6	2.60	耐摩耗
45	BF-300×200	32.7	0.60	
46	BF-300×200	42.0	0.80	
47	BF-300×200	19.8	2.60	耐摩耗
48	BF-300×200	44.6	0.60	
49	BF-300×200	69.7	0.80	
50	BF-300×200	2.0	4.50	耐摩耗
51	U-300×300	2.6	1.50	コンクリート蓋板
52	BF-300×200	10.8	50.00	
53	U-300×300	2.6	1.50	便所用陶器+グレーチング
54	VS-700×700	56.6	0.50	自由勾配陶器
55	U-300×300	50.1	0.50	コンクリート蓋板
58	VS-700×800	61.2	0.50	自由勾配陶器
59	U-300×300	56.0	0.50	コンクリート蓋板
60	U-300×300	45.7	1.23	コンクリート蓋板
61	U-300×300	44.0	1.23	コンクリート蓋板
62	BF-300×200	17.6	1.30	
63	BF-300×200	11.4	0.80	
64	BF-300×200	20.0	3.10	耐摩耗
65	BF-300×200	30.5	1.30	
66	BF-300×200	20.6	0.80	
67	BF-300×200	20.3	3.10	耐摩耗
68	BF-300×200	41.5	1.30	
69	BF-300×200	29.7	0.80	
70	BF-300×200	2.7	3.00	耐摩耗
71	U-300×300	3.1	1.50	コンクリート蓋板
72	BF-300×200	10.3	50.00	
73	U-300×300	3.2	1.50	便所用陶器+グレーチング
74	U-300×300	64.2	1.23	コンクリート蓋板
75	U-400×400	13.6	0.50	便所用陶器+グレーチング
76	U-400×400	7.9	0.64	コンクリート蓋板
77	U-300×300	59.3	1.23	コンクリート蓋板
78	BF-300×200	10.3	50.00	
79	U-300×300	3.2	1.50	便所用陶器+グレーチング
80	U-500×500	41.9	0.64	コンクリート蓋板
81	U-300×300	41.7	0.64	コンクリート蓋板
82	BF-300×200	10.6	2.40	
83	BF-300×200	11.5	0.90	
84	BF-300×200	19.6	3.40	耐摩耗
85	BF-300×200	17.8	2.40	
86	BF-300×200	20.7	0.90	
87	BF-300×200	19.1	3.40	耐摩耗
88	BF-300×200	22.4	2.40	
89	BF-300×200	27.7	0.90	
90	BF-300×200	20.1	3.40	耐摩耗
91	BF-300×200	31.7	2.40	
92	BF-300×200	35.3	0.90	
93	BF-300×200	2.1	3.40	耐摩耗
94	U-300×300	2.2	1.50	コンクリート蓋板
95	BF-300×200	10.3	50.00	
96	U-300×300	3.2	1.50	便所用陶器+グレーチング
97	U-600×600	87.9	0.64	コンクリート蓋板
98	U-300×300	80.8	0.64	コンクリート蓋板
99	BF-300×200	26.4	0.50	
100	BF-300×200	36.2	0.70	
101	BF-300×200	19.6	4.90	耐摩耗
102	BF-300×200	32.3	0.50	
103	BF-300×200	35.3	0.70	
104	BF-300×200	19.6	4.30	耐摩耗
105	BF-300×200	38.2	0.60	
106	BF-300×200	43.9	0.70	
107	BF-350×235	19.6	4.30	耐摩耗
108	BF-300×200	44.1	0.50	
109	BF-300×200	52.6	0.70	
110	BF-400×260	1.8	4.29	耐摩耗
111	U-400×400	2.9	1.50	コンクリート蓋板
112	BF-400×260	10.8	50.00	
113	U-400×400	2.6	1.50	便所用陶器+グレーチング
114	BF-600×380	11.0	50.00	便器下段へ

西側区画 被覆工 雨水集排水設備 平面図(1)

S=1:600

ベンチフリューム（撤去・再設置） L=44.6



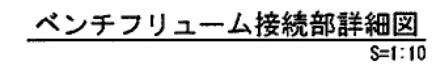
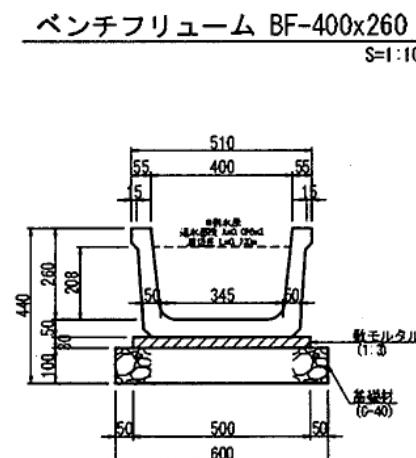
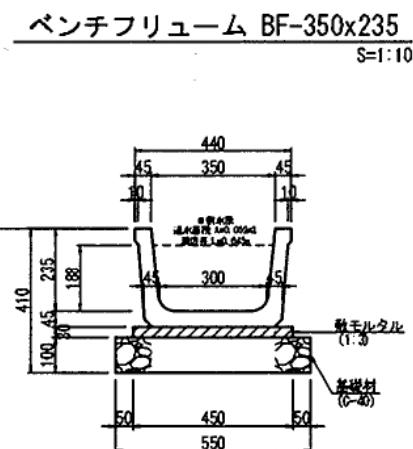
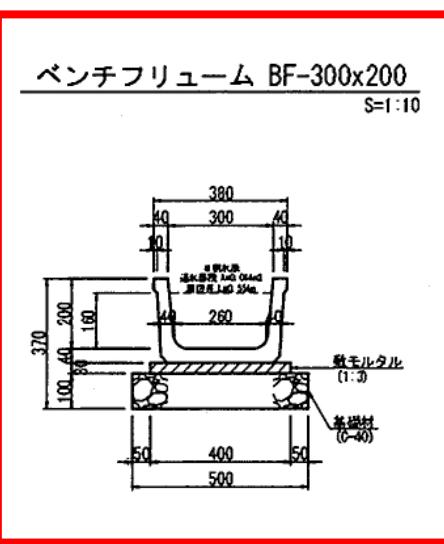
令和8年度

施工場所	福島県双葉群大熊町及び双葉町
工事名	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）
図名	西側区画 被覆工 雨水集排水設備 平面図
図面番号	1 / 10

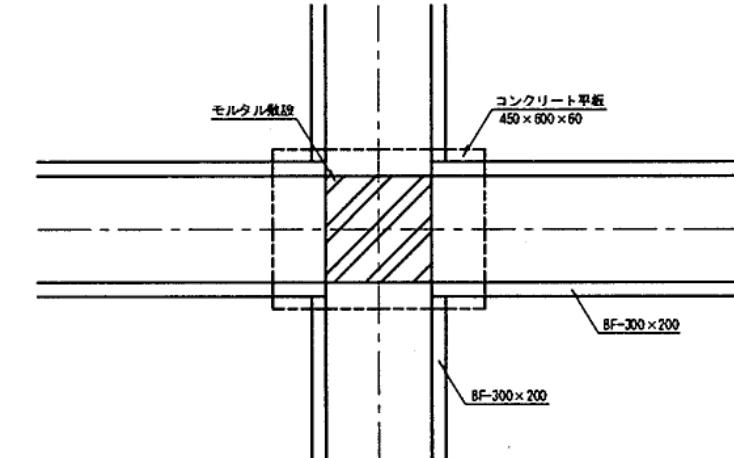
中間貯蔵・環境安全事業株式会社

西側区画 被覆工 雨水集排水設備 構造一般図(1)

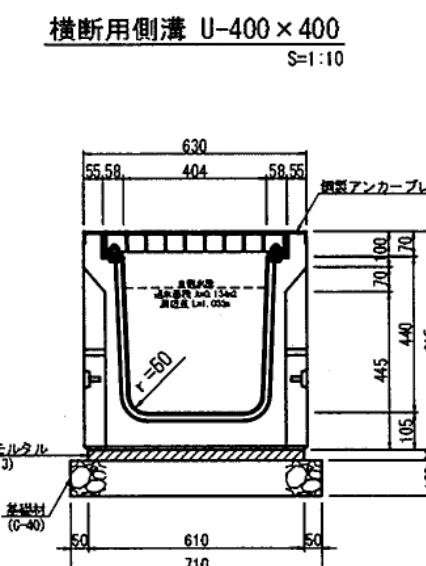
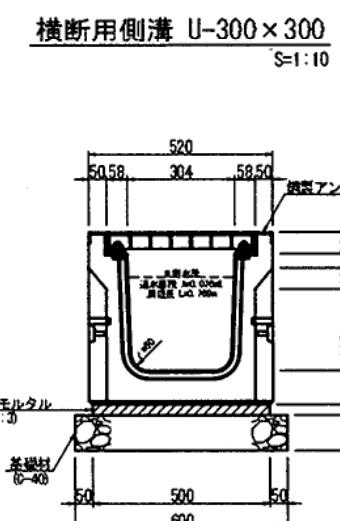
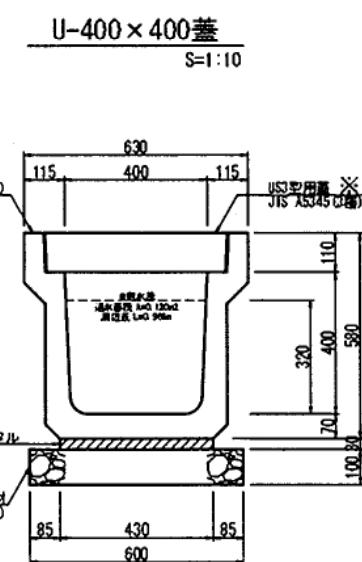
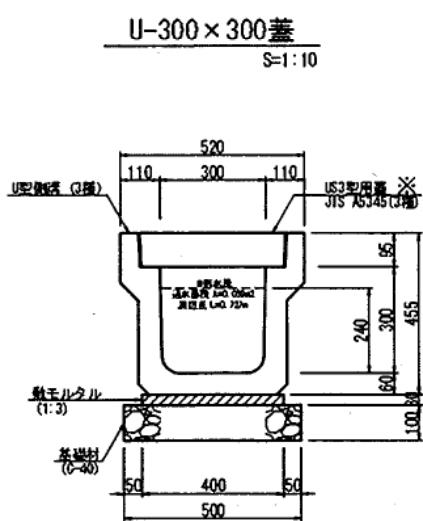
S=1:10



平面図



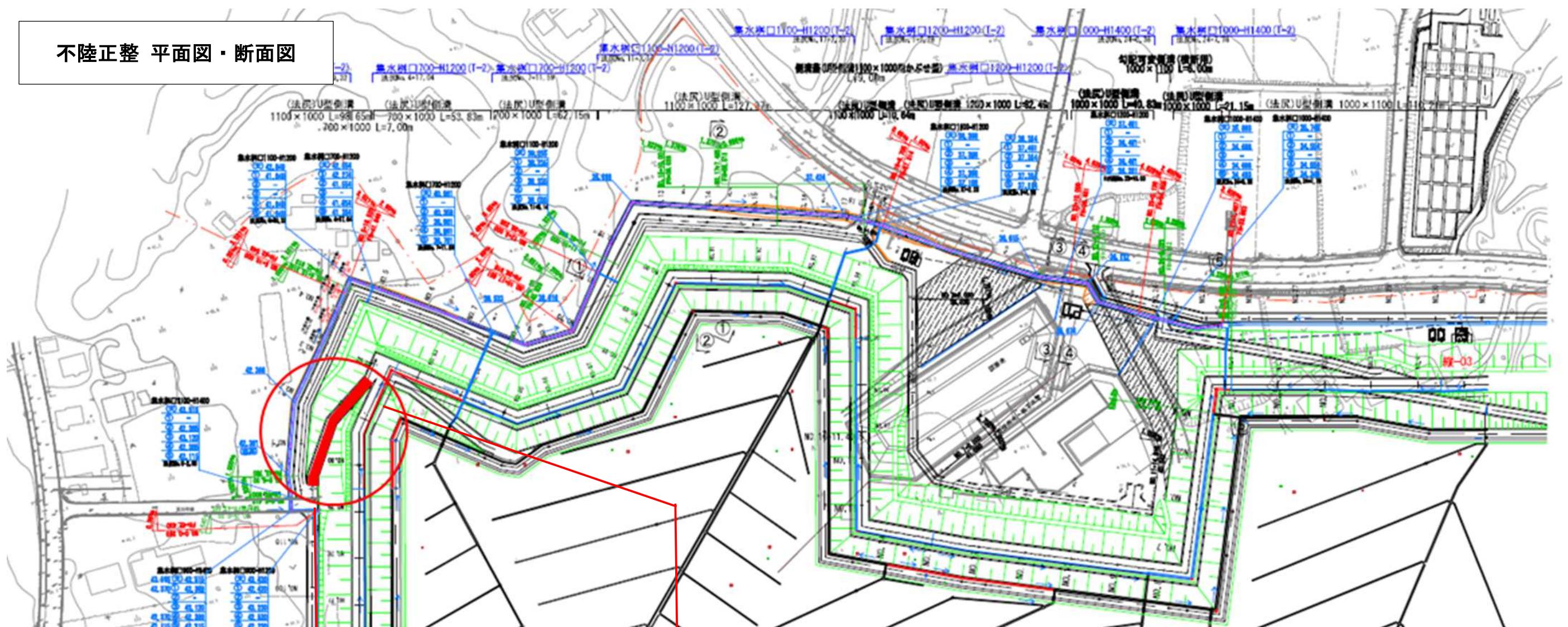
平面図



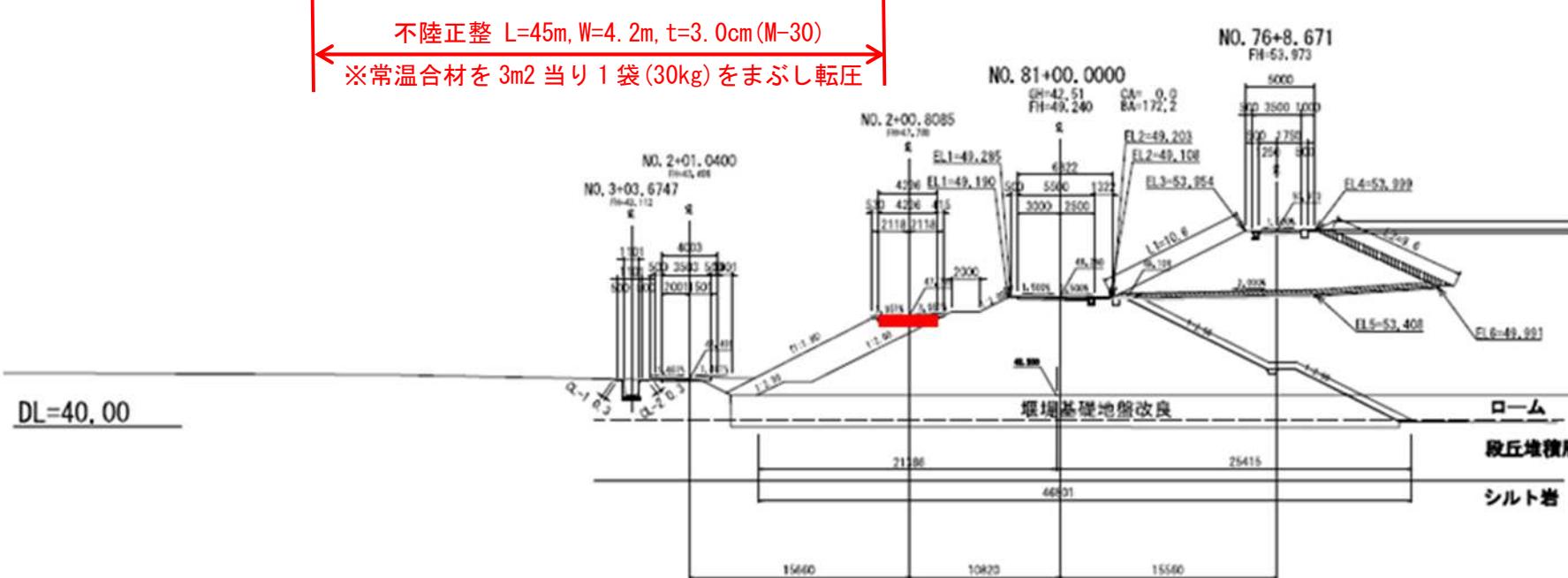
※ 10mに1箇所グレーティング蓋 (T-25) を設置する。

令和8年度	
施工場所	福島県双葉郡大熊町及び双葉町
工事名	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）
図名	西側区画 被覆工 雨水集排水設備 構造一般図
図面番号	2 / 10
中間貯蔵・環境安全事業株式会社	

不陸正整 平面図・断面図

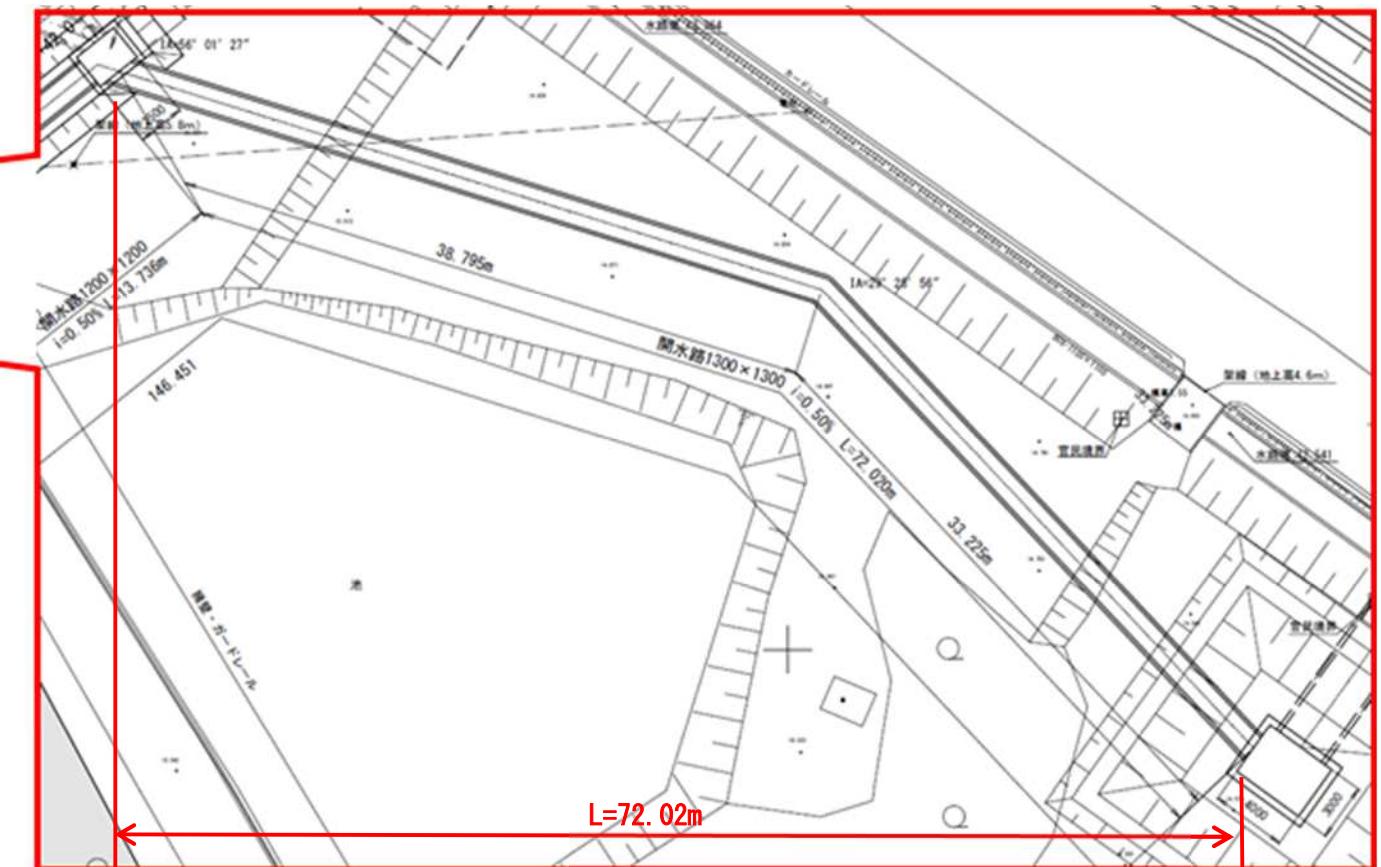
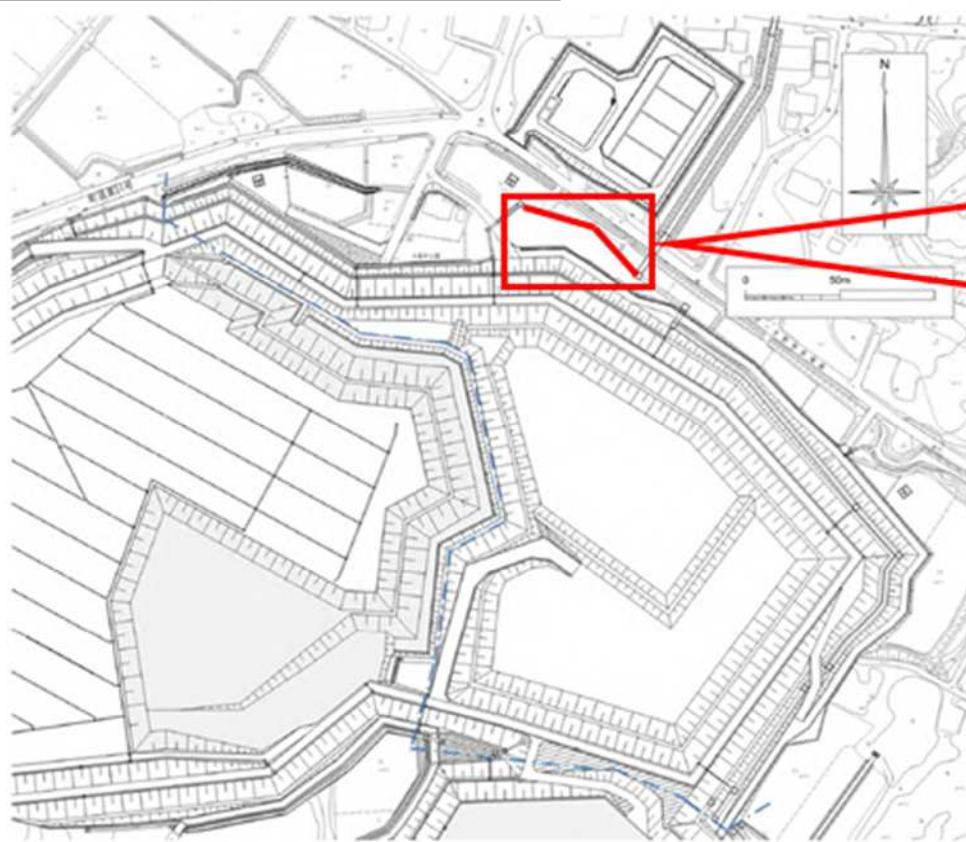


土壤貯蔵施設 H堰堤横断図 (1)

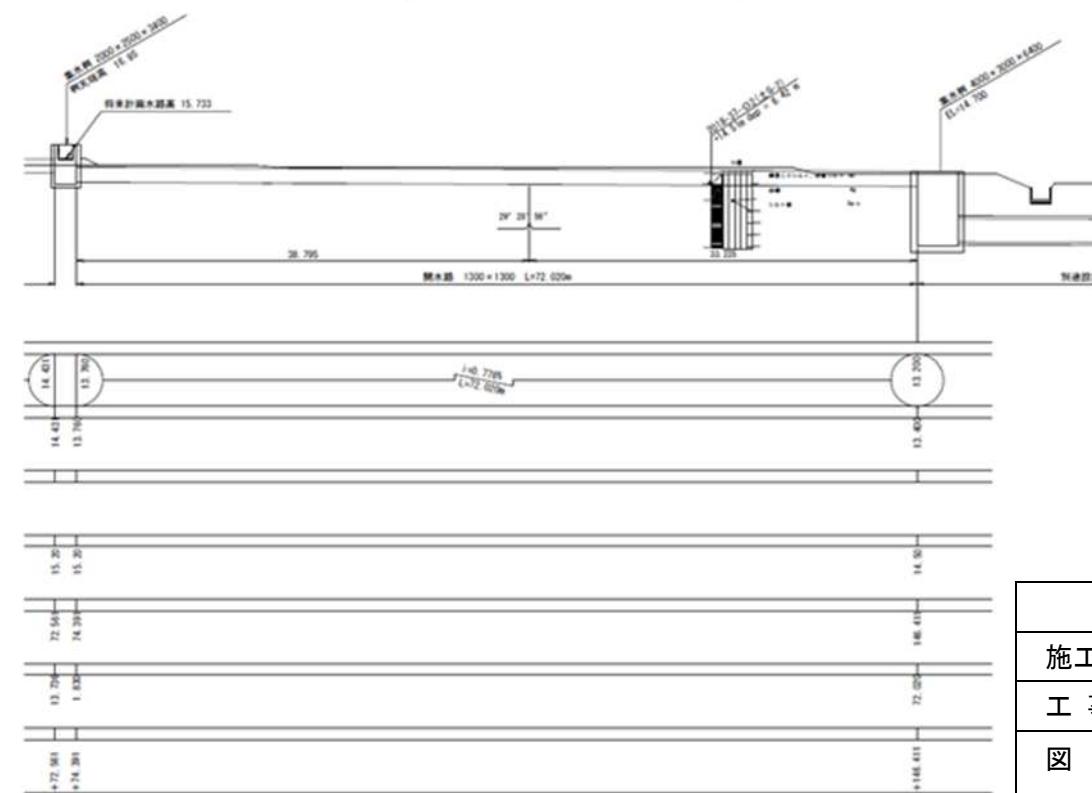
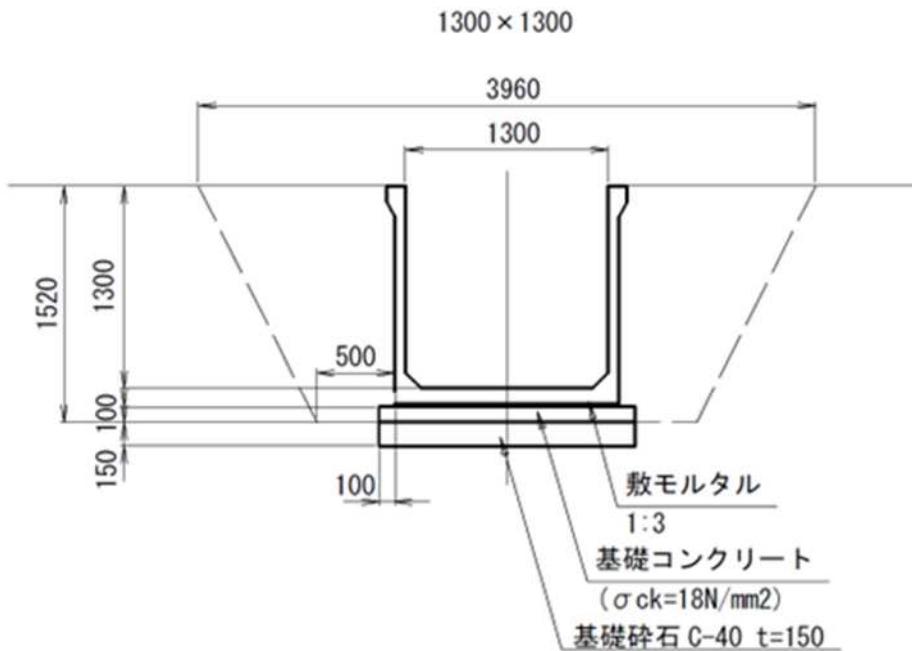


令和 8 年度	
施工場所	福島県双葉郡大熊町及び双葉町
工事名	土壤貯蔵施設等保全工事 (令和 8 年度)
図名	不陸正整 平面図・横断図
図面番号	3 / 10
中間貯蔵・環境安全事業株式会社	

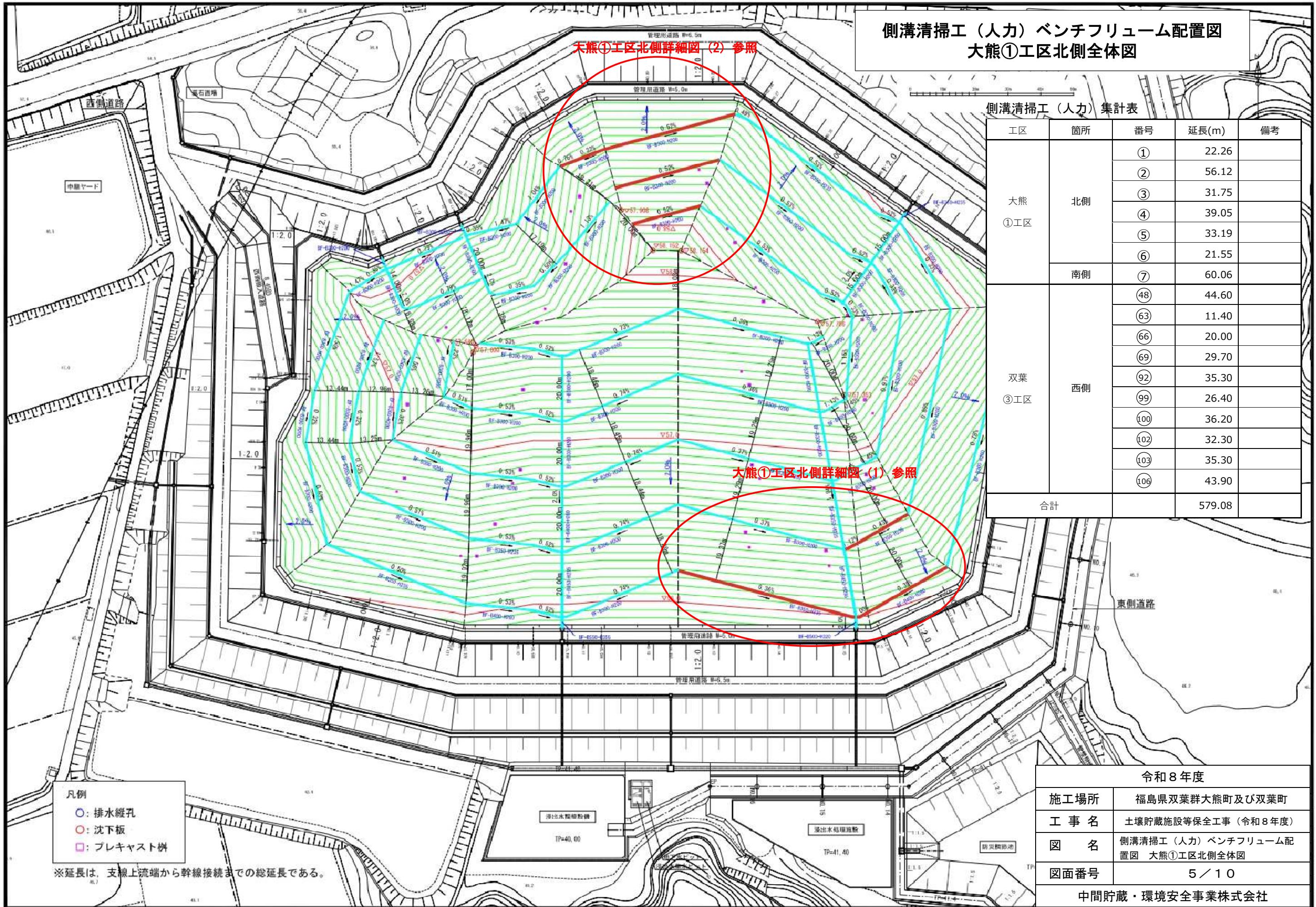
側溝清掃工（バックホウ）



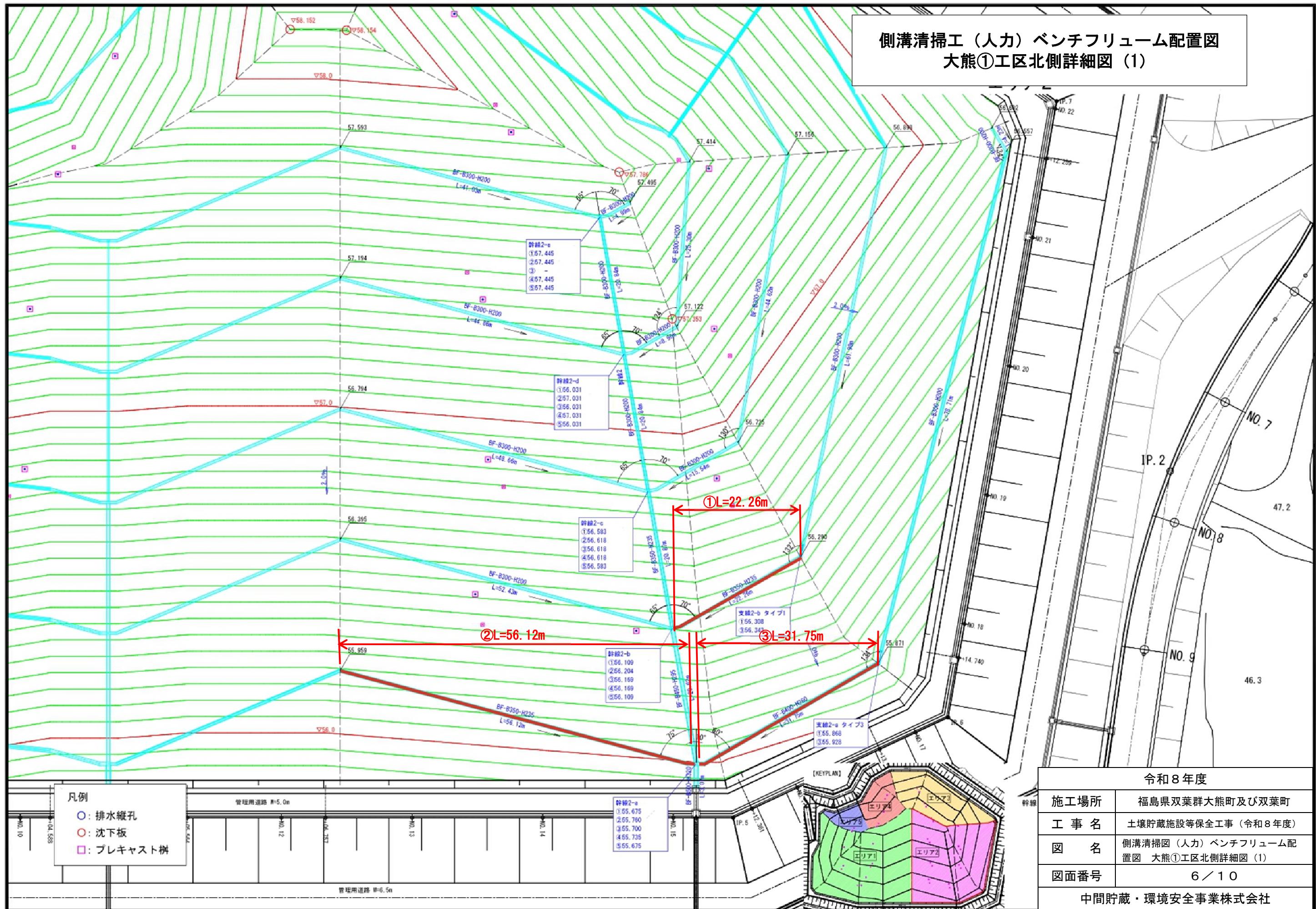
開水路部

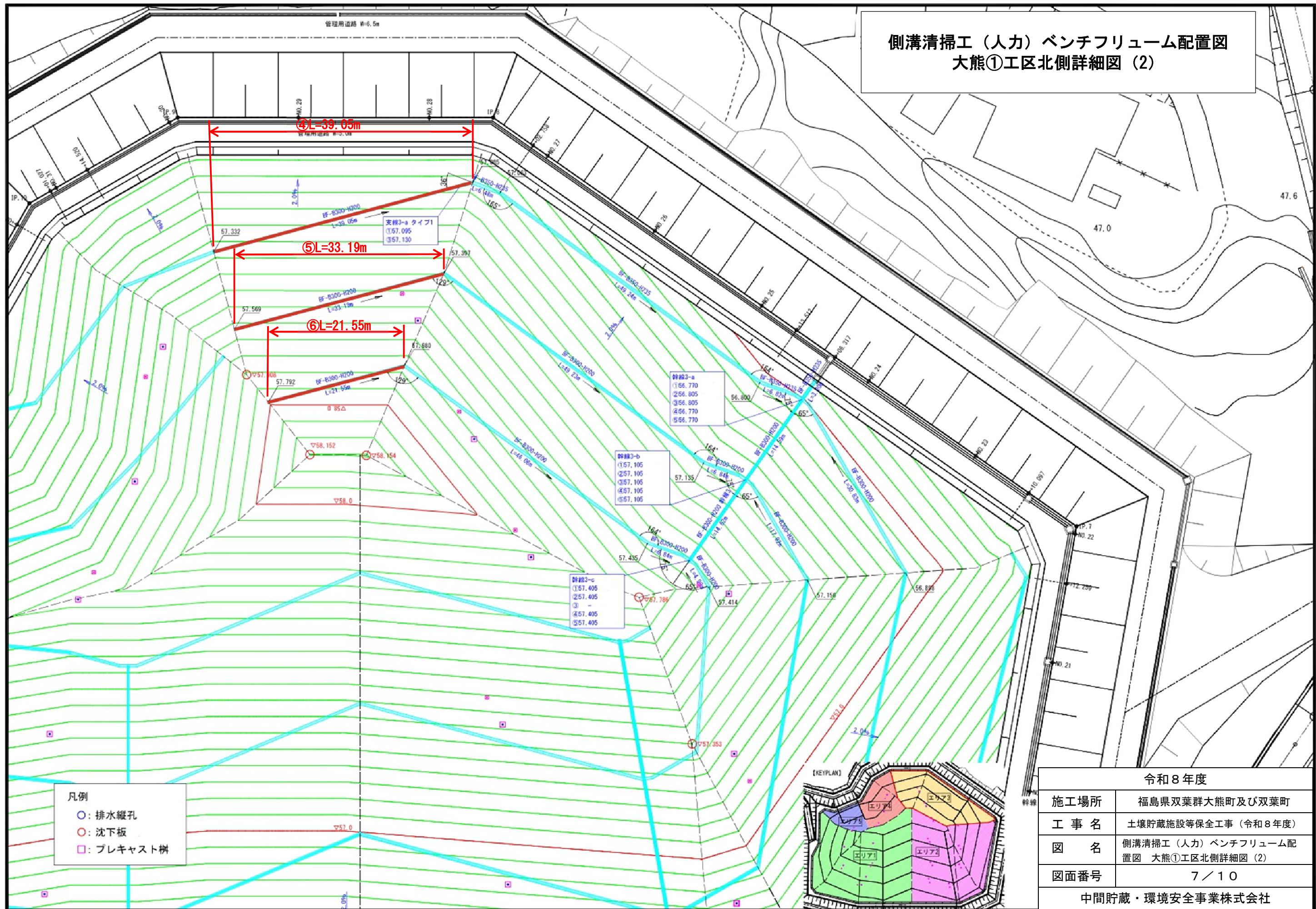


令和8年度	
施工場所	福島県双葉群大熊町及び双葉町
工事名	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）
図名	側溝清掃工（バックホウ） 平面図・断面図・縦断図
図面番号	4 / 10



側溝清掃工（人力）ベンチフリューム配置図
大熊①工区北側詳細図（1）

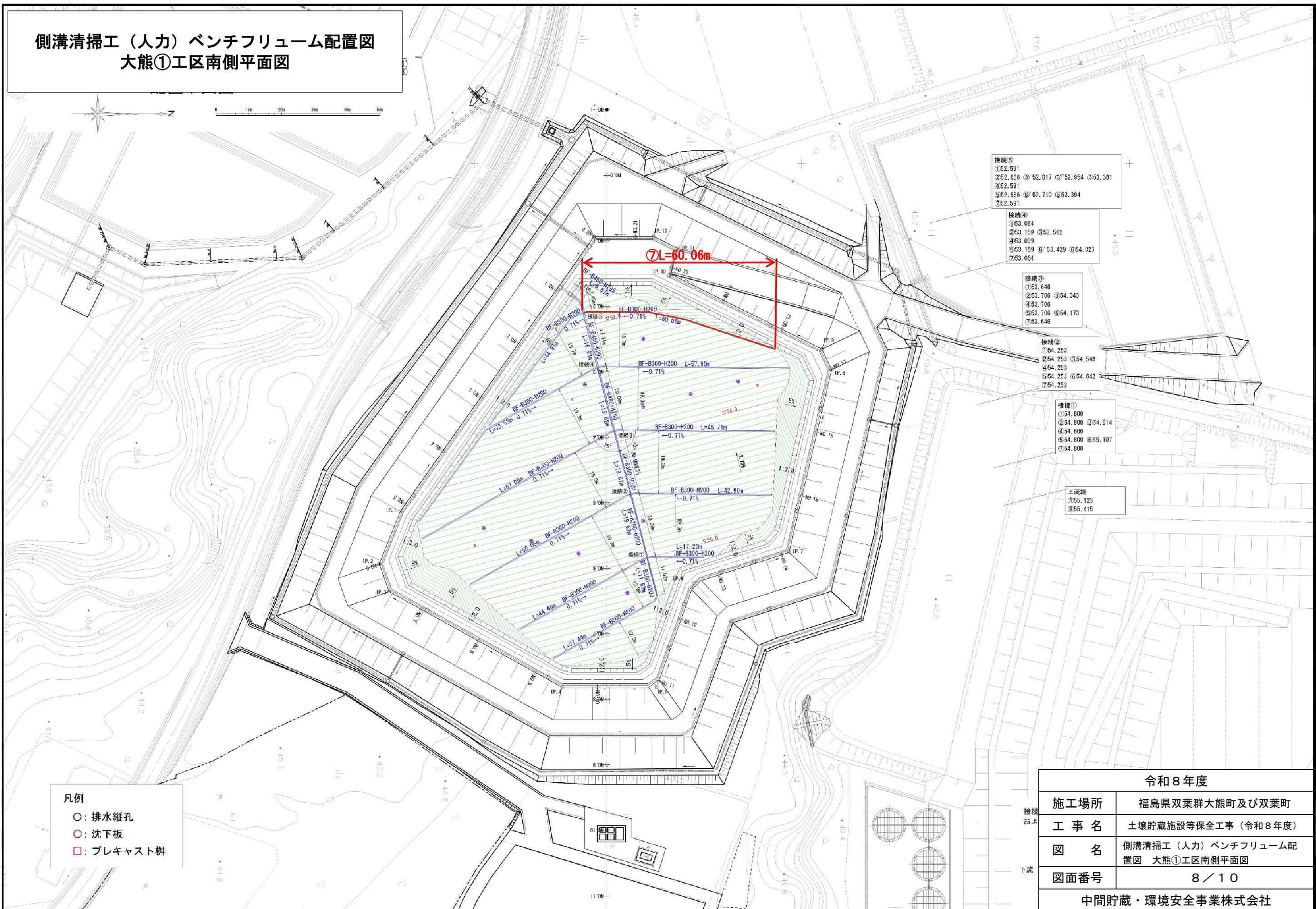




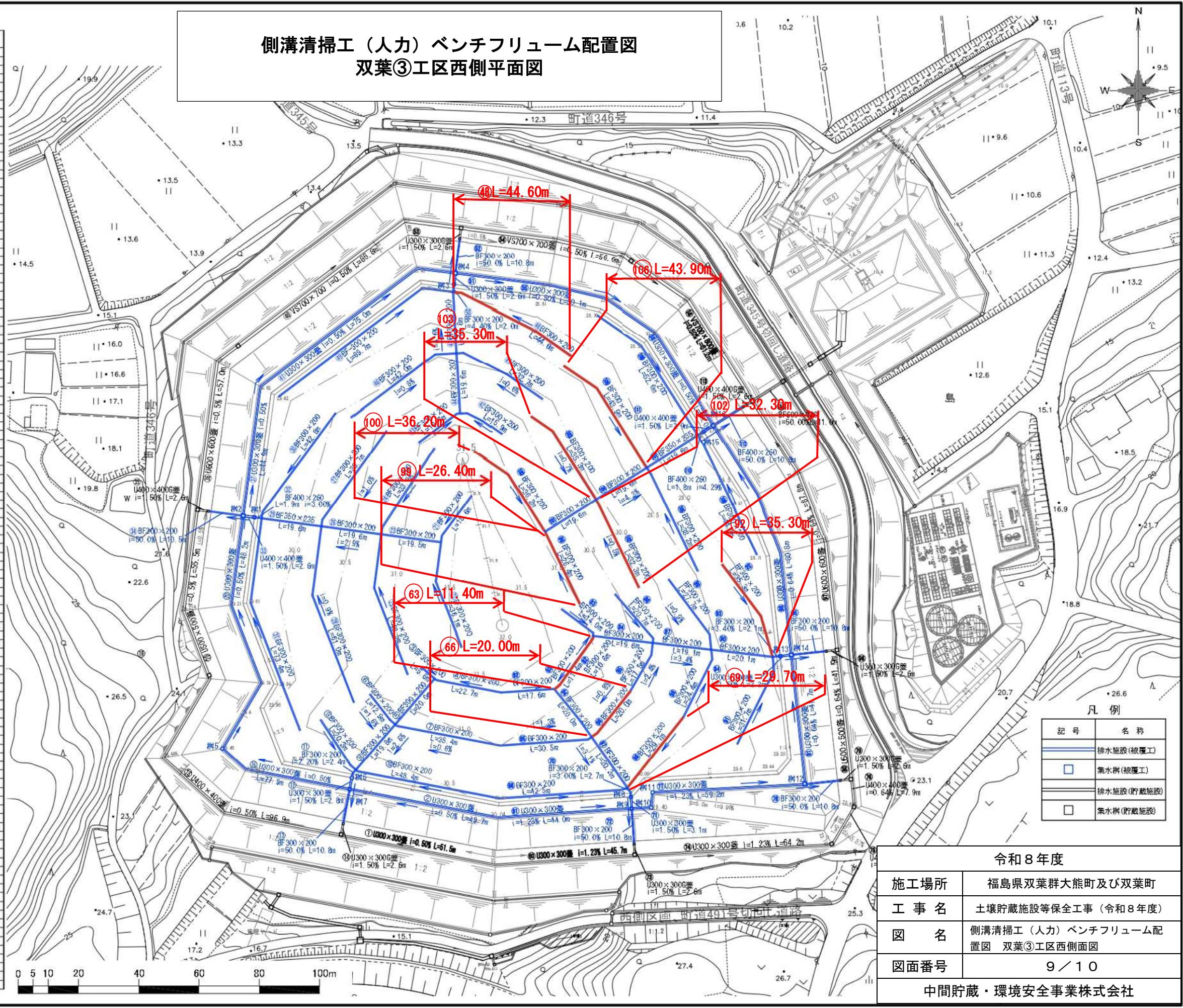
側溝清掃工（人力）ベンチフリューム配置図
大熊①工区南側平面図

0 10m 20m 30m 40m 50m

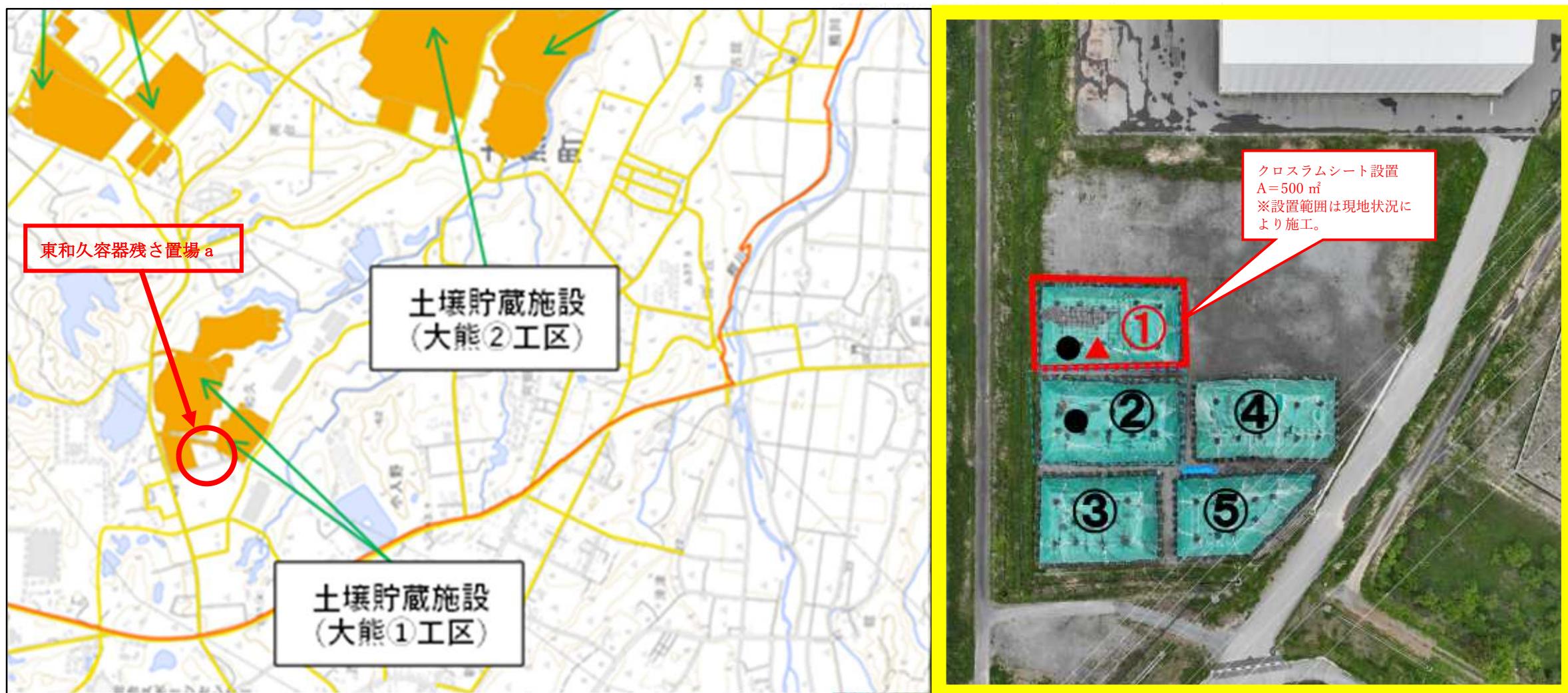
26



被覆工・雨水渠・排水設備一覧表				
番号	仕様	基点(m)	勾配(%)	備考
1	U-300×300	51.5	0.50	コンクリート蓋板
2	U-300×300	49.7	0.50	コンクリート蓋板
3	BF-300×200	5.8	1.60	
4	BF-300×200	22.7	0.60	
5	BF-300×200	20.0	2.60	貯槽
6	BF-300×200	12.9	1.60	
7	BF-300×200	35.4	0.60	
8	BF-300×200	19.8	2.60	貯槽
9	BF-300×200	20.3	1.60	
10	BF-300×200	48.4	0.60	
11	EF-300×200	2.4	2.20	貯槽
12	U-300×300	2.8	1.50	コンクリート蓋板
13	BF-300×200	10.8	5.00	
14	U-300×300	1.6	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
15	U-400×400	96.9	0.50	コンクリート蓋板
16	U-300×300	77.9	0.50	コンクリート蓋板
17	U-500×500	55.5	0.50	コンクリート蓋板
18	U-300×300	48.2	0.50	コンクリート蓋板
19	EF-300×200	18.6	1.00	
20	EF-300×200	36.1	0.90	
21	EF-300×200	19.5	2.90	貯槽
22	EF-300×200	33.9	1.00	
23	EF-300×200	42.8	1.00	
24	EF-300×200	73.4	0.90	
25	BF-400×260	1.9	3.00	貯槽
26	BF-300×200	2.6	1.50	コンクリート蓋板
27	EF-300×200	38.7	1.00	
28	EF-300×200	61	0.90	
29	EF-350×235	19.6	2.90	貯槽
30	EF-300×200	42.8	1.00	
31	EF-300×200	73.4	0.90	
32	BF-400×260	1.9	3.00	貯槽
33	U-400×400	2.6	1.50	コンクリート蓋板
34	EF-300×200	10.5	5.00	
35	U-400×400	1.6	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
36	U-600×600	67.0	0.50	コンクリート蓋板
37	U-300×300	44.9	0.50	コンクリート蓋板
38	VS-700×700	86.8	0.50	自由勾配利溝
39	U-300×300	75.0	0.50	コンクリート蓋板
40	EF-300×200	15.9	0.60	
41	EF-300×200	16.7	0.80	
42	EF-300×200	19.6	2.60	貯槽
43	EF-300×200	32.7	0.60	
44	EF-300×200	42.6	0.80	
45	EF-300×200	19.8	2.60	貯槽
46	EF-300×200	41.6	0.60	
47	EF-300×200	69.7	0.80	
48	EF-300×200	12.0	4.40	貯槽
49	U-300×300	2.6	1.50	コンクリート蓋板
50	EF-300×200	10.8	5.00	
51	U-300×300	2.6	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
52	EF-300×200	12.6	0.90	
53	U-300×300	2.6	1.50	コンクリート蓋板
54	VS-700×700	56.6	0.50	自由勾配利溝
55	U-300×300	50.1	0.50	コンクリート蓋板
56	VS-700×800	61.2	0.50	自由勾配利溝
57	U-300×300	56.0	0.50	コンクリート蓋板
58	U-300×300	45.7	1.23	コンクリート蓋板
59	U-300×300	44.0	1.23	コンクリート蓋板
60	BF-300×200	17.6	1.90	
61	BF-300×200	11.4	0.80	
62	BF-300×200	20.6	3.10	貯槽
63	BF-300×200	30.5	1.30	
64	BF-300×200	20.6	0.80	
65	EF-300×200	20.3	3.10	貯槽
66	EF-300×200	20.6	1.30	
67	EF-300×200	20.3	3.10	貯槽
68	EF-300×200	42.5	1.30	
69	EF-300×200	29.7	0.80	
70	EF-300×200	2.7	3.00	貯槽
71	U-300×300	3.1	1.50	コンクリート蓋板
72	EF-300×200	10.3	5.00	
73	U-300×300	3.2	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
74	U-300×300	64.3	1.23	コンクリート蓋板
75	U-400×400	13.6	0.90	側溝用側溝+グレーチング蓋
76	U-400×400	7.9	0.64	コンクリート蓋板
77	U-300×300	59.2	1.23	コンクリート蓋板
78	EF-300×200	10.3	5.00	
79	U-300×300	3.2	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
80	U-600×600	41.9	0.64	コンクリート蓋板
81	U-300×300	41.7	0.64	コンクリート蓋板
82	EF-300×200	10.6	2.40	
83	EF-300×200	11.0	0.90	
84	EF-300×200	19.6	3.40	貯槽
85	EF-300×200	17.8	2.40	
86	EF-300×200	20.7	0.90	
87	EF-300×200	19.3	3.40	貯槽
88	EF-300×200	24.2	2.40	
89	EF-300×200	27.7	0.90	
90	EF-300×200	20.1	3.40	貯槽
91	EF-300×200	31.7	2.40	
92	EF-300×200	35.3	0.90	
93	EF-300×200	2.1	3.40	貯槽
94	U-300×300	2.2	1.50	コンクリート蓋板
95	BF-300×200	10.3	5.00	
96	U-300×300	3.2	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
97	U-600×600	87.8	0.64	コンクリート蓋板
98	U-300×300	80.8	0.64	コンクリート蓋板
99	BF-300×200	26.4	0.50	
100	BF-300×200	36.3	0.70	
101	EF-300×200	19.6	4.30	貯槽
102	EF-300×200	32.3	0.50	
103	EF-300×200	35.3	0.70	
104	EF-300×200	19.6	4.30	貯槽
105	BF-300×200	38.2	0.50	
106	BF-300×200	43.9	0.70	
107	EF-350×235	19.6	4.30	貯槽
108	EF-300×200	44.1	0.50	
109	EF-300×200	52.6	0.70	
110	BF-400×260	1.8	4.29	貯槽
111	U-400×400	2.9	1.50	コンクリート蓋板
112	BF-400×260	10.8	5.00	
113	U-400×400	2.6	1.50	側溝用側溝+グレーチング蓋
114	EF-600×350	11.0	5.00	貯槽下段へ



東和久容器残さ置場 a



令和 8 年度	
施工場所	福島県双葉郡大熊町及び双葉町
工事名	土壤貯蔵施設等保全工事（令和 8 年度）
図名	クロスラムシート補修 (位置図・平面図)
図面番号	10 / 10
中間貯蔵・環境安全事業株式会社	

除草作業特記仕様書

1. 作業内容

(1) 作業の内容

「施工箇所図（土壤貯蔵施設等位置図）」に示す、「大熊①工区、大熊②工区、大熊③工区（拡張①区画のみ）、大熊④工区、大熊⑤工区、占用箇所（以上大熊町）」及び「双葉①東側、双葉②工区、双葉③工区、双葉1工区廃棄物貯蔵施設、占用箇所（以上双葉町）」の土壤貯蔵施設の堰堤工法面、法小段と外周緑地、被覆工天端、法面、調節池周辺を遠隔操縦式草刈機（貸与）又は肩掛式刈払機や人力での除草とする。除草回数及び実施時期は次項の通り。なお、刈り高は地表面より10cm程度とする。人力除草についても、地表面から10cm程度を鎌等で刈ることを想定しており、根の抜き取りまではしない。

(2) 除草回数及び実施時期

除草回数は、土壤貯蔵施設の通常点検（冬季を除く）の前に、計3回行うこと。

除草は、目視点検の実施や設備の健全性の維持に支障のない状態を保つことを目的としていることから、通常点検前の半月以内を目安に実施すること。

また、除草時期については、気象状況等勘案し監督員と協議すること。

- ・除草、集草、積込、運搬（運搬先：東平解体物置場i）1回／年（主に6月）
集草した刈草は耐候性大型土のう（2t用、長期仮設3年対応）に封入する。
- ・除草のみ（刈草残置）2回／年（主に8月、11月）
- ・大熊⑤工区F・K1・J1区画は、2回／年（主に6月と9月）
- ・双葉③工区東側は、2回／年（主に6月と9月）
- ・双葉1工区廃棄物貯蔵施設は、2回／年（主に6月と9月）

(3) 遠隔操縦式草刈機の貸与

仕様等は以下のとおり。

①製造元：株式会社 IHI アグリテック

②貸与機械名：リモコン小型ハイマーナイフモア SH950RC

③主要諸元

型式名		SH950RC
エンジン	タイプ	ガソリン
	排気量	CC 408
	出力	PS 14
	幅	mm 1105
車体寸法	全長	mm 1683
	高さ	mm 762
	総重量	kg 340
	操作	リモコン
車体	駆動方式	油圧モータ
	タイヤ or クローラ	クローラ
	走行速度	km/h 4.9
	刈幅	mm 950
	刈高さ	mm 20-200(無段階)
	刈り取り方式	ハシマーナイフ
	最大理論作業効率(刈幅×作業速度)	a/h 46.55
	実測作業効率(30度傾斜地)	a/h 21
	最大傾斜能力	° 45
	その他	作業機アタッチメント変更により異なる作業への対応可能

④貸与台数

- イ. 遠隔操縦式草刈機を3台貸与する。
- ロ. 受注者で機械を持ち込む場合は、監督員の承諾を得ることとする。ただし、変更協議の対象としない。

⑤貸与期間

除草実施の各回ごとに発注者が貸与する。

⑥貸与機械の使用

本工事においては、除草数量総括表で工法を示した箇所は、貸与した遠隔操縦式草刈機（以下、「貸与機械」という。）を使用して行うものとする。なお、故障等で作業が遅延する場合は、監督員と協議し対応すること。

- イ. 貸与機械の燃料、替え刃等の交換は、受注者の負担とする。
- ロ. 貸与機械の貸出及び返却に伴う場所、日時については、監督員と協議すること。なお、貸出及び返却の運搬に係る費用は受注者の負担とする。
- ハ. 故障等の修理は、発注者から製造元に依頼するので、監督員へ迅速に状況を報告すること。なお、受注者の責による故障等の場合の修理費用等は受注者の負担とする。

⑦その他

- イ. 受注者は貸与機械を借り受けた期間は、亡失、損傷、盗難防止等を実施すること。
- ロ. 別途発注者が作成している「遠隔操縦式草刈機の貸与要領」に従い、除草等を実施すること。

（4）作業内訳

①除草面積

- ・各工区及び各工法ごとの除草面積は、数量総括表のとおり。
- ②耐候性大型土のうによる刈草定置
 - ・各工区の指定場所に定置すること。耐候性大型土のう袋の使用数量は、数量総括表のとおり。

2. 除草作業者の要件

除草作業者は、下表に示す要件を満たす者を配置すること。

除草作業者	次の各号に掲げるすべての要件を満たす者
	ア. 刈払機取扱作業者教育の受講者
	イ. 遠隔操縦式草刈機の発注者取扱い説明会の受講者

3. 作業の留意点

- (1) 除草作業において、受注者作業区域内にある石等の障害物の除去及び低層木、つる類の伐採をあらかじめ実施するとともに、測量観測杭等を損傷しないよう細心の注意を払い、刈り残しのないように行うこと。障害物等の処分方法については監督員と協議すること。
- (2) 遮水シート、不織布は、土壤貯蔵施設の重要施設であるため、除草作業時には、細心の注意を払い破損、損傷させてはならない。万が一、損傷させた場合は、受注者の責において復旧しなければならない。
- (3) 浸出水集水ピット、地下水ピット周りに電力立上り管、排水管等重要施設があるため、近傍については細心の注意を払い除草を行うこと。
- (4) 集草する場合は、除草により発生した刈草を減容のため数日間自然乾燥させ、耐候性大型土のうに詰めて、指定された場所に保管すること。

4. 提出書類

- (1) 提出図書及び完成図書

受注者は、表-2のとおり提出物を作成し、監督員に提出すること。

なお、表-2の提出物は、表-1「提出書類一覧」とは、別冊とする。

表-2 提出書類一覧

No	項 目	提出期限	部数	
			紙媒体	電子データ
1-1	提出図書			
	(1) 作業計画書	契約締結後 14 日以内、変更の都度	2	1
	(2) 施工図、承諾図	施工前まで	2	1

	(3)	打合せ記録簿	打合せ後の翌営業日 16:00まで	2	1
	(4)	確認書（確認・立会 願）	実施後	2	1
	(5)	履行報告	適時（除草翌月始め）	2	1
	(6)	日報	翌営業日の8:30まで	1	1
	(7)	貸与機械借用・返納書	施工前・後まで	2	1
	(8)	貸与機械亡失・損傷・ 故障報告書	発生の都度すみやかに	2	1
1-2		完成図書			
	(1)	作業完成図面	完成日まで	2	2 (DVD-R)
	(2)	作業写真	完成日まで	2	2 (DVD-R)

5. その他

- ①除草作業に必要な図面等の資料については、受注後に提示する。
- ②当日の作業開始前に発注者に作業内容を連絡し、必要に応じて作業内容の調整を行うこと。作業終了後、発注者に作業実施状況を報告すること。なお、現地で作業内容との不整合等が確認された場合は早急に電話等により報告を行うこと。
- ③受注者は、本特記仕様書に疑義が生じたとき、本特記仕様書により難い事由が生じたとき、本特記仕様書に記載のない細部については、監督員と速やかに協議し、その指示に従うこと。

除草数量総括表(大熊工区)

【各工区別 1回目～3回目の合計除草面積】

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
大熊①工区	302,800	265,500	36,300	1,000
大熊②工区	290,300	224,700	64,800	800
大熊③工区	130,500	115,100	15,200	200
大熊④工区	411,700	351,000	59,500	1,200
大熊⑤工区	206,300	194,200	11,600	500
占用箇所	48	0	48	0
計	1,341,648	1,150,500	187,448	3,700

【各回毎の除草面積】

■第1回目(除草+集草+積込み+運搬+荷卸し・定置)除草面積

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力	土のう袋(枚)
大熊①工区	97,000	88,500	8,500	0	270
大熊②工区	93,500	74,900	18,600	0	260
大熊③工区	44,700	41,700	3,000	0	110
大熊④工区	132,900	117,000	15,900	0	370
大熊⑤工区	100,600	97,100	3,500	0	280
占用箇所	48	0	48	0	0
計	468,748	419,200	49,548	0	1,290

※1回目除草で囲障箇所、占用箇所を実施する。

※土のう袋: 枚/350 m²

■第2回目(除草のみ)の除草面積

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
大熊①工区	102,900	88,500	13,900	500
大熊②工区	98,400	74,900	23,100	400
大熊③工区	42,900	36,700	6,100	100
大熊④工区	139,400	117,000	21,800	600
大熊⑤工区	105,700	97,100	8,100	500
占用箇所	0	0	0	0
計	489,300	414,200	73,000	2,100

■第3回目(除草のみ)の除草面積

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
大熊①工区	102,900	88,500	13,900	500
大熊②工区	98,400	74,900	23,100	400
大熊③工区	42,900	36,700	6,100	100
大熊④工区	139,400	117,000	21,800	600
大熊⑤工区	0	0	0	0
占用箇所	0	0	0	0
計	383,600	317,100	64,900	1,600

※3回目除草で囲障周りを実施する。

※数量等が変更となった場合は、変更協議の対象とする。

除草数量総括表(双葉工区)

【各工区別 1回目～3回目の合計除草面積】

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
双葉①工区東側	47,700	41,700	5,800	200
双葉②工区	144,200	124,200	19,600	400
双葉③工区	148,500	134,000	14,000	500
占用箇所	9,984	0	9,984	0
双葉1工区廃棄物貯蔵施設	9,800	0	9,800	0
計	360,184	299,900	59,184	1,100

【各回毎の除草面積】

■ 第1回目(除草+集草+積込み+運搬+荷卸し・定置)除草面積

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力	土のう袋(枚)
双葉①工区東側	15,100	13,900	1,200	0	40
双葉②工区	46,600	41,400	5,200	0	130
双葉③工区	48,600	46,400	2,200	0	130
占用箇所	0	0	0	0	0
双葉1工区廃棄物貯蔵施設	4,900	0	4,900	0	20
計	115,200	101,700	13,500	0	320

※土のう袋: 枚/350 m²

■ 第2回目(除草のみ)の除草面積

単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
双葉①工区東側	16,30	13,90	2,300	100
双葉②工区	48,80	41,40	7,200	200
双葉③工区	53,00	46,40	6,200	400
占用箇所	9,984	0	9,984	0
双葉1工区廃棄物貯蔵施設	4,900	0	4,900	0
計	132,984	101,700	30,584	700

※2回目除草で囲障周りを実施する。

※2回目除草で占用箇所を実施する。

■ 第3回目(除草のみ)の除草面積

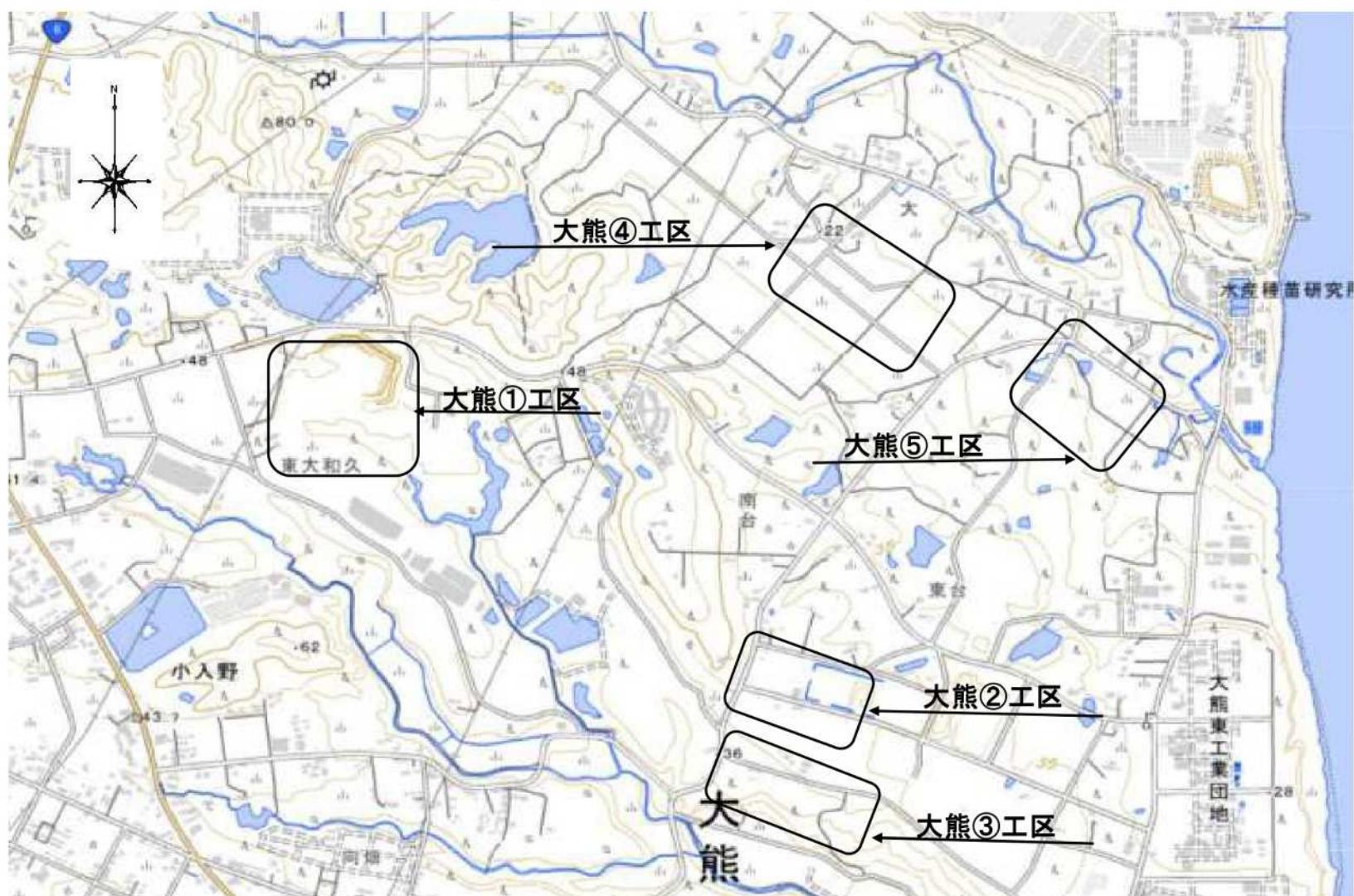
単位: m²

工区名	全体面積	遠隔操縦式 (貸与)	肩掛式	人力
双葉①工区東側	16,300	13,900	2,300	100
双葉②工区	48,800	41,400	7,200	200
双葉③工区(東除く)	46,900	41,200	5,600	100
占用箇所	0	0	0	0
双葉1工区廃棄物貯蔵施設	0	0	0	0
計	112,000	96,500	15,100	400

※3回目除草で囲障周りを実施する。

※数量等が変更になった場合は、変更協議の対象とする。

位 置 図 (大熊工区)



位置図(双葉工区)



工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	1/16
図面名称	位置図（大熊工区・双葉工区）	

平面図 (大熊①工区)



No.	施設名	除草対象	場所	平地面積(m2)	法地面積(m2)	計算面積(m2)	記事
1	土蔵貯蔵施設 (北)	○ベンチF除く	被覆工天端	26542	—	26542	
1	土蔵貯蔵施設 (北)	○ベンチF周り	被覆工天端	1145	—	1145	
2	土蔵貯蔵施設 (北)	○	被覆工天端法面	—	903	903	
3	土蔵貯蔵施設 (北)	○	法面	—	16419	16419	
3	土蔵貯蔵施設 (北)	○	法面小段	545	—	545	
4	土蔵貯蔵施設 (北)	×	防災調節池法面	—	2686	—	
5	土蔵貯蔵施設 (東)	○ベンチF除く	被覆工天端	13589	—	13589	
5	土蔵貯蔵施設 (東)	○ベンチF周り	被覆工天端	628	—	628	
6	土蔵貯蔵施設 (東)	○	被覆工天端法面	—	852	852	
7	土蔵貯蔵施設 (東)	○	法面	—	10033	10033	
8	土蔵貯蔵施設 (東)	×	防災調節池法面	—	1001	—	
9	土蔵貯蔵施設 (東)	×	防災調節池平地	52	—	—	
10	土蔵貯蔵施設 (東)	○	平地	2000	—	2000	CAD算出
11	土蔵貯蔵施設 (東)	×	平地法面	—	267	—	
12	土蔵貯蔵施設 (南)	○ベンチF除く	被覆工天端	8525	—	8525	
12	土蔵貯蔵施設 (南)	○ベンチF周り	被覆工天端	389	—	389	
13	土蔵貯蔵施設 (南)	○	被覆工天端法面	—	541	541	
14	土蔵貯蔵施設 (南)	○	法面	—	11392	11392	
15	土蔵貯蔵施設 (南)	×	防災調節池法面	—	3612	—	
16	土蔵貯蔵施設 (南)	×	防災調節池平地	34	—	—	
17	土蔵貯蔵施設 (南)	○	防災調節池管理道路	1148	—	1148	
18	東大和久容器残さ置き場 d	×	平地	4235	—	—	
19	東大和久容器残さ置き場 d	×	法面	—	380	—	
20	処理土壤中継ヤード	×	法面	—	2450	—	
—	—	—	—	—	—	—	
21	東大和久容器残さ置き場 a	×	平地	5976	—	—	
22	東大和久容器残さ置き場 a	×	法面	—	167	—	
23	町道27号線 植栽	○	平地	2392	—	2392	
	囲障	○	平地	5362	—	5362	
	囲障	○	平地	596	—	596	
		小計(m2)		1回目除草	97043		
		小計(m2)		2・3回目除草	103001		

※ 2・3回目除草で囲障周りを実施する。

- ・ベンチF $1908m \times 1m = 1908m$ 除く
- ・ベンチF周り $1908m \times 0.6m = 1145m$ 加える

- ・ベンチF $344m \times 0.4m = 138m$ 除く
- ・ベンチF $1046m \times 1m = 1046m$ 除く
- ・ベンチF周り $1046m \times 0.6m = 628m$ 加える

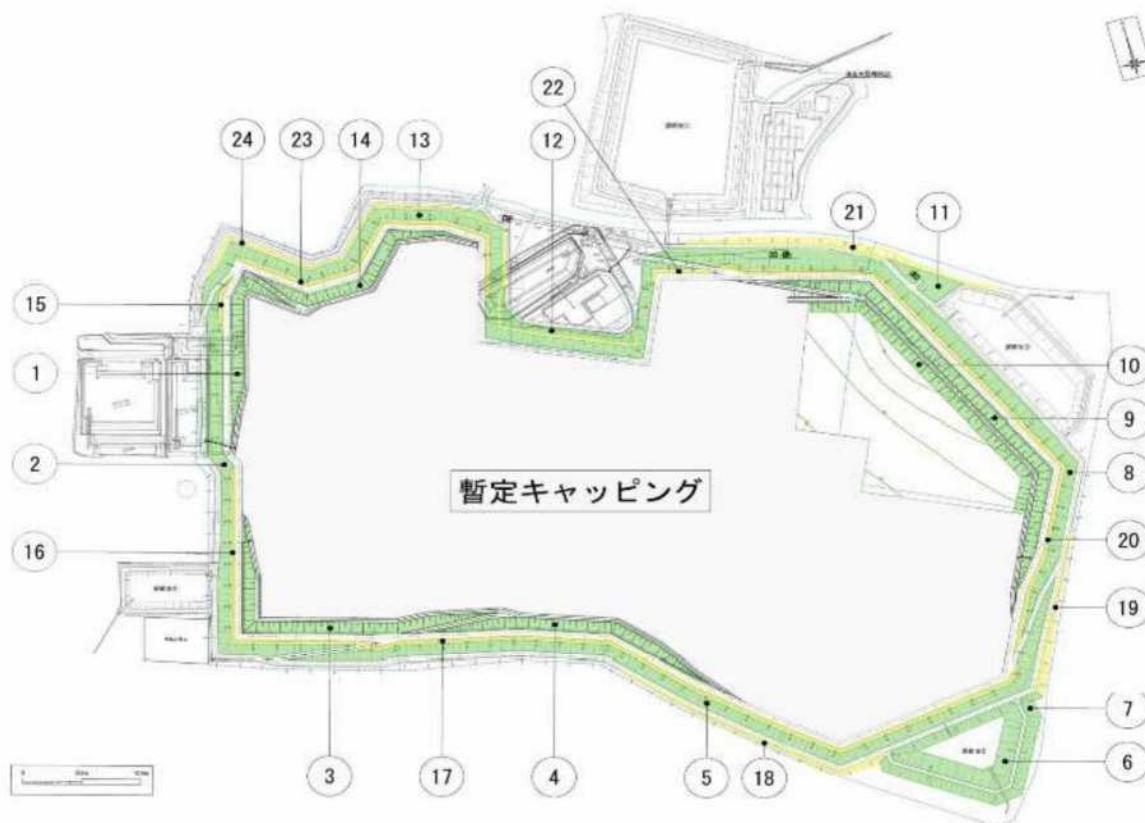
- ・ベンチF $648m \times 1m = 648m$ 除く
- ・ベンチF周り $648m \times 0.6m = 389m$ 加える

- ・囲障周り $2979m \times 1.8m = 5362m$
- ・囲障周り $2979m \times 0.2m = 596m$

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	88500	8543	0
2・3回目	88500	13905	596

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事 (令和8年度) (除草)	2/16
図面名称	平面図 (大熊①工区)	

平面図（大熊②工区）（1）



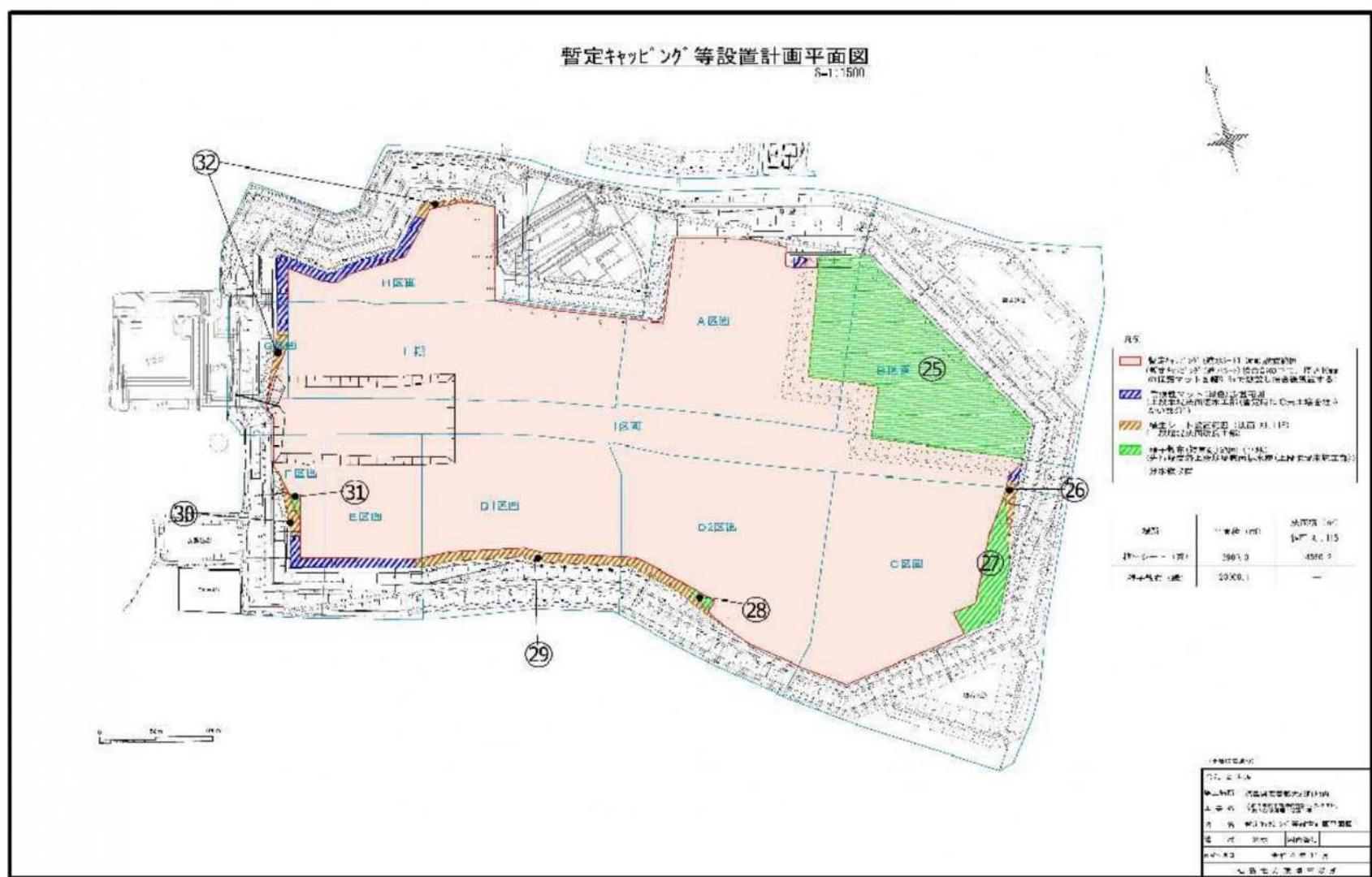
No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率 (2割勾配)	計算面積(m ²)
1	法面A	西側上段法面	—	1.118034	1637
2	法面B	西側下段法面	—	1.118034	4953
3	法面C	南側上段法面	—	1.118034	2852
4	法面D	南側上段法面	—	1.118034	2225
5	法面E	南側下段法面	—	1.118034	8137
6	防災調節池法面	—	2119	1.118034	2369
7	防災調節池法面	—	3315	1.118034	3706
8	法面F	東側下段法面	—	1.118034	8080
9	法面G	東側上段法面	—	1.118034	4216
10	法面H	東側上段法面	—	1.118034	2982
11	広場	調節池脇	839	—	839
12	法面I	北側下段法面	—	1.118034	1165
13	法面J	北側下段法面	—	1.118034	7021
14	法面K	北側上段法面	—	1.118034	1793
15	天端管理道路法面	西側	208	1.118034	233
16	天端管理道路法面	西側	1235	1.118034	1381
17	天端管理道路法面	南側	2760	1.118034	3086
18	下段管理道路法面	南側	841	1.118034	940
19	下段管理道路法面	東側	638	1.118034	713
20	天端管理道路法面	東側	2502	1.118034	2797
21	下段管理道路法面	北側	1473	1.118034	1647
22	天端管理道路法面	北側	237	1.118034	265
23	天端管理道路法面	北側	1414	1.118034	1581
24	法面L	北側下段法面	—	1.118034	1685
別紙	平面図（大熊②工区）（2） 参照（法面）	26・29・30	—	—	4359
	平面図（大熊②工区）（2） 参照（平場）	25・27・28・31	—	—	23007
	囲障周り	北側下段法面	4428	—	4428
	囲障周り	北側下段法面	492	—	492
		小計		1回目除草	93669
		小計		2・3回目除草	98589

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	74982	18687	0
2回目	74982	23115	492

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	3/16
図面名称	平面図（大熊②工区）（1）	

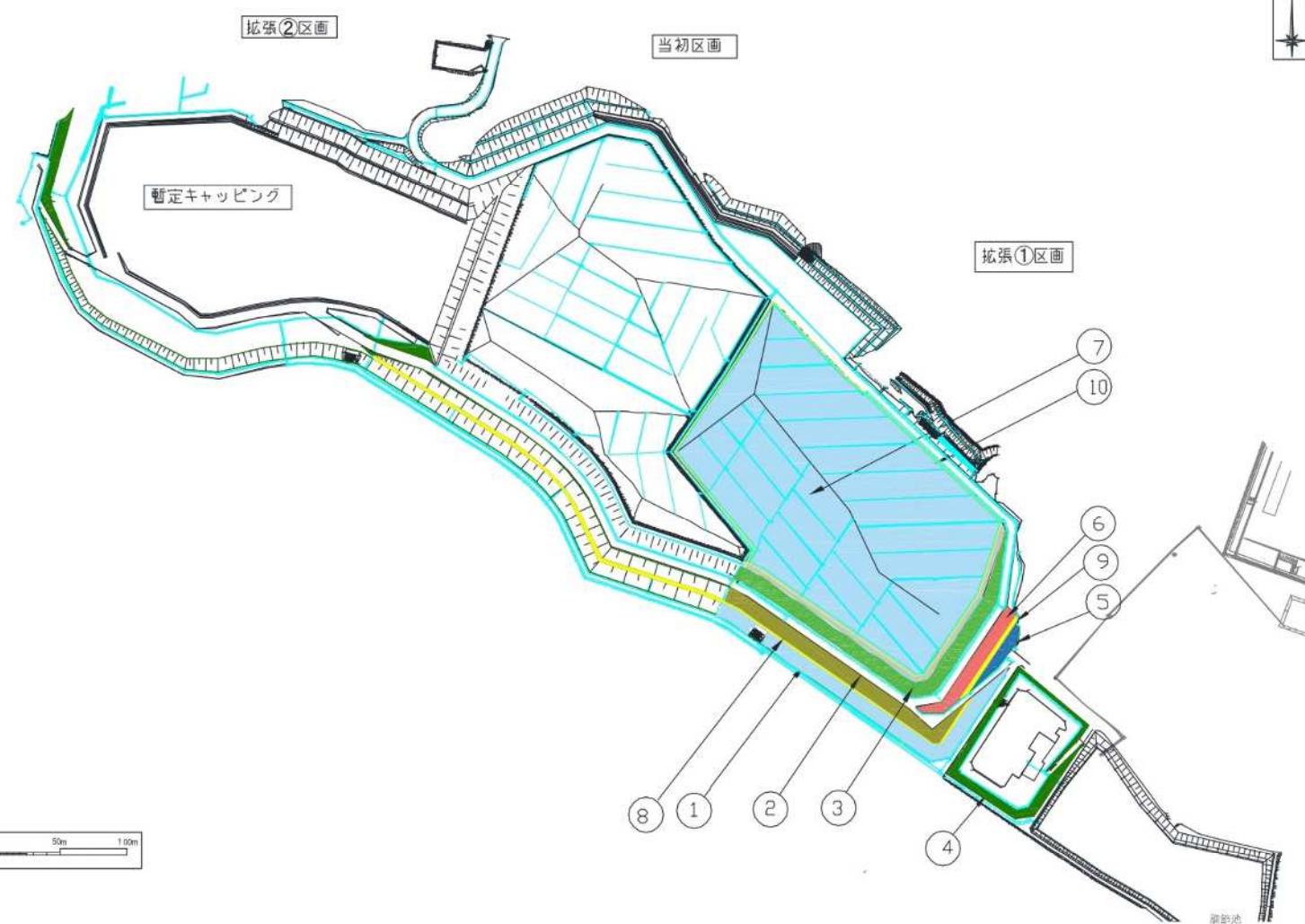
平面図 (大熊②工区) (2)



No.	場所	平地面積(m2)	投影面積(m2)	斜率(2割勾配)	計算面積(m2)
25	被覆工天端 (B区画)	東側	20193		20193
26	被覆工法面	東側	—	357	1.118034
27	被覆工天端 (C区画)	東側	2512		2512
28	暫定キャッピング平場	北側	186		186
29	暫定キャッピング法面	北側	—	2462	1.118034
30	暫定キャッピング法面	西側	—	402	1.118034
31	暫定キャッピング平場	西側	116		116
32	暫定キャッピング法面	西側・北側	—	678	1.118034
	小計			法面除草	4359
	小計			平場除草	23007
	合計				27366

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	4/16
図面名称	平面図（大熊②工区）（2）	

平面図（大熊③工区拡張①区画）



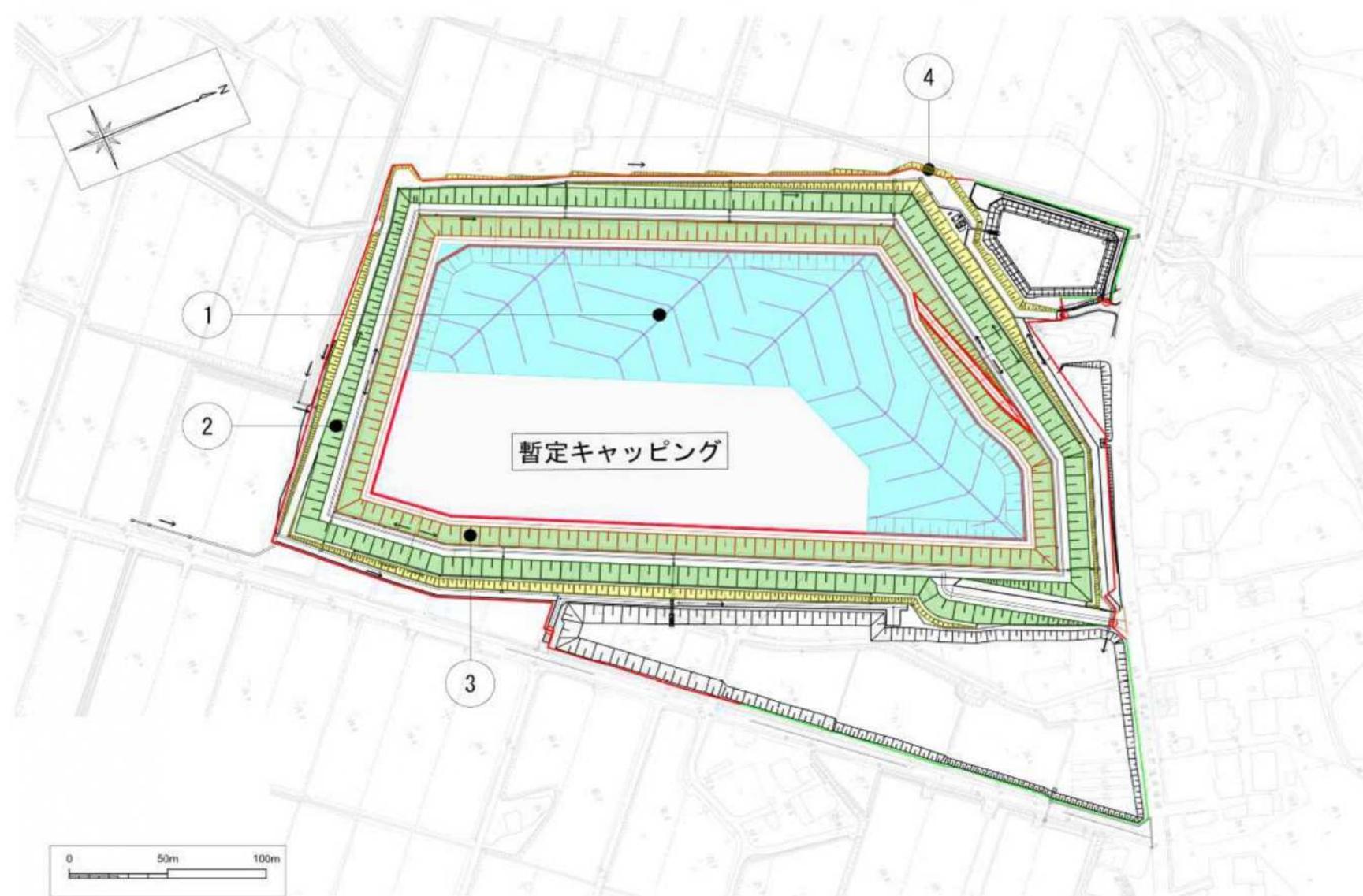
No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	法面A	下段法面	2498	1.118034	2793
2	法面B	中段法面	1987	1.118034	2222
3	法面C	上段法面	2752	1.118034	3077
4	漫出水処理施設周り	法面	1243	1.118034	1390
5	法面D	下段法面	371	1.118034	415
6	法面E	中段法面	962	1.118034	1076
7	被覆工天端	拡張①区画	32124	—	32124
8	法面小段	ベンチF除く	449	—	449
9	法面小段	ベンチF除く	138	—	138
10	被覆工天端法面	拡張①区画	964	1.118034	1078
	囲障周り		930	—	930
	囲障周り		103	—	103
	小計			1回目除草	44760
	小計			2・3回目除草	43000

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	41706	3055	0
2・3回目	36788	6109	103

工事名称	土壤貯蔵施設（大熊）除草業務（令和8年度）（除草）	5/16
工事名称	平面図（大熊③工区拡張①区画）	

平面図（大熊④工区C区画）



No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率 (2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端	22798	—	—	22798
1	被覆工天端	888	—	—	888
2	法面A 法面下段	—	10400	1.118034	11628
3	法面B 法面上段	—	9389	1.118034	10497
4	法面C 法面下段	—	4022	1.118034	4497
	囲障周り	2653	—	—	2653
	囲障周り	294	—	—	294
	小計			1回目除草	50308
	小計			2・3回目除草	53255

※ 2・3回目除草で囲障周りを実施する。

- ベンチF $1480m \times 1m = 1480m^2$ 除く
- ベンチF周り $1480m \times 0.6m = 888m^2$ 加える
- 囲障周り $1474m \times 1.8m = 2653m^2$
- 囲障周り $1474m \times 0.2m = 294m^2$

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	44923	5385	0
2・3回目	44923	8038	294

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	6/16
図面名称	平面図（大熊④工区C区画）	

平面図（大熊④工区D区画）



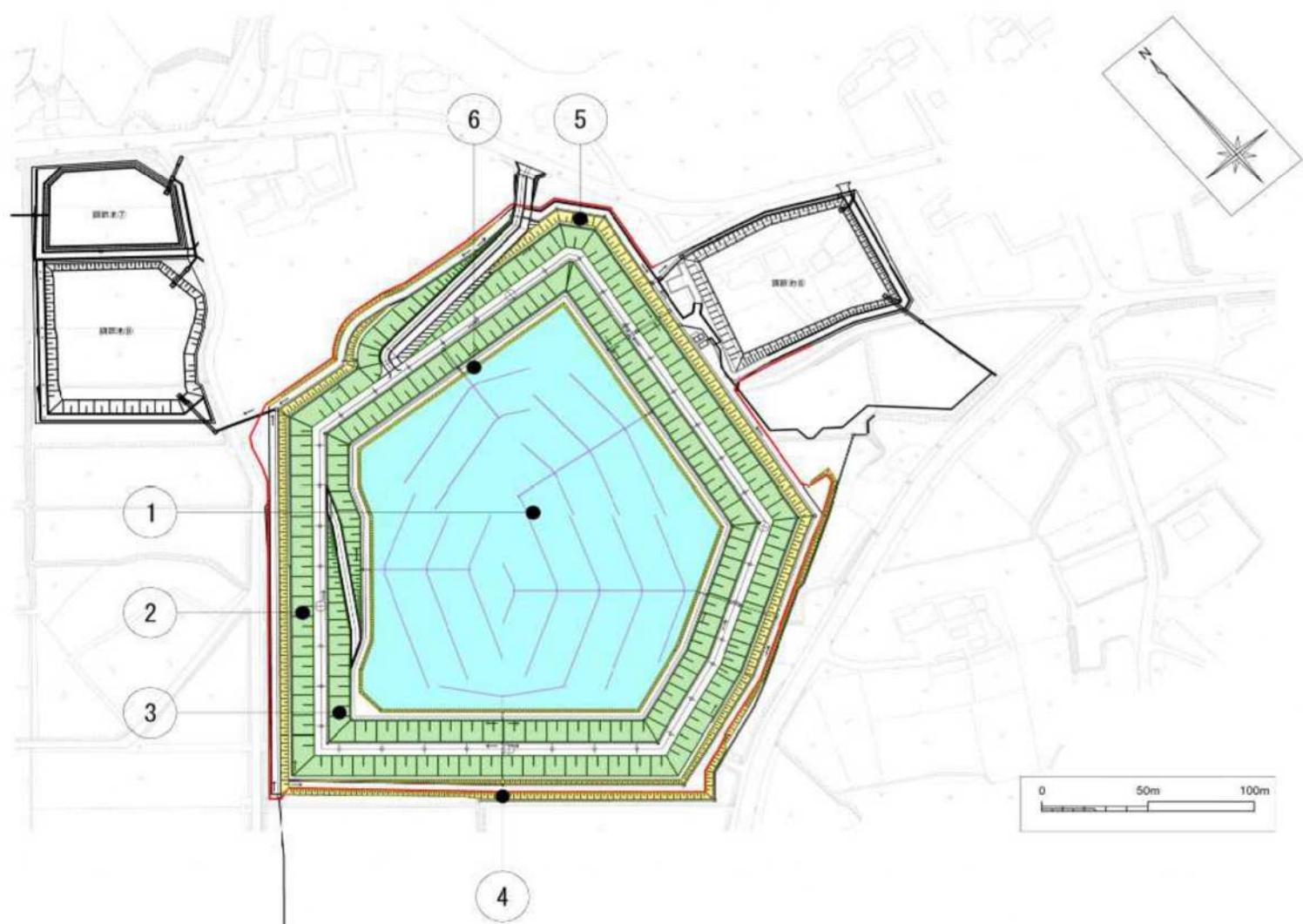
No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端	15788	—	—	15788
1	被覆工天端	556	—	—	556
2	法面A 法面下段	—	7439	1.118034	8317
3	法面B 法面上段	—	6187	1.118034	6917
4	法面C 法面下段	—	1414	1.118034	1581
5	管理道路法面	—	279	1.118034	312
6	管理道路法面	—	1320	1.118034	1476
7	管理道路法面	—	150	1.118034	168
8	管理道路法面	—	538	1.118034	602
9	被覆工天端法面	—	953	1.118034	1065
10	管理道路法面	—	215	1.118034	240
	囲障周り	1638	—	—	1638
	囲障周り	182	—	—	182
	小計			1回目除草	37022
	小計			2・3回目除草	38842

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	32603	4419	0
2・3回目	32603	6057	182

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	7/16
図面名称	平面図（大熊④工区D区画）	

平面図（大熊④工区E区画）



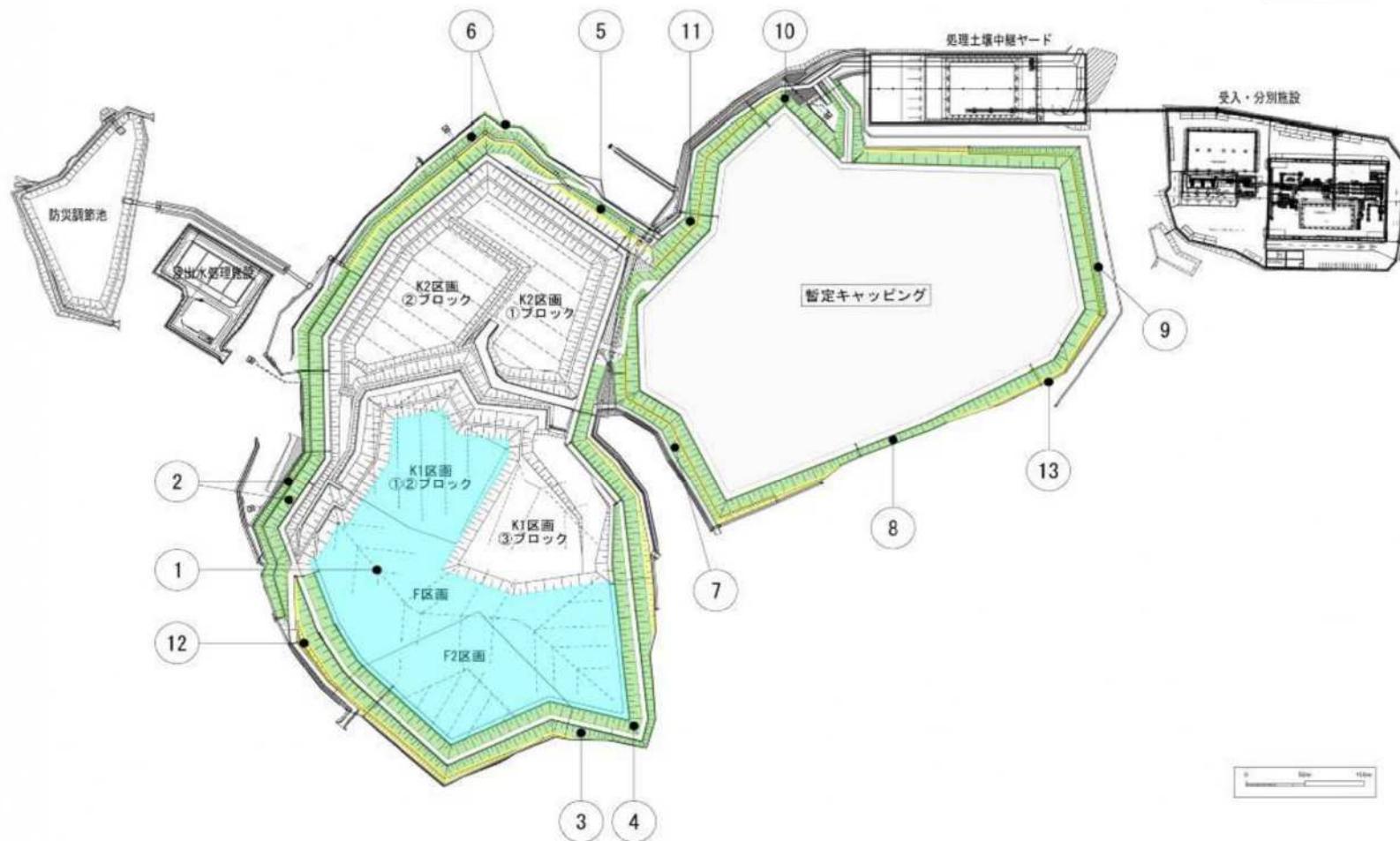
No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端	22519	—	—	22519
1	被覆工天端	1185	—	—	1185
2	法面A 法面下段	—	8282	1.118034	9260
3	法面B 法面上段	—	6911	1.118034	7727
4	管理道路法面	—	1819	1.118034	2034
5	管理道路法面	—	1798	1.118034	2010
6	被覆工天端法面	—	782	1.118034	874
	囲障周り	1679	—	—	1679
	囲障周り	186	—	—	186
	小計			1回目除草	45609
	小計			2・3回目除草	47474

※2回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	39506	6103	0
2・3回目	39506	7782	186

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	8/16
図面名称	平面図（大熊④工区E区画）	

平面図（大熊⑤工区）（1）



No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端 F・K1・F2区画	40114	—	—	40114
1	被覆工天端 F・K1・F2区画	1247	—	—	1247
2	法面A	—	7533	1.118034	8422
3	法面B 下段法面	—	6361	1.118034	7112
4	法面C 上段法面	—	5522	1.118034	6174
5	法面D 下段法面	—	395	1.118034	442
6	法面E 下段法面	—	1219	1.118034	1363
7	法面F 下段法面	—	1130	1.118034	1263
8	法面G	—	8781	1.118034	9817
9	法面H 下段法面	—	1101	1.118034	1231
10	法面I 上段法面	—	3387	1.118034	3787
11	法面J 下段法面	—	1276	1.118034	1427
12	法面K	—	2668	1.118034	2983
13	法面小段	2282	—	—	2282
別紙	平面図（大熊⑤工区）（2） 参照（狭小）	15・21	—	—	1872
	平面図（大熊⑤工区）（2） 参照（平場）	14・16～20・22	—	—	11112
	囲障周り	4669	—	—	4669
	囲障周り	518	—	—	518
	小計		1回目除草	100647	
	小計		2回目除草	105834	

・ベンチF 2079m×1m=2079m²除く
・ベンチF周り 2079m×0.6m=1247m²加える

・ベンチF 6267m×0.4m=250m²除く

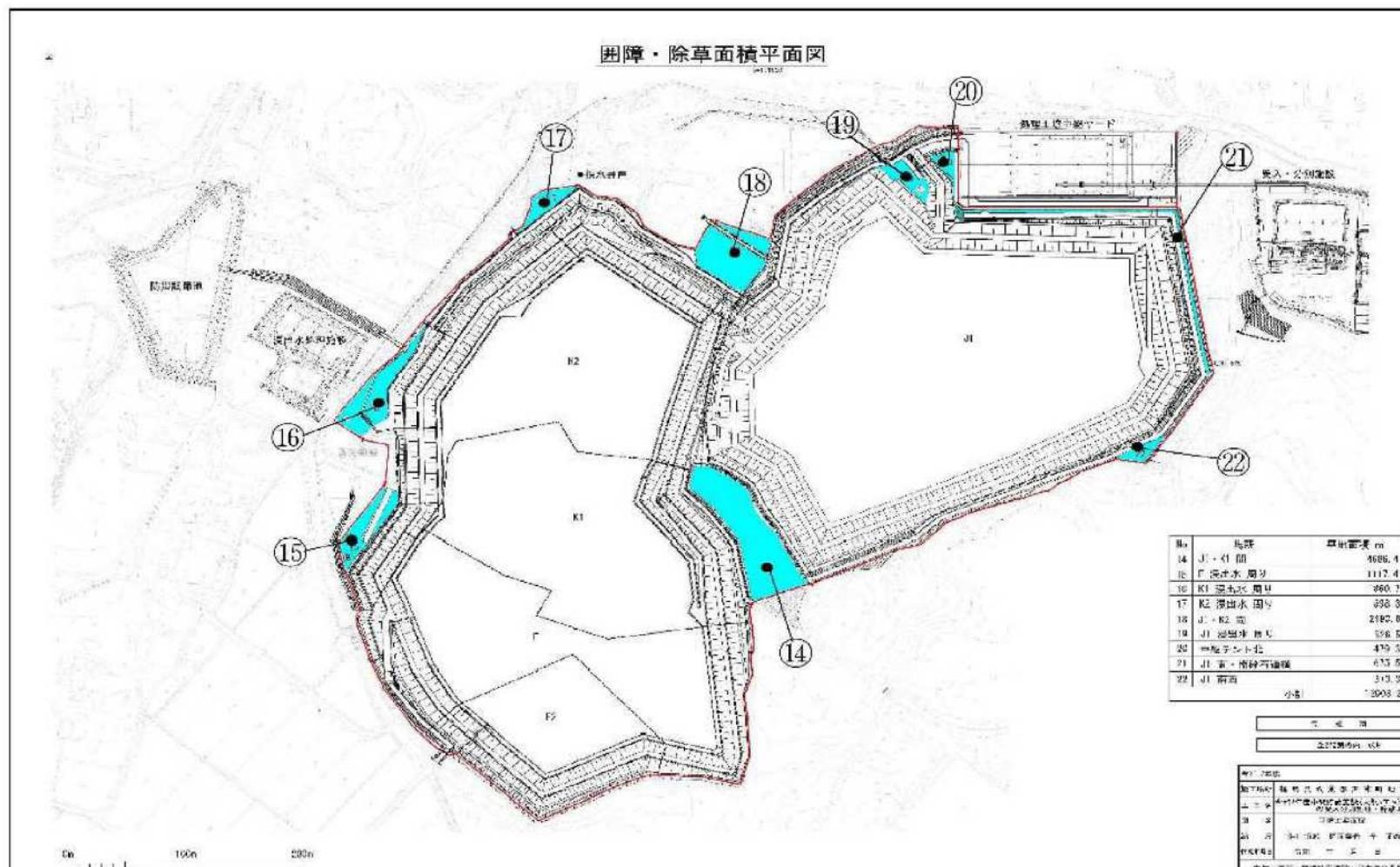
・囲障周り 2594m×1.8m=4669m²

・囲障周り 2594m×0.2m=518m²

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	97118	3529	0
2・3回目	97118	8198	518

工事名称	土壌貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	9/16
図面名称	平面図（大熊⑤工区）（1）	

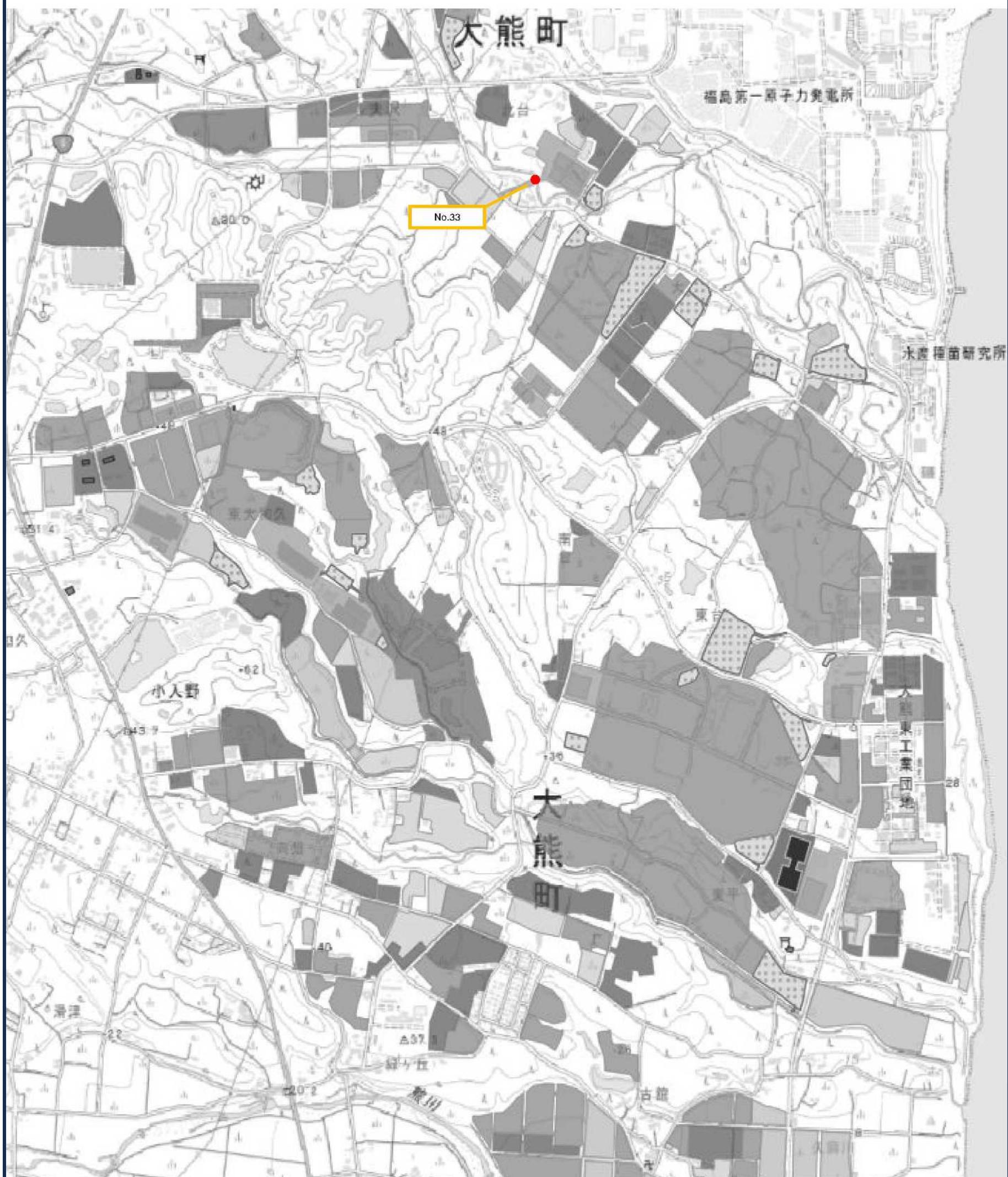
平面図 (大熊⑤工区) (2)



No.	場所	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率 (2割勾配)	計算面積(m ²)
14	平場	J1・K1区画の間	4686	—	4686
15	漫出水施設周り	F区画	1117	—	1117
16	漫出水施設周り	K1区画	1860	—	1860
17	漫出水施設周り	K2区画	598	—	598
18	平場	J1・K2区画の間	2490	—	2490
19	漫出水施設周り	J1区画	626	—	626
20	中継テント北		479	—	479
21	碎石道横	J1東・南	—	675	1.118034
22	平場	J1南西	373	—	373
	小計			狭小地除草	1872
	小計			平場除草	11112
	合計				12984

工事名称	土壌貯蔵施設等保全工事 (令和8年度) (除草)	10/16
図面名称	平面図 (大熊⑤工区) (2)	

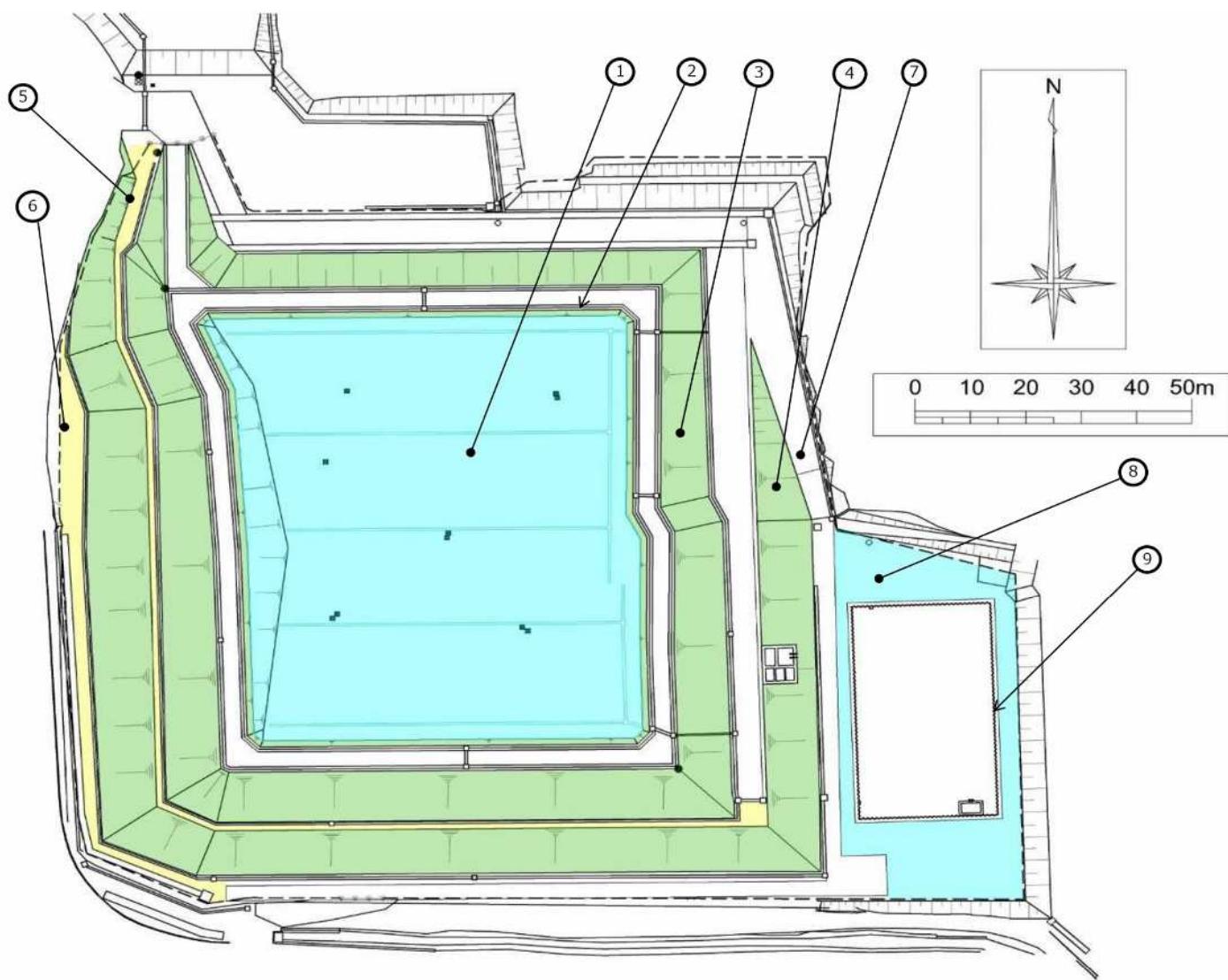
大熊工区 占用箇所除草位置図



位置No.	作業内容	延長(m)	幅(m)	斜率	面積(m ²)
33	占用物件周辺の除草	-	-	-	48.0

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	11/16
図面名称	平面図（大熊工区）占用箇所	

平面図（双葉①工区東側）



No.	場所	除草対象	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端	○	5461	—	—	5461
1	被覆工天端	○	240	—	—	240
2	被覆工天端 法面	○	—	383	1.118034	428
3	法面	○	—	3536	1.118034	3953
4	法面	○	—	3110	1.118034	3477
5	法面小段	○	234	—	—	234
6	外周縁地	○	336	—	—	336
7	外周道路	×	315	—	—	—
8	防災調節池周り	○	1031	—	—	1031
9	防災調節池フェンス内側	×	111	—	—	—
	囲障周り	○	1116	—	—	1116
	囲障周り	○	124	—	—	124
	小計			1回目除草	15161	
	小計			2・3回目除草	16401	

・ベンチF 400m×1m=400m²除く・ベンチF周り 400m×0.6m=240m²加える・ベンチF 240m×0.4m=96m²除く・囲障周り 620m×1.8m=1116m²・囲障周り 620m×0.2m=124m²

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	13923	1238	0
2・3回目	13923	2354	124

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	12/16
図面名称	平面図（双葉①工区東側）	

平面図（双葉②工区）



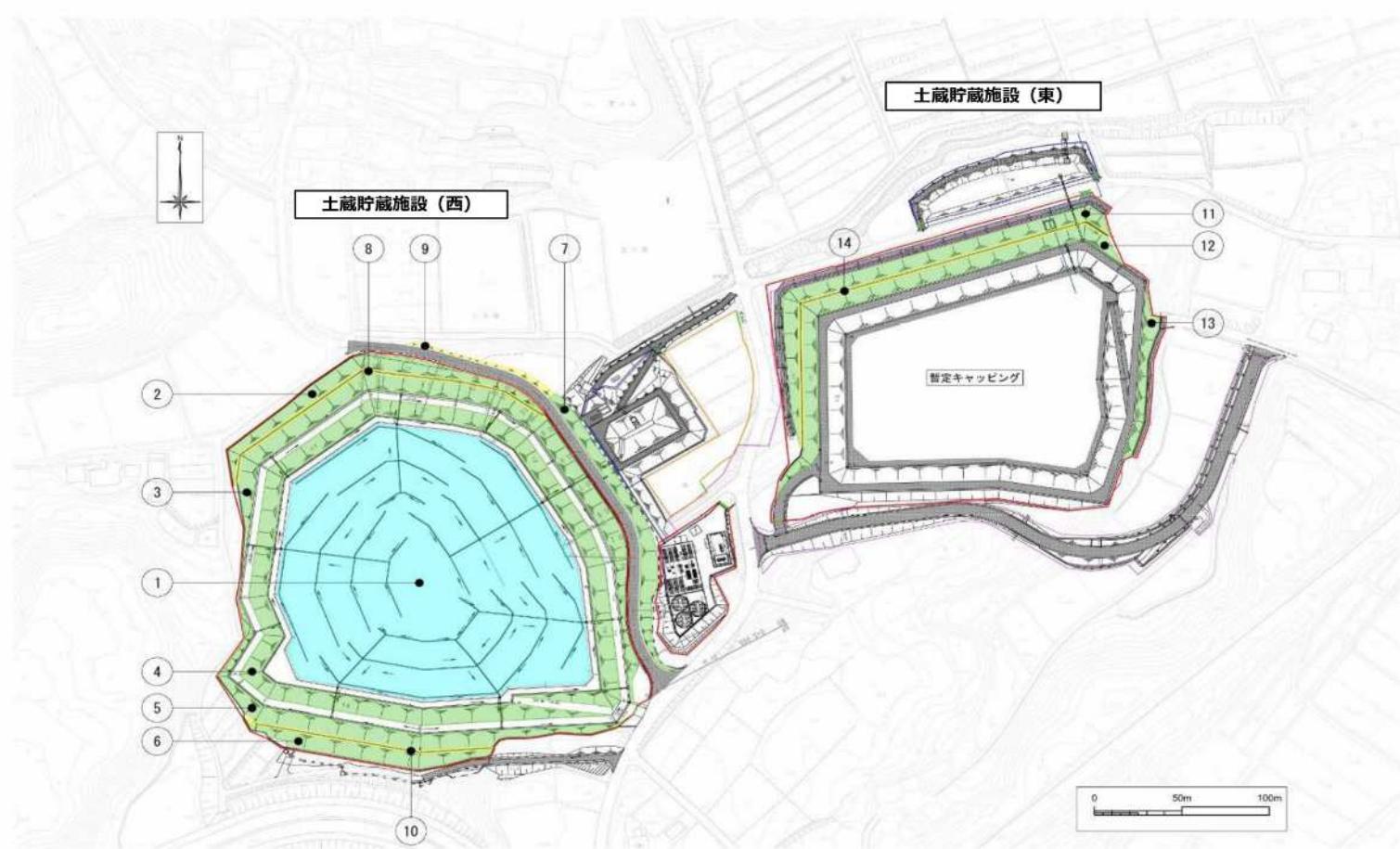
No.	場所	除草対象	平地面積(m ²)	投影面積(m ²)	斜率(2割勾配)	計算面積(m ²)
1	被覆工天端(中央)	○	22533	—	—	22533
1	被覆工天端(中央)	○	778	—	—	778
2	被覆工天端(中央) 法面	○	—	883	1.118034	987
3	被覆工天端(西侧)	○	1894	—	—	1894
4	被覆工天端(東側)	○	3154	—	—	3154
4	被覆工天端(東側)	○	158	—	—	158
5	被覆工天端(東側) 法面	○	—	131	1.118034	146
6	法面A	○	—	5497	1.118034	6146
7	法面B	○	—	2689	1.118034	3006
8	法面C	○	—	2214	1.118034	2475
9	平地	○	388	—	—	388
10	防災調節池南側法面	○	—	2148	1.118034	2402
11	防災調節池通路	○	181	—	—	181
12	防災調節池東側法面	○	—	512	1.118034	572
13	防災調節池東側_平地	○	1900	—	—	1900
14	西侧囲障法面	×	—	132	—	—
15	北側囲障外側_平地	×	—	—	—	—
16	防災調節池周囲法面	×	—	2587	—	—
	囲障周り	○	2050	—	—	2050
	囲障周り	○	228	—	—	228
	小計			1回目除草	46721	
	小計			2・3回目除草	48999	

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	41497	5224	0
2・3回目	41497	7274	228

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事(令和8年度)(除草)	13/16
図面名称	平面図(双葉②工区)	

平面図（双葉③工区）



No.	場所	平地面積(m2)	投影面積(m2)	斜率(2割勾配)	計算面積(m2)
1	被覆工天端（西区画）	22614	—	—	22614
1	被覆工天端（西区画）	1012	—	—	1012
2	法面A（西区画）	—	1474	1.118034	1648
3	法面B（西区画）	—	3521	1.118034	3937
4	法面C（西区画）	—	6728	1.118034	7522
5	法面D（西区画）	—	2073	1.118034	2318
6	法面E（西区画）	—	1110	1.118034	1241
7	法面F（西区画）	—	1249	1.118034	1396
8	法面小段1（西区画）	347	—	—	347
9	管理道路脇（西区画）	—	165	1.118034	184
10	法面小段2（西区画）	235	—	—	235
11	法面G（東区画）	—	2224	1.118034	2487
12	法面H（東区画）	—	2489	1.118034	2783
13	法面I（東区画）	—	494	1.118034	552
14	法面小段3（東区画）	442	—	—	442
	囲障周り	3981	—	—	3981
	囲障周り	442	—	—	442
	小計			1回目除草	48718
	小計			2回目除草	53141
	小計			3回目除草	47076

- ・ベンチF $1687\text{m} \times 1\text{m} = 1687\text{m}^2$ 除く
- ・ベンチF周り $1687\text{m} \times 0.6\text{m} = 1012\text{m}^2$ 加える
- ・ベンチF $215\text{m} \times 0.4\text{m} = 86\text{m}^2$ 除く
- ・ベンチF $137\text{m} \times 0.4\text{m} = 55\text{m}^2$ 除く
- ・ベンチF $276\text{m} \times 0.4\text{m} = 110\text{m}^2$ 除く
- ・囲障周り $2212\text{m} \times 1.8\text{m} = 3981\text{m}^2$
- ・囲障周り $2212\text{m} \times 0.2\text{m} = 442\text{m}^2$
- ・囲障長さ西995m東1217m

※2・3回目除草で囲障周りを実施する。

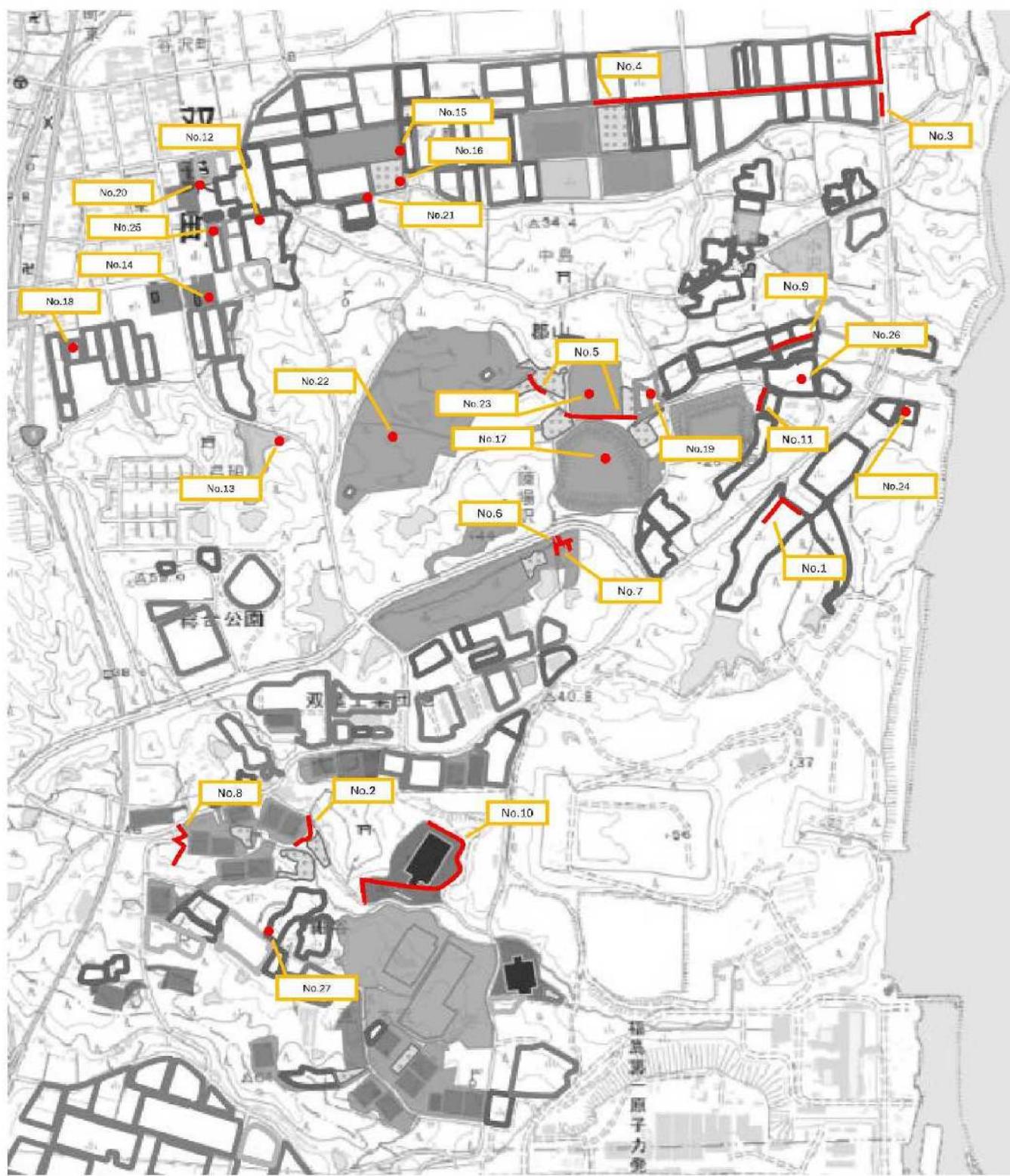
	遠隔操縦式	肩掛け式	人力
1回目	46498	2220	0
2回目	46498	6201	442
3回目	41228	5649	199

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	14/16
図面名称	平面図（双葉③工区）	

【除草面積】

平面図（双葉工区）占用箇所

双葉工区 占用箇所除草位置図



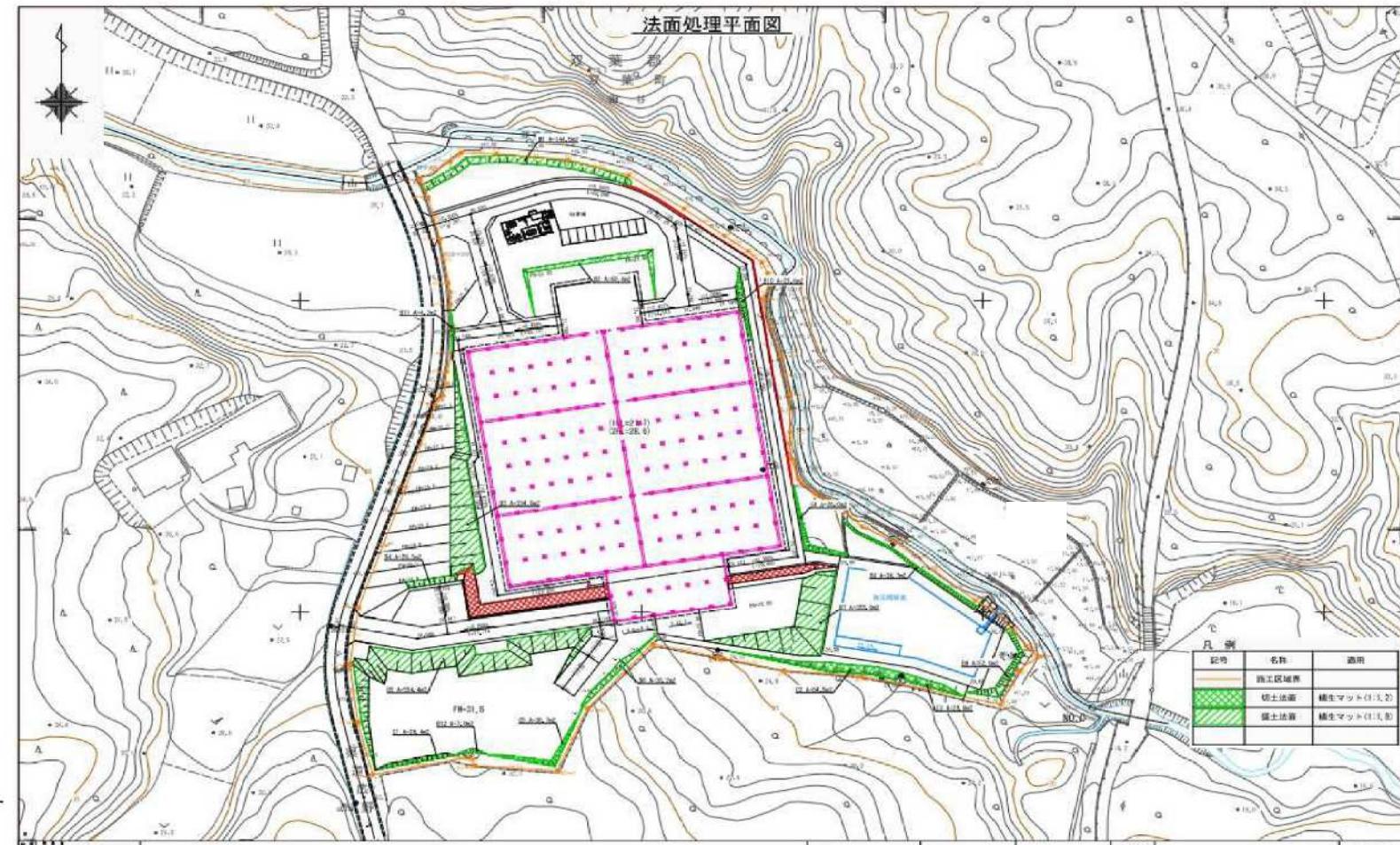
(双葉工区)占用箇所除草面積集計表

位置No.	作業内容	延長(m)	幅(m)	斜率	面積(m ²)
1	水路沿いの左右各々幅1mの除草	117.0	2.0	1.1	257.4
2	水路沿いの左右各々幅1mの除草	73.0	2.0	1.1	160.6
3	水路沿いの左右各々幅1mの除草水路上に仮設橋あり	12.0	2.0	1.1	26.4
4	水路沿いの左右各々幅1mの除草	1,370.0	2.0	1.1	3,014.0
5	水路沿いの左右各々幅1mの除草	340.0	2.0	1.1	748.0
6	水路沿いの左右各々幅1mの除草	120.0	2.0	1.1	264.0
7	水路沿いの左右各々幅1mの除草	50.0	2.0	1.1	110.0
8	水路沿いの左右各々幅1mの除草	200.0	2.0	1.1	440.0
9	水路沿いの左右各々幅1mの除草	381.0	2.0	1.1	838.2
10	水路沿いの左右各々幅1mの除草	624.0	2.0	1.1	1,372.8
11	水路沿いの左右各々幅1mの除草	357.0	2.0	1.1	785.4
12	占用物件周辺の除草	-	-	-	20.0
13	占用物件周辺の除草	-	-	-	78.0
14	占用物件周辺の除草	-	-	-	142.0
15	占用物件周辺の除草	-	-	-	79.0
16	占用物件周辺の除草	-	-	-	16.0
17	占用物件周辺の除草	-	-	-	282.5
18	占用物件周辺の除草	-	-	-	579.0
19	占用物件周辺の除草	-	-	-	51.0
20	占用物件周辺の除草	-	-	-	284.0
21	占用物件周辺の除草	-	-	-	8.0
22	占用物件周辺の除草	-	-	-	283.0
23	占用物件周辺の除草	-	-	-	5.0
24	占用物件周辺の除草	-	-	-	7.0
25	占用物件周辺の除草	-	-	-	52.0
26	占用物件周辺の除草	-	-	-	62.0
27	占用物件周辺の除草	-	-	-	19.0
合計					9,984.3

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	15/16
図面名称	平面図（双葉工区）占用箇所	

【除草面積】

平面図（双葉工区）双葉1工区廃棄物貯蔵施設



双葉1工区廃棄物貯蔵施設(除草数量)

肩掛け式(年2回【7月・10月】:集草なし)

範囲名	面積	平場・法面
B1	362	平場
B2	234	平場
B3	300	平場
B4	164	平場
B5	935	平場
B6	203	平場
B7	145	平場
B8	688	平場
B9	97	平場
B10	21	平場
B11	106	平場
B12	83	平場
B13	37	平場
小計	3,375	
盛土法面①	145	法面(1:1.8)
盛土法面②	69	法面(1:1.8)
盛土法面③	335	法面(1:1.8)
盛土法面④	30	法面(1:1.8)
盛土法面⑤	554	法面(1:1.8)
盛土法面⑦	335	法面(1:1.8)
盛土法面⑧	37	法面(1:1.8)
盛土法面⑨	52	法面(1:1.8)
盛土法面⑩	24	法面(1:1.8)
切土法面④	26	法面(1:1.2)
小計	1,606	
合計	4,981	

工事名称	土壤貯蔵施設等保全工事（令和8年度）（除草）	16/16
工事名称	平面図（双葉工区）双葉1工区廃棄物貯蔵施設	

中間貯蔵に係る土木工事
共通仕様書
(第 3.1 版)

令和 8 年 4 月

中間貯蔵・環境安全事業株式会社

目 次

第1章 総則

1. 1	目的	3
1. 2	適用	3
1. 3	用語の定義	3

第2章 工事の実施

2. 1	工事の着手	5
2. 2	監督員	5
2. 3	監督員との協議・指示等	5
2. 4	監督員による確認、立会	6
2. 5	主任（監理）技術者	6
2. 6	放射線管理責任者	6
2. 7	履行報告	7
2. 8	環境対策	7
2. 9	諸法令の遵守	7
2. 10	不可抗力による損害	7
2. 11	保険契約の締結及び事故の補償	7
2. 12	調査・試験に対する協力	7
2. 13	土地、建物等への立入り	8
2. 14	立入りの手続き	8
2. 15	施工計画書	8
2. 16	工事の下請負	9
2. 17	施工体制台帳	9
2. 18	建設業退職金共済制度の履行	9
2. 19	コリンズ（CORINS）への登録	10
2. 20	設計図書の照査等	10
2. 21	施工管理基準	10
2. 22	工事写真	10
2. 23	工事完成図	11
2. 24	検査	11
2. 25	各種許可申請及び届出	11
2. 26	打合せ及び記録等	11
2. 27	提出物等	11
2. 28	特殊勤務手当	12
2. 29	交通誘導員の配置	12
2. 30	物品の手配及び廃棄	12
2. 31	支給材料等	13
2. 32	著作権等の扱い	13

2. 33	守秘義務	1 4
2. 34	個人情報の取り扱い	1 4
2. 35	環境物品等の調達	1 5
2. 36	地域との協調	1 5
2. 37	低騒音型・低振動型建設機械	1 6

第3章 安全等の確保

3. 1	工事中の安全確保	1 6
3. 2	帰還困難区域における作業	1 6
3. 3	電離放射線管理に関する事項	1 7
3. 4	臨機の措置等	1 7
3. 5	中間貯蔵施設区域からの退域	1 8
3. 6	作業災害の防止	1 8
3. 7	盗難及び災害の防止	1 8
3. 8	事故・災害発生時の措置	1 8
3. 9	事故報告書	1 8

第4章 補則

4. 1	補則	1 8
------	----	-----

第1章 総則

1. 1 目的

福島県内において除染等に伴って大量に発生した除去土壤等は、一定の期間、中間貯蔵施設において安全に保管を行うこととしている。

本共通仕様書は、中間貯蔵に係る土木工事、電気通信設備工事等を実施するにあたって共通の事項を定めるものである。

1. 2 適用

- (1) 中間貯蔵・環境安全事業株式会社（以下「JESCO」という。）が発注する中間貯蔵に係る工事の実施に関する共通的な仕様等を示し、契約図書の内容について、統一的な解釈及び運用を図るとともに、その他必要な事項を定め、もって契約の適正な履行の確保を図るためのものである。
- (2) 契約図書は、相互に補完し合うものとし、そのいづれかによって定められている事項は、契約の履行を規定するものとする。設計図書の間に相違がある場合の優先順位は、次の①から⑤の順番とし、これによりがたい場合は、監督員と協議する。
 - ①質問回答書
 - ②現場説明書
 - ③特記仕様書
 - ④図面
 - ⑤共通仕様書
- (3) 受注者は、信義に従って誠実に工事を施工し、監督員の指示がない限り工事を継続しなければならない。ただし、契約書に定める臨機の措置を行う場合は、この限りではない。
- (4) SI 単位
設計図書は SI 単位を使用するものとする。

1. 3 用語の定義

本共通仕様書に使用する用語は、次の定義に定めるもののほか、平成二十三年三月十一日に発生した東北地方太平洋沖地震に伴う原子力発電所の事故により放出された放射性物質による環境の汚染への対処に関する特別措置法（平成23年法律第110号）の定めるところによる。

- (1) 「発注者」とは、中間貯蔵・環境安全事業株式会社（以下「JESCO」という。）の契約職をいう。
- (2) 「受注者」とは、工事の実施に関し、発注者と請負契約を締結した個人若しくは会社その他の法人をいう。
- (3) 「監督員」とは、契約図書に定められた範囲内において受注者に対する指示、承諾又は協議の職務等を行う者で、発注者が定めた者をいう。
- (4) 「契約図書」とは、契約書及び設計図書をいう。

- (5) 「設計図書」とは、仕様書、図面、現場説明書及び質問回答書をいう。また、工事数量総括表を含むものとする。
- (6) 「仕様書」とは、各工事に共通する共通仕様書と工事ごとに共通仕様書を補足し、工事に固有の技術的要件を定める特記仕様書を総称していう。
- (7) 「図面」とは、入札に際して発注者が示した図面一式、発注者から変更又は追加されたものをいう。
- (8) 「現場説明書」とは、工事の入札に参加する者に対して、発注者が当該工事の契約条件等を説明した書類をいう。
- (9) 「質問回答書」とは、仕様書、図面及び現場説明書に関して、質問受付時に入札参加者から所定の手続きを経て寄せられた質問書に対して発注者が回答する書面をいう。
- (10) 「検査」とは、契約図書に基づき検査社員が工事の中間、完成若しくは出来形部分又は一部分の完成を確認することをいう。
- (11) 「検査社員」とは、検査を行う者で、発注者が定めた者をいう。
- (12) 「指示」とは、監督員が主任（監理）技術者に対し、工事の施工上必要な事項について、書面によって示し、実施させることをいう。
- (13) 「協議」とは、書面により契約図書の協議事項について、監督員と主任（監理）技術者が対等の立場で合議し、結論を得て書面に残すことをいう。
- (14) 「確認」とは、契約図書に示された事項について、臨場又は関係資料により、その内容について契約図書との適合を確かめることをいう。
- (15) 「承諾」とは、主任（監理）技術者が監督員に対し書面で申し出た事項について、監督員が書面により同意することをいう。
- (16) 「報告」とは、主任（監理）技術者が監督員に対し、工事の状況又は結果について、書面により知らせることをいう。
- (17) 「提出」とは、主任（監理）技術者が監督員に対し、工事に関する書面又はその他の資料を示して説明し、差し出すことをいう。
- (18) 「提示」とは、主任（監理）技術者が監督員に対し、工事に関する書面又はその他の資料を示して説明することをいう。
- (19) 「書面」とは、印刷物等による伝達物をいい、発行年月日を記載し、署名又は記名したものをいう。なお、記名の場合は、担当者連絡先（部署名、責任者名、担当者名、TEL、FAX、E-mail）を記載又は押印すること。
- (20) 「立会」とは、契約図書に示された項目について、監督員が臨場し、その内容について契約図書との整合を確かめることをいう。
- (21) 「打合せ」とは、工事を適正かつ円滑に実施するために、監督員と主任（監理）技術者等が面談により、工事の方針及び条件等の疑義を正すことをいう。
- (22) 「下請負者」とは、受注者が工事の施工にあたり、工事の一部を受注者の下で請負わせ、又は委任させる者をいう。
- (23) 「放射線管理責任者」とは、作業員等の放射線管理を指揮監督する有資格者で、受注者が定めた者をいう。

- (24) 「中間貯蔵等関連業務作業員」とは、中間貯蔵等関連業務に従事する作業員（東日本大震災により生じた放射性物質により汚染された土壤等を除染するための業務等に係る電離放射線障害防止規則（平成23年厚生労働省令第152号。以下「除染電離則」という。）又は、電離放射線障害防止規則（平成25年厚生労働省令第89号。以下「改正電離則」という。）に定める放射線業務従事者、除染等業務従事者及び特定線量下業務従事者に該当する者をいい、受注者、下請負者又はその代理人若しくはその使用人その他これに準ずる者を含む。以下同じ。）をいい、受注者の指示のもと、除染特別地域、汚染状況重点調査地域等の場所で、個人の被ばく管理が必要な作業場所において、作業を実施する者をいう。
- (25) 「工期」とは、工事を実施するための準備及び後片付け期間を含めた始期日から終期日までの期間をいう。
- (26) 「工事着手」とは、工期の始期日以降の実際の工事のための準備工事（現場事務所等の設置又は測量をいう。）に着手することをいう。
- (27) 「工事」とは、本体工事及び仮設工事、又はそれらの一部をいう。

第2章 工事の実施

2. 1 工事の着手

受注者は、特別の事情がない限り、契約書に定める工期の始期日以降30日以内に工事に着手しなければならない。

2. 2 監督員

- (1) 発注者は、工事における監督員（総括監督員、主任監督員及び一般監督員）を定め、受注者に通知するものとする。
- (2) 監督員は、契約の履行について発注者に代り監督し指示する権限を有するものであり、契約図書に定められた事項の範囲内において、指示、承諾、協議等の職務を行うものとする。
- (3) 監督員がその権限を行使する場合は、書面により行うものとする。ただし、緊急を要する場合、監督員が受注者に対し口頭による指示等を行った場合には、受注者はその指示に従うものとする。監督員はその指示等を行った後7日以内に書面で受注者にその内容を通知するものとする。

2. 3 監督員との協議・指示等

- (1) 受注者は、本仕様書に疑義が生じた場合、本仕様書により難い事由が生じた場合、あるいは本仕様書に記載のない細部については、監督員と速やかに協議しその指示に従うこと。
- (2) 監督員は、契約書第9条第2項の規定に基づく権限の行使にあたり、受注者に口頭により指示若しくは了承した場合、又は受注者から口頭により報告若しくは連絡を受けた場合は、打合せ記録簿にその内容を記載しておくものとする。

- (3) 受注者は、監督員から口頭で指示を受けた場合若しくは了承を得た場合、又は監督員に口頭で報告若しくは連絡した場合は、その内容を書面に記載しておくものとする。

2. 4 監督員による確認、立会

監督員は、工事が施工計画書（2.15参照）どおりに行われているかどうかの確認をするために、必要に応じ作業現場に立入り、立会い、又は資料の提出を請求できるものとし、受注者はこれに協力しなければならない。

2. 5 主任（監理）技術者

- (1) 配置予定の主任（監理）技術者は、入札参加者と直接的かつ恒常的な雇用関係にあること。
- (2) 監理技術者にあっては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者であること。

2. 6 放射線管理責任者

- (1) 受注者は、次の各号に掲げるすべての要件を満たす者から放射線管理責任者を1名選任し、発注者に通知するものとする。
- ①第1種放射線取扱主任者免状若しくは第2種放射線取扱主任者免状を有する者又は次に掲げる専門教育機関等の講習を受けた者
- イ. 国立研究開発法人（旧独立行政法人）日本原子力研究開発機構が行う放射線防護コース（旧：放射線防護基礎課程）、放射線安全管理コース（旧：ラジオアイソトープコース）、放射線基礎課程、旧放射線管理コース、旧RI・放射線初級コース、旧RI・放射線上級コース
 - ロ. 国立研究開発法人量子技術研究開発機構量子医学・医療部門（旧独立行政法人放射線医学総合研究所）が行う放射線防護入門コース、放射線防護のための管理・計測コース、放射線防護のための生命科学コース、放射線規制に関する法令アドバンスコース（旧独立行政法人放射線医学総合研究所が行った放射線防護課程、放射線影響・防護応用課程、放射線影響・防護基礎課程、旧ライフサイエンス課程を含む。）
 - ハ. 日本原子力発電株式会社が行う放射線管理入門コース、旧原子力発電所の放射線管理員養成コース
 - ニ. 公益財団法人放射線計測協会が行う放射線管理入門講座、放射線管理計測講座
 - ホ. 原子力企業協議会が行う放射線管理員養成講習
 - ヘ. 厚生労働省委託「原発事故からの復旧・復興従事者の適正な放射線管理指導事業」における「管理者教育」
- ②放射線管理の実務経験が1年以上の者
- (2) 放射線管理責任者は、工事に係る放射線管理を統括し、現場における受注者の

使用者等(下請負者又はその代理人若しくはその使用者その他これに準じる者を含む。)の被ばく線量の測定、保護具類の着用などの放射線関係業務について指導、支援を行うものとする。

2. 7 履行報告

受注者は、工事の履行状況を監督員に提出しなければならない。

2. 8 環境対策

- (1) 受注者は、作業に伴う騒音、振動、大気汚染、水質汚濁等の問題と対策については、関係法令の規定を遵守の上、施工計画及び施工の実施の各段階において十分に検討し、周辺地域の環境保全に努めなければならない。
- (2) 受注者は環境への影響が予知され又は発生した場合は、直ちに監督員に報告し、監督員の指示があればそれに従わなければならない。

2. 9 諸法令の遵守

- (1) 受注者は、当該工事に関する諸法令を遵守し、工事の円滑な進捗を図るとともに、諸法令の適用運用は受注者の責任において行わなければならない。
- (2) 受注者は、諸法令を遵守し、これに違反した場合発生するであろう責務が、発注者に及ばないようにしなければならない。
- (3) 受注者は、当該工事の計画、図面、仕様書及び契約そのものが諸法令に照らし不適当であること又は矛盾していることが判明した場合には、直ちに監督員に通知し、その確認を請求しなければならない。

2. 10 不可抗力による損害

受注者は、災害発生後直ちに被害の詳細な状況を把握し、当該被害が契約書の規定の適用を受けると思われる場合には、直ちに「天災その他の不可抗力による損害通知書」により監督員に報告するものとする。

2. 11 保険契約の締結及び事故の補償

- (1) 受注者は、雇用保険法、労働者災害補償保険法、健康保険法及び中小企業退職金共済法の規定により、雇用者等の雇用形態に応じ、雇用者等を被保険者とするこれらの保険に加入しなければならない。
- (2) 受注者は、雇用者等の工事に関して生じた負傷、疾病、死亡及びその他の事故に対して、責任をもって適正な補償をしなければならない。

2. 12 調査・試験に対する協力

受注者は、発注者が自ら又は発注者が指定する第三者が行う調査及び試験に対して、監督員の指示によりこれに協力しなければならない。この場合、発注者は、具体的な内容等を事前に受注者に通知するものとする。

2. 13 土地、建物等への立入り

- (1) 受注者は、土地、建物等に立ち入ることの了解を当該土地、建物等の権利者から得られていない土地、建物等には、立ち入ってはいけない。
- (2) 受注者は、土地、建物等に立入りを行う場合には、その日時を、あらかじめ監督員に報告するものとする。

2. 14 立入りの手続き

受注者は、調査のため、中間貯蔵施設区域に立入る場合は、所定の申請様式に必要事項等を記載し、必要書類を添付のうえ監督員に提出し身分証明書及び車両通行証の交付を受け、立入りに際しては、これを常に携帯しなければならない。また、工事完成等により不要となった身分証明書及び車両通行証は工事完成後直ちに監督員に返却するものとする。

2. 15 施工計画書

(1) 一般事項

受注者は、工事着手前に工事目的物を完成するために必要な手順や工法等についての施工計画書を監督員に提出しなければならない。受注者は、施工計画書を遵守し工事の施工にあたらなければならない。この場合、受注者は、施工計画書に以下の事項について記載しなければならない。また、監督員がその他の項目について補足を求めた場合には、追記するものとする。

- ①工事概要
- ②計画工程表
- ③現場組織表（現場代理人、主任（監理）技術者及び専門技術者等については、資格名、資格取得年月日を記載する。）
- ④指定機械
- ⑤主要機械
- ⑥主要資材
- ⑦施工方法（主要機械、仮設備計画、工事用地等を含む。）
- ⑧施工管理計画
- ⑨安全管理
- ⑩緊急時の体制及び対応
- ⑪交通管理
- ⑫環境対策
- ⑬現場作業環境の整備
- ⑭再生資源の利用の促進と建設副産物の適正処理方法
- ⑮その他

(2) 変更施工計画書

受注者は、施工計画書の内容に重要な変更が生じた場合には、その都度当該工事に着手する前に変更に関する事項について、変更施工計画書を監督員に提出

しなければならない。

(3) 詳細施工計画書

受注者は、施工計画書を提出した際、監督員が指示した事項について、さらに詳細な施工計画書を提出しなければならない。

2. 16 工事の下請負

受注者は、下請負に付する場合には、以下の各号に掲げる要件をすべて満たさなければならない。

- (1) 受注者が、工事の施工につき総合的に企画、指導及び調整するものであること。
- (2) 下請負者が JESCO から中間貯蔵・環境安全事業株式会社指名停止措置要領に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (3) 下請負者は、当該下請負工事の施工能力を有すること。なお、下請契約を締結する場合は、適正な額の請負代金での下請契約の締結に努めなければならない。

2. 17 施工体制台帳

(1) 一般事項

受注者は、工事を施工するために下請契約を締結した場合、国土交通省令及び「施工体制台帳に係る書類の提出について」（令和3年3月5日付け国官技第319号、国営建技第16号、令和3年3月22日付け国港技第90号）に従って記載した施工体制台帳を作成し、工事現場に備えるとともに、その写しを監督員に提出しなければならない。

(2) 施工体系図

受注者は、国土交通省令及び「施工体制台帳に係る書類の提出について」（令和3年3月5日付け国官技第319号、国営建技第16号、令和3年3月22日付け国港技 第1編 共通編 第1章 総則 1-10 第90号）に従って、各下請負者の施工の分担関係を表示した施工体系図を作成し、公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律に従って、工事関係者が見やすい場所及び公衆が見やすい場所に掲げるとともにその写しを監督員に提出しなければならない。

(3) 施工体制台帳等変更時の処置

受注者は、施工体制台帳及び施工体系図に変更が生じた場合は、その都度速やかに監督員に提出しなければならない。

2. 18 建設業退職金共済制度の履行

受注者は、建設業退職金共済制度に該当する場合は同制度に加入し、その掛金収納書（発注者用）を工事請負契約締結後原則1か月以内に（電子申請方式による場合にあっては、工事請負契約締結後原則40日以内）に、発注者に提出すること。

また、受注者は、建設業退職金共済制度について、建設キャリアアップシステムの活用等により技能労働者等の就労状況を適切に把握し、これに基づく履行状況について、工事完成後、速やかに掛金充当実績総括表を作成し、監督員に提示すること。

と。

2. 19 コリンズ (CORINS) への登録

受注者は、受注時又は変更時において工事請負代金額が500万円以上の工事について、工事実績情報サービス (CORINS) に基づき、受注・変更・完成・訂正時に工事実績情報として「登録のための確認のお願い」を作成し監督員の確認を受けた上、受注時は契約後、土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、登録内容の変更時は変更があった日から土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、完成時は、工事完成後、土曜日、日曜日、祝日等を除き10日以内に、訂正時は適宜登録機関に登録申請を行うこと。

登録対象は、工事請負代金額500万円以上の全ての工事とし、受注・変更・完成・訂正時にそれぞれ登録するものとする。なお、変更登録時は、工期、技術者に変更が生じた場合に行うものとし、工事請負代金のみ変更の場合は、原則として登録を必要としない。また、登録機関発行の「登録内容確認書」が受注者に届いた際には、速やかに監督員に提示すること。なお、変更時と工事完成時の間が10日間に満たない場合は、変更時の提示を省略できる。

2. 20 設計図書の照査等

(1) 設計図書の照査

受注者は、施工前及び施工途中において、自らの負担により契約書第18条第1項第1号から第5号に係る設計図書の照査を行い、該当する事実がある場合は、監督員にその事実が確認できる資料を書面により提出し、確認を求めなければならない。なお、確認できる資料とは、現地地形図、施工図等を含むものとする。また、受注者は、監督員から更に詳細な説明又は書面の追加の要求があった場合は従わなければならぬ。

(2) 契約図書等の使用制限

受注者は、契約の目的のために必要とする以外は、契約図書、及びその他の図書を監督員の承諾なくして第三者に使用させ、又は伝達してはならない。

2. 21 施工管理基準

受注者は、工事の施工にあたり、共通仕様書及び特記仕様書に特に定めのない事項については、「国土交通省 土木工事施工管理基準及び規格値（最新版）」「国土交通省 電気通信設備施工管理基準及び規格値（最新版）」によること。

2. 22 工事写真

工事写真の撮影要領は、「国土交通省 写真管理基準（案）（最新版）」「国土交通省 電気通信設備工事写真管理基準（最新版）」によること。

2. 23 工事完成図

受注者は、設計図書を踏まえて工事完成図を作成し、監督員に提出しなければならない。

2. 24 検査

- (1) 発注者は、工事の検査に先立って受注者に対して検査日を通知するものとする。
この場合において受注者は、検査に必要な書類及び資料等を整備するとともに、屋外で行う検査においては、必要な人員及び機材を準備し、提供しなければならない。この場合検査に要する費用は受注者の負担とする。
- (2) 検査内容
検査社員は、監督員及び受注者の臨場の上、工事目的物を対象として契約図書と対比し、以下の各号に掲げる検査を行うものとする。
 - ①工事の出来形について、形状、寸法、精度、数量、性能、品質及び出来ばえ
 - ②工事管理状況に関する書類、記録及び写真等

2. 25 各種許可申請及び届出

- (1) 受注者は、関係官公庁その他の関係機関との連絡をとること。
- (2) 受注者は、作業の実施にあたり工事に必要な関係官公庁その他の関係機関への届出等を、法令、条例又は設計図書の定めにより遅滞なく実施すること。ただし、これにより難い場合は、監督員と協議すること。
- (3) 受注者は、前項に規定する届出等の実施に当たっては、その内容を記載した文書により事前に監督員に報告しなければならない。

2. 26 打合せ及び記録等

- (1) 工事を適正かつ円滑に実施するため、主任（監理）技術者は監督員と密接に打合せを行い、工事の方針及び条件等の疑義を正すものとし、その内容についてはその都度受注者が書面（打合せ記録簿）に記録し、相互に確認しなければならない。
- (2) 日常的な軽微な打ち合わせ事項や迅速な対応を要する事項については、電子メール等による連絡を積極的に行うものとする。
- (3) 主任（監理）技術者は、仕様書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、速やかに監督員と協議するものとする。

2. 27 提出物等

- (1) 提出図書及び完成図書

受注者は、特記仕様書に記載のある提出物を作成し、監督員に提出すること。なお、工事が完了した場合は、特記仕様書に示す提出物等が特記仕様書に基づく内容となっているかどうかについて確認し、確認したことを示す記録と提出物等を完成届とともに提出し、検査を受けるものとする。

- (2) 受注者が発注者に提出する書類で様式が定められていないものは、受注者において定め、提出するものとする。ただし、発注者がその様式を指示した場合は、これによる。
- (3) 電子データの仕様
 - ①電子データの書式については、監督員が指定するデータ形式によるものとする。
 - ②格納媒体はDVD-R等とする。工事名称、実施年度等を収納ケース及びDVD-R等に必ず印刷により付記すること。

2. 28 特殊勤務手当

工事が行われる場所が、帰還困難区域である場合、その環境の特殊性に鑑み、以下のとおり労務単価に加え、特殊勤務手当を支給する。

- (1) 帰還困難区域における作業については、1人1日当たり6,600円をそれぞれ支払うこととする。なお、1日の作業時間が4時間に満たない場合には、手当に100分の60を乗じた額とする。
- (2) 帰還困難区域における屋内作業については、1人1日当たり1,330円をそれぞれ支払うこととする。
- (3) 特殊勤務手当は作業時間に応じて支給額が異なることから精算変更を行うので、工事場所・工事内容・累積線量・手当の額等を管理できる特殊勤務手当管理簿等の記録を提出すること。また、工事完成時に特殊勤務手当が適正に支払われていることが確認できる賃金台帳等を提示すること。
- (4) 特殊勤務手当対象外の作業については、特記仕様書による。
- (5) 工事において作業環境が著しく異なる作業がある場合は、特殊勤務手当について、発注者と受注者で別途協議するものとする。

2. 29 交通誘導員の配置

工事の実施にあたり必要に応じて交通誘導員を配置し、中間貯蔵施設区域内のルールを順守すること。工事の実工程等による交通誘導員の増減は設計変更の対象とはしないものとする。ただし、所轄警察署との協議の結果又は条件変更等に伴い員数に増減が生じた場合は、発注者と受注者で別途協議するものとする。

2. 30 物品の手配及び廃棄

- (1) 工事に必要な車両、個人線量計等の備品、呼吸用保護具等の消耗品その他必要な物品は、受注者の負担とする。なお、防護服の着用が必要な場合は、受注者の負担で準備すること。
- (2) 工事に伴って発生する廃棄物は、受注者が関係法令に基づき適正に処理することとし、その費用は受注者の負担とする。

2. 31 支給材料等

- (1) 受注者は、発注者から支給材料及び貸与品の提供を受けた場合は、善良な管理者の注意義務をもって管理しなければならない。
- (2) 受注者は、支給材料及び貸与品について、その受払状況を記録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにしておかなければならない。
- (3) 受注者は、工事完成時（完成前にあっても工程上、支給品の精算が行えるものについては、その時点。）には、支給品精算書を監督員に提出しなければならない。
- (4) 受注者は、支給材料及び貸与品の提供を受ける場合は、品名、数量、品質、規格又は性能を記した要求書を、その使用予定日の 14 日前までに監督員に提出しなければならない。
- (5) 受注者は、不用となった支給材料又は貸与品の返還については、監督員の指示に従うものとする。なお、受注者は、返還が完了するまで材料の損失に対する責任を免れることはできないものとする。

2. 32 著作権等の扱い

- (1) 受注者は、成果物が著作権法（昭和 45 年法律第 48 号）第 2 条第 1 項第 1 号に規定する著作物（以下「著作物」という。）に該当する場合には、当該著作物に係る受注者の著作権（著作権法第 21 条から第 28 条に規定する権利をいう。）を当該著作物の引渡し時に発注者に無償で譲渡するものとする。
- (2) 発注者は、成果物が著作物に該当するとしてしないにかかわらず、当該成果物の内容を受注者の承諾なく自由に公表することができる。
- (3) 発注者は、成果物が著作物に該当する場合には、受注者が承諾したときに限り、既に受注者が当該著作物に表示した氏名を変更することができる。
- (4) 受注者は、成果物が著作物に該当する場合において、発注者が当該著作物の利用目的の実現のためにその内容を改変するときは、その改変に同意する。また、発注者は、成果物が著作物に該当しない場合には、当該成果物の内容を受注者の承諾なく自由に改変することができる。
- (5) 受注者は、工事の施工に当たって知り得た秘密を漏らしてはならない。
- (6) 受注者は、成果物（工事を行う上で得られた記録を含む。）が著作物に該当するとしてしないにかかわらず、発注者が承諾した場合には、当該成果物を使用又は複製し、又 (5) にかかわらず、当該成果物の内容を公表することができる。
- (7) 発注者は、受注者が成果物の作成に当たって開発したプログラム（著作権法第 10 条第 1 項第 9 号に規定するプログラムの著作物をいう。）及びデータベース（著作権法第 12 条の 2 に規定するデータベースの著作物をいう。）について、受注者が承諾した場合には、別に定めるところにより、当該プログラム及びデータベースを利用することができる。
- (8) 受注者は、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護されている第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている

ものを使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。

2. 33 守秘義務

- (1) 受注者は、工事の施工過程で知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。
- (2) 受注者は、工事の結果（工事の過程において得られた記録等を含む。）を第三者に閲覧させ、複写させ、又は譲渡してはならない。ただし、あらかじめ発注者の書面による承諾を得た場合はこの限りではない。
- (3) 受注者は、工事に関して発注者から貸与された情報その他知り得た情報を施工計画書に記載される者以外には秘密とし、また、工事の遂行以外の目的に使用してはならない。
- (4) 受注者は、工事に関して発注者から貸与された情報その他知り得た情報を工事の終了後においても第三者に漏らしてはならない。
- (5) 取り扱う情報は、工事のみに使用し、他の目的には使用しないこと。また、発注者の許可なく複製しないこと。
- (6) 受注者は、工事に関して発注者から貸与された情報その他知り得た情報について、工事完成時に、発注者への返却若しくは消去又は破棄を確實に行うこと。
- (7) 受注者は、工事の施工において貸与された情報の外部への漏洩若しくは目的外利用が認められ又そのおそれがある場合には、これを速やかに発注者に報告するものとする。

2. 34 個人情報の取り扱い

- (1) 受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、契約による事務を処理するための個人情報の取り扱いに当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律第6条第2項の規定に基づき、個人情報の漏えい、滅失、改ざん又はき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。
- (2) 受注者は、契約による事務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに第三者に知らせ、又は業務の遂行以外の目的に使用してはならない。契約が完了し、又は解除された後においても同様とする。
- (3) 受注者は、契約による事務を処理するために個人情報を取得する場合は、あらかじめ、本人に対し、その利用目的を明示しなければならない。また当該利用目的の達成に必要な範囲内で、適正かつ公正な手段で個人情報を取得しなければならない。
- (4) 受注者は、監督員の指示又は承諾がある場合を除き、契約による事務を処理するための利用目的以外の目的のために個人情報を自ら利用し、又は提供してはならない。
- (5) 受注者は、監督員の指示又は承諾がある場合を除き、契約による事務を処理するために監督員から提供を受けた個人情報が記録された資料等を複写し、又は複製してはならない。

- (6) 受注者は、監督員の指示又は承諾がある場合を除き、契約による事務を処理するための個人情報については自ら扱うものとする。
- (7) 受注者は、個人情報の漏えい等の事案が発生し、又は発生するおそれがあることを知った場合は、速やかに監督員に報告し、監督員の指示に従うものとする。契約が完了し、又は解除された後においても同様とする。
- (8) 受注者は、契約による事務を処理するために監督員から貸与され、又は受注者が収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等を、契約の完了後又は解除後速やかに監督員に返却し、又は引き渡さなければならない。ただし、監督員が廃棄又は消去などの別の方法を指示した場合は、当該指示に従うものとする。
- (9) 監督員は、受注者における個人情報の管理の状況について、監督員が必要と認める場合は、受注者に対して報告を求め、確認することができるものとする。
- (10) 受注者は、契約による事務に係る個人情報の管理に関する責任者を特定するなど管理体制を定めなければならない。
- (11) 受注者は、従事者に対し、在職中及び退職後においても契約による事務について知り得た個人情報の内容をみだりに第三者に知らせ、又は業務の遂行以外の目的に使用してはならないことなど、個人情報の保護に関して必要な事項を周知しなければならない。

2. 35 環境物品等の調達

受注者は、契約図書に基づいて工事実施中又は完成時に提出する紙類・納入印刷物および納入印刷物に付属する文具類（ファイル等）については、グリーン購入法（国等による環境物品等の調達の推進に関する法律）に基づく基本方針の基準によるものとし、当該基準に適合した物品を調達し、使用したことを証する書類を工事完成時に発注者に提出すること。

なお、環境物品等の調達の推進に関する基本方針は環境省ホームページからダウンロードできる。（資料名：環境物品等の調達の推進に関する基本方針（最新版））また、資材、建設機械等の調達については、国土交通省ホームページからダウンロードできる。（特定調達品目調達ガイドライン（案）（最新版））

2. 36 地域との協調

- (1) 受注者は、契約図書の定め又は監督員の指示により受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等を行う場合には、交渉等の内容を書面で隨時、監督員に報告し、指示があればそれに従うものとする。
- (2) 受注者は、工事の実施中に発注者が地元協議等を行い、その結果を条件として工事を実施する場合には、監督員の指示するところにより、地元協議等に立会うとともに、説明資料及び記録の作成を行うものとする。
- (3) 受注者は、工事の実施にあたり法令、協定等を遵守し、地域との協調を保ち問題が生じないよう注意を払うとともに、万一問題が生じた場合には、速やかに

監督員に報告し、その指示を受けるものとする。

2. 37 低騒音型・低振動型建設機械

受注者は、建設工事に伴う騒音振動対策技術指針（建設大臣官房技術参事官通達、昭和62年3月30日改正）によって低騒音型・低振動型建設機械を特記仕様書で使用を義務付けている場合には、低騒音型・低振動型建設機械の指定に関する規定（国土交通省告示、平成13年4月9日改正）に基づき指定された建設機械を使用しなければならない。ただし、施工時期・現場条件等により一部機種の調達が不可能な場合は、認定機種と同程度と認められる機種又は対策をもって協議することができる。

第3章 安全等の確保

3. 1 工事中の安全確保

- (1) 受注者は、工事及び交通等の安全に関する諸法令通達等を遵守し、常に交通安全確保をはじめとする工事の安全に留意し、災害の防止を図らなければならない。また、そのために必要な教育や資質の確認を不断に行わなければならない。
- (2) 受注者は、工事の実施に影響を及ぼす事故、人身事故、若しくは第三者に危害を及ぼす事故が発生した場合又はそれらの徴候を発見した場合は、応急の措置を講ずるとともに、速やかに監督員に報告しなければならない。
- (3) 災害発生時においては、第三者及び作業員等の人命の安全確保をすべてに優先させるものとし、応急処置を講じるとともに、直ちに関係機関に通報及び監督員に連絡しなければならない。
- (4) 受注者は、工事の期間中、安全巡視を行い、現場及びその周辺の監視並びに関係者との連絡を行い、安全を確保しなければならない。
- (5) 受注者は、安全を確保するために必要に応じて計画・実施する具体的な計画を作成し、施工計画書に記載すること。
- (6) 受注者は、工事で使用する車両には、ドライブレコーダーを装備すること。
- (7) 受注者は、始業前点呼を行ない、作業員の体調確認（顔色、眠気の有無、応答の声の調子等の確認）を行い作業に支障をきたすおそれがある者は作業させないこと。また、特に車の運転業務に携わる者については、法令に則り酒気帯びの有無等を適切に確認すること。

3. 2 中間貯蔵施設区域における作業

- (1) 中間貯蔵施設区域においては、水道、電気、ガス等のインフラが利用不可能な場合もあることから、作業の実施に際しては、必要な設備の準備を行うこと。
- (2) 中間貯蔵施設区域においては、救急車、消防車その他緊急車両等の立入りが制限される場合もあるため、事故や火災等の防止に努めるほか、緊急の事態に対応できるよう、必要な準備を行うこと。

3. 3 電離放射線管理に関する事項

(1) 受注者は、工事の実施にあたり次の規則及びガイドラインを遵守すること。

①規則

イ. 東日本大震災により生じた放射性物質により汚染された土壤等を除染するための業務等に係る電離放射線障害防止規則（平成23年厚生労働省令第152号）

ロ. 電離放射線障害防止規則（昭和47年労働省令第41号）

②ガイドライン

イ. 除染等業務に従事する労働者の放射線障害防止のためのガイドライン（平成23年12月22日付け基発1222第6号）

ロ. 特定線量下業務に従事する労働者の放射線障害防止のためのガイドライン（平成24年6月15日付け基発0615第6号）

ハ. 事故由来廃棄物等処分業務に従事する労働者の放射線障害防止のためのガイドライン（平成25年4月12日付け基発0412第2号）

(2) 受注者は、上記3.3(1)①イ、ロの放射線業務に関する以下の書類を提出すること。

①1日あたりの個人被ばく線量（ポケット線量計測定値）

日々の個人被ばく線量を毎日の作業終了後提出すること。またその線量の1か月間の集計値を提出すること。

②一定期間の個人被ばく線量（ガラスバッジ、ポケット線量計等による評価値）

1か月間、四半期間及び1年間の個人被ばく線量について、集計後速やかに提出すること。

③放射線業務従事者を「除染等業務従事者線量登録管理制度」に登録するため必要な書類

氏名、被ばく歴、生年月日、特殊健康診断実施期日（法令上必要な場合）、特別教育実施期日等を記載した書類を、指定日までに提出すること。

④中央登録センターへの定期線量登録及び記録の引き渡しに必要な書類

定期線量登録に必要な氏名、中央登録番号、生年月日、四半期被ばく線量等を記載した所定の様式を四半期ごとに、線量等の引き渡しに必要な作業期間中の被ばく線量等を記載した書類及び特殊健康診断結果の写しを提出すること。

3. 4 臨機の措置等

(1) 受注者は、災害防止等のため必要があると認めた場合は、臨機の措置をとらなければならない。また、受注者は、措置をとった場合には、その内容を速やかに監督員に報告しなければならない。

(2) 監督員は、暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動その他自然的又は人為的事象に伴い、工事の品質の確保及び工期の遵守に重大な影響があると認められる場合は、受注者に対して臨機の措置を指示するこ

とができるものとする。

3. 5 中間貯蔵施設区域からの退域

- (1) 退域時は、従事者及び業務車両の汚染検査（スクリーニング）を行い、異常のないことを確認し、スクリーニング結果を監督員へ報告すること。
- (2) スクリーニングは、表面汚染密度を測定できる GM 式サーベイメータを用いて行うこと。
- (3) スクリーニングの結果、汚染が確認された場合は直ちに監督員へ連絡しその指示に従うこと。

3. 6 作業災害の防止

受注者は、作業中常に完全な安全装備（保護衣・保護具等）を常備し、これを必要とする作業には、必ず作業員に着用させるものとする。

3. 7 盗難及び災害の防止

- (1) 受注者は、工事の実施にあたり支給品を含む材料、機器、機材、設備等の盗難及び災害防止のための管理を行うとともに、機器、設備等に損傷を与えるおそれがある場合は、安全処置を適切に行うものとする。また、その他発注者が指示する措置を適切に行うものとする。
- (2) 受注者は、工事の実施にあたり発注者が貸与する材料、機器、機材、設備等の善良な管理者の注意義務をもって管理しなければならない。

3. 8 事故・災害発生時の措置

万一事故・災害が発生した場合には、発見者は自ら、あるいは現場責任者等を通じて、直ちに監督員に通報連絡を行うとともに、速やかに初期活動（人命救助を含む）を行うこと。ただし、自らの安全確保を最優先とすること。

3. 9 事故報告書

受注者は、工事の施工中（通勤途上を含む。）に事故（交通事故を含む。）が発生した場合には、あらかじめ施工計画書に記載したとおり直ちに監督員に通報するとともに、監督員が指示するところにより、事故の発生日時、場所、内容、原因、再発防止策等を記載した事故発生報告書を提出しなければならない。

第4章 補則

4. 1 補則

この仕様書の記載事項の解釈に疑義を生じ、又は見解を異にする場合、もしくは定めのない事項が生じた場合は、発注者と受注者の間で協議して決定するものとする。

以上

競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

中間貯蔵・環境安全事業株式会社
契約職取締役 永野 直樹 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名

令和8年2月12日付けで公告のありました土壌貯蔵施設等保全工事（令和8年度）に係る競争参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、発注説明書4の競争参加資格を満たしていること及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 環境省の令和07・08年度の業務区分「土木工事」の資格審査結果通知書の写し。
2. 営業所が受けている建設業許可証明書又は許可通知書の写し。
3. 営業所一覧表（様式第1号別紙2（1）または（2））の写し（許可権者に提出した写し）。
営業所に係る変更があった場合は、上記に加え、変更届出書（様式第22号の2第2面）の写し（許可権者に提出した写し）
4. 受注等実績表（様式1）

注)添付資料等は、競争参加資格確認申請書に添付し、1つのPDFにまとめる。

担当者等連絡先（※本事項の記載により代表印省略可）
部 署 名：
責任者名：
担当者名：
T E L：
F A X：
E-mail：

※（参考までにお知らせください） 適格請求書（インボイス）発行事業者登録番号[有] (T)
(登録済の場合はTで始まる登録番号を記載) [無]
(無しの場合は[有]に取り消し線を記載)

(凡例)

受注等実績表

年度	件名	業務期間	契約先 (元請等)	契約金額 (千円)
H30	○○道路維持補修工事	30.8.1～ 30.12.10	○○町 (元請)	xx, xxx
R02	○○公園除草業務	2.6.10～ 3.3.31	福島県 (下請)	xx, xxx
R05	○○除草業務	5.4.1～ 6.3.31	中間貯蔵・環境安全 事業 (株) (元請)	xx, xxx

受注等実績表（公共の道路、河川等における維持管理等の工事又は業務：1件以上）

年度	件名	業務期間	契約先 (元請等)	契約金額 (千円)

受注等実績表（中間貯蔵施設区域内における工事又は業務：1件以上）

年度	件名	業務期間	契約先 (元請等)	契約金額 (千円)

平成 28 年度以降の実績*を各 1 件以上有するものであることを証明するものとして、契約書の写し等（確認部分の抜粋）を添付すること。（最大 3 件）

なお、上記契約書の写し等で、実績を確認できない場合は、仕様書等の実績が確認できる部分の写しを添付すること。

*業務実績は完了したものに限るが、令和 7 年度業務は、完了予定のものでもよい。

積算参考資料

工事名:土壤貯蔵施設等保全工事(令和8年度)

この資料は、入札参加者の適切かつ迅速な見積もりに資するための資料であり、工事請負契約書第1条にいう仕様書等ではない。なお、この資料の有効期限は、この業務の入札日までとする。また、この資料に関する質問は受け付けない。

費目・工種・種別・細別	規格・条件等	施工パッケージNo	単位	数量	備考
本工事			式	1	
保全工事			式	1	
土工			式	1	
覆土工	購入土(良質土)	-	m3	10	福島県単価:S3地区
	路体盛土:2.5m未満	No.005			
	※変化率:購入土1.33、路体盛土1.00	-			
法面整形工	盛土部、縮固め:有 現場制約:無 土質:レキ質土、砂及び砂質土、粘性土	No.025	m2	10	
雨水集排水工			式	1	
ベンチフリューム	再利用撤去・据付け、L補正無、夜間無、側溝(各種) L=2,000mm・1,000kg/個以下、制約無、場所補正無、碎石有、既設有材使用(B300-H200)	-	m	44.6	土木工事標準単価
	基礎碎石工 (t=10cm、C-40)	No.034	m2	10	環境省福島地方環境事務所 資材等単価一覧
	クラッシュラン40~0				
コンクリートはつり工	コンクリートはつり	No.112	m2	1	
	3cmを超えて6cm以下				
側溝清掃工(バックホウ)	バックホウ運転	-	h	10	国土交通省土木工事積算基準、建設物価又は積算資料
	超小旋回クローラ型				
	山積0.28m3(平積0.22m3)、2011年規制				
側溝清掃工(人力)	側溝清掃工(人力清掃工)	No.365	m	579	
	蓋無				
路盤工			式	1	
不陸整正	補足材有り、28mm以上34mm未満	No.234	m	189	
	t=3cm、M-30				積算資料又は建設物価
	欠損部補修工				
常温合材補修工	日施工量0.3t未満	-	kg	1,890	国土交通省土木工事標準積算基準書(河川・道路編)、積算資料又は建設物価
	袋物30kg入り				
舗装工			式	1	
舗装工	表層(車道・路肩部)	No.244	m2	10	アスファルト合材:環境省福島地方環境事務所 資材等単価一覧 プライムコート:建設物価
	1.4m以上3.0m以下、50mm				
	再生密粒度アスコン(20)、プライムコートPK-3				
舗装切断工	舗装切断	No.307	m	14	
	アスファルト舗装版As:15cm以下				
舗装版破碎工	舗装版破碎工	No.306	m2	10	
	アスファルト舗装版、障害無し				
	振動対策不要、15cm以下、積込有り				
泥水運搬工	プロア式ホッパ9.0m ³ 風量40m ³ /min	-	m3	0.1	国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
	14.0km超えて22.0km以下				
法面工			式	1	
植生工	法面工	-	m2	10	市場単価
	人力施工による植生工[材工共]				
	張芝工(野芝・高麗芝)、100m ² 未満				
植生工	機械播種施工による植生工	-	m2	10	市場単価
	種子散布工、100m ² 未満、制約無				
付属施設工			式	1	
クロスマムシート設置	上部シート(通気性防水シート)設置	-	m2	500	除染特別地域における除染等工事暫定積算基準(環境省) 環境省福島地方環境事務所 資材等単価一覧
	施工規模:500m ² 以上				
	防水シート:高強度12層プラスティックフィルム、大型加工 20m×20m以上・厚さ t=0.14mm・材質リニアポリエチレン、ポリプロピレン、エバ、着色割増無				

費目・工種・種別・細別	規格・条件等	施工パッケージNo	単位	数 量	備 考
仮設工			式	1	
水替工	水中モータポンプ(賃料) 7h/日:径50mm0.75kW揚程10m、1基	-	日	5	建設物価又は積算資料
	発動発電機(賃料) 7h/日:出力3kVA低騒音型、ガソリン、1基	-			建設物価又は積算資料
大型土のう	製作・設置、作業半径6m以下	-	個	10	国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
	購入土(良質土)	-			福島県単価:S3地区
大型土のう	φ 1100 1重内袋 ポリエチレン製内袋 耐久仕様3年耐候性大型土のう	-			環境省福島地方環境事務所資材等単価一覧
	撤去、作業半径6m以下	-	個	10	国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
植生土のう工	土のう工(仕拵・積立)	-	個	10	国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
	購入土(良質土)0.015m3/袋	-			福島県単価:S3地区
敷鉄板設置・撤去	土のう:種子肥料付 W40(41)*L60cm	-	m2	9	建設物価又は積算資料
	敷鉄板設置・撤去	-			国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
	鋼板賃料 22*1524*3048	-			建設物価又は積算資料
	供用20日、1回使用	-			建設物価又は積算資料
運転費	鋼板(賃貸)整備費計上	-			
			式	1	
バッククホウ運転	バッククホウ運転	-	h	10	国土交通省土木工事積算基準、建設物価又は積算資料
	クローラ型・山積0.8m3(平積0.6m3)、2014年規制				
ダンプトラック運転	運転手(一般):0.17/h	-	h	10	公共工事設計労務単価
	軽油:小型ロードー・パトホール給油 2 ³ 4KL積載車:9.8L/h	-			建設物価又は積算資料
	オンロード・ディーゼル・積載質量10t積級(1時間当り)	-			建設機械等損料表
	タイヤ損耗費及び補修費(1時間当り)	-			建設機械等損料表
殻運搬	ダンプトラック10t・良好	-			
			式	1	
コンクリート殻運搬	殻運搬	No.155	m3	0.05	
	無筋コンクリート取壊し、機械積込、DID無 5.7km以下、良好				
アスファルト殻運搬	殻運搬	No.155	m3	0.5	
	舗装版破碎、機械積込(騒音対策不要,舗装版厚15cm以下)、DID無、6.5km以下、良好				
処分費			式	1	
コンクリート殻(無筋)	無筋	-	t	0.1	環境省福島地方環境事務所策定単価
	アスファルト塊	-	t	1.2	
泥水処分費			t	0.1	見積
除草			式	1	
1回目(大熊工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	419,200	見積
	集草	No.175	m2	419,200	
梱包	貸与	No.176	m2	419,200	
	積込・荷卸	No.177	m2	419,200	
運搬(堤防除草)	積込・荷卸ダンプトラック(オンロード・ディーゼル・2t積級)(梱包有り)				
	運搬(堤防除草)ダンプトラック(オンロード・ディーゼル・2t積級)(梱包有り)DID無し 4.0km以下 良好	No.178	m2	419,200	
機械除草(肩掛け式)	機械除草(肩掛け式)飛石無し ダンプトラック(オンロード・ディーゼル・2t積級)6.50km以下 良好(道路除草工)	No.359	m2	49,548	
	耐候性大型土のう				
耐候性大型土のう	φ 1100 内袋無し 耐久仕様3年	-	枚	1,290	環境省福島地方環境事務所資材等単価一覧
2回目(大熊工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	414,200	見積
	除草	No.356	m2	73,000	
除草	人力除草(道路除草工)	No.356	m2	2,100	
3回目(大熊工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	317,100	見積
	除草	No.356	m2	64,900	
除草	人力除草(道路除草工)	No.356	m2	1,600	

費目・工種・種別・細別	規格・条件等	施工パッケージNo	単位	数 量	備 考
1回目(双葉工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	101,700	見積
集草	集草人力	No.175	m2	101,700	
梱包	貸与	No.176	m2	101,700	
積込・荷卸	積込・荷卸ダンプトラック(オノロード・ディーゼル・2t積級)(梱包有り)	No.177	m2	101,700	
運搬(堤防除草)	運搬(堤防除草)ダンプトラック(オノロード・ディーゼル・2t積級)(梱包有り)DID無し 9.5km以下 良好	No.178	m2	101,700	
機械除草(肩掛け式)	機械除草(肩掛け式)飛石無しダンプトラック(オノロード・ディーゼル・2t積級)11.5km以下 良好 (道路除草工)	No.359	m2	13,500	
耐候性大型土のう	耐候性大型土のう	-	枚	320	環境省福島地方環境事務所 資材等単価一覧
φ 1100 内袋無し 耐久仕様3年					
2回目(双葉工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	101,700	見積
除草	除草肩掛け式 飛石無し(道路除草工)	No.356	m2	30,584	
除草	人力除草(道路除草工)	No.356	m2	700	
3回目(双葉工区)			式	1	
除草	除草遠隔操縦式(刈幅95cm)貸与	-	m2	96,500	見積
除草	除草肩掛け式 飛石無し(道路除草工)	No.356	m2	15,100	
除草	人力除草(道路除草工)	No.356	m2	400	
特殊勤務手当			式	1	
特殊勤務手当	帰還困難区域(4時間以上)	-	人	1,500	
直接工事費			式	1	
共通仮設費			式	1	
共通仮設費			式	1	
運搬費	仮設材運搬 製品L≤12m:1.6t 積込・取卸し費含む 片道2km 往復(輸送起点:双葉町役場)	-	式	1	国交省土木工事標準積算基準書(共通編)
安全費	放射線管理責任者(土木一般世話役):12人 GMサーベイメーター:150台/日 ポケット線量計:150台/日 ルミネスバッヂ:120台/月	-	式	1	公共工事設計労務単価 見積 見積 見積
共通仮設費(率計上)			式	1	
純工事費			式	1	
現場管理費			式	1	
工事原価			式	1	
一般管理費等			式	1	
工事価格			式	1	
消費税相当額			式	1	
工事費計			式	1	

積算条件表		
諸経費情報	工種区分	道路維持工事
	現場環境改善(率分)計上区分	計上しない
	施工地域・工事場所による補正	補正無し
	ICT間接費補正	補正無し
	施工時期(冬期)補正	補正無し
	真夏日率(工期期間の真夏日 ÷ 工期)	補正無し
	緊急工事補正(施工時期と重複しない)	補正なし
	前払金支出割合区分	35%を超えるもの
	契約保証に係る補正	金銭的保証を必要とする場合
	週休2日補正	完全週休2日(土日)※市場単価についても補正
	復興係数補正	補正なし
適用単価	建設物価、積算資料※建設機械賃料は長期割引無しを採用	
	土木コス情報、土木施工単価	
	環境省 福島地方環境事務所 資材等単価一覧	
	福島県土木事業単価表※S3地区	
	公共工事設計労務単価	
適用積算基準	令和7年度版国土交通省土木工事積算基準	
	令和7年度版国土交通省土木工事標準積算基準書(共通編)	
	令和7年度版国土交通省土木工事標準積算基準書(河川・道路編)	
	令和7年度版建設機械等損料表(日本建設機械施工協会)	
	除染特別地域における除染等工事暫定積算基準(第18版)(令和7年4月 環境省)	